

**Aanvraagformulier financiële tegemoetkoming ristorno
van een gedeelte op de onroerende voorheffing**



**Gemeente Kortenberg
T.a.v. College van Burgemeester en Schepenen
De Walsplein 30
3070 KORTENBERG**

Datum verwervingsakte:

Ontvangstdatum van de aanvraag:

Referentienummer:

Gegevens van de aanvrager en de eventuele partner

1. Vul hieronder de persoonlijke gegevens van de aanvragers in.

De aanvrager is de natuurlijke persoon die voldoet aan alle voorwaarden om de financiële tegemoetkoming aan te vragen. Indien u de woning met 2 personen verwerft en beiden voldoet aan alle voorwaarden dient de tweede aanvrager ook de persoonlijke gegevens in te vullen.

Naam:		
Voornaam:		
Geboortedatum:		
Contactadres:	straat + nummer:	
	postcode + gemeente:	
Telefoonnummer:		
e-mailadres:		
Rekeningnummer waarop de financiële Tegemoetkoming uitbetaald mag worden:		

2. Vul hieronder de persoonlijke gegevens van uw eventuele partner (d.i. de mede-eigenaar) in.

De partner is de natuurlijke persoon die de woning mee verwerft. Indien de woning enkel door de aanvrager wordt verworven, maar men de woning wel zal bewonen met 1 of meerdere "medebewoner(s)" moeten de gegevens van deze medebewoner(s) niet ingevuld worden.

Naam:		
Voornaam:		
Geboortedatum:		
Contactadres:	straat + nummer:	
	postcode + gemeente:	
Telefoonnummer:		
e-mailadres:		
Relatie met de aanvrager: <i>(bvb getrouwd, wettelijk samenwonend, feitelijk samenwonend, broer, zus, niet verwant,...)</i>		

Beide partners gelden samen als aanvragers van de financiële tegemoetkoming. Als de gemeente de financiële tegemoetkoming toekent, ontvangen ze deze financiële tegemoetkoming samen. Zij zijn dan ook samen, hoofdelijk en ondeelbaar, gehouden tot naleving van het reglement, en eventueel, als daar aanleiding toe zou ontstaan, tot terugbetaling van de financiële tegemoetkoming, verhoogd met 15% administratiekosten.

De woning mag enkel door de aanvrager en zijn partner worden verworven, met uitsluiting van alle derden.

3. Vul hieronder de gegevens in van de woning die door u en uw eventuele partner verworven werd en waarop deze aanvraag betrekking heeft.

De aanvrager moet verduidelijken welke soort woning hij verworven heeft en waar deze gelegen is.

De kadastrale gegevens (bijvoorbeeld 3de afdeling, sectie C, nr. 123b2) kunt u terugvinden in de verwervingsakte van de woning.

Alvorens een aanvraag te kunnen indienen, moet de verwervingsakte reeds getekend zijn. U heeft vanaf die datum 6 maanden de tijd om de verwervingspremie aan te vragen.

Soort woning:	APPARTEMENT / EENGEZINSWONING (*)	
Ligging van de woning:	straat + nummer:	
	postcode + gemeente:	
Kadastrale gegevens:AFD, SECTIE....., NR	
Datum verwervingsakte: / /	

(*): schrappen wat niet past

4. Stedenbouwkundige inlichtingen met betrekking tot de woning.

Hieronder wordt nagegaan of de woning stedenbouwkundig vergund of vergund geacht is. De huidige toestand van de woning moet in overeenstemming zijn met de laatst geldende stedenbouwkundige vergunning en overeenkomstig de geldende stedenbouwkundige regelgeving. De woning moet stedenbouwkundig gezien ook in aanmerking komen voor permanente bewoning.

Indien u niet zeker bent of de woning aan bovenstaande voorwaarden voldoet, kunt u zich wenden tot de dienst "Ruimtelijke Ordening" van de gemeente Kortenberg: Administratief centrum - De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg of u kunt het onderdeel "stedenbouwkundige inlichtingen" van de financiële tegemoetkoming nagaan.

In afwijking van bovenstaande voorwaarden kan het college van burgemeester en schepenen bij beperkte overtredingen, de financiële tegemoetkoming alsnog toekennen indien de aanvrager te kennen geeft de nodige werken te zullen uitvoeren om de woning in overeenstemming te brengen met de vergunde toestand en/of geldende stedenbouwkundige regelgeving of te kennen geeft de nodige regularisatievergunning zal aanvragen en verkrijgen. Het bewijs van uitvoering van deze intentieverklaring dient aan het college van burgemeester en schepenen overgemaakt te worden binnen het jaar na de datum van de verwervingsakte van de woning. De financiële tegemoetkoming zal pas uitbetaald worden nadat het nodige bewijs geleverd werd.

Let op: een bouwovertrading is NIET IN ALLE GEVALLEN regulariseerbaar. Informeer u vooraf bij de dienst "Ruimtelijke Ordening" van de gemeente Kortenberg

De woning is volledig vergund en de huidige toestand is conform de geldende vergunning en/of stedenbouwkundige regelgeving. JA / NEEN (*) Bovendien komt de woning in aanmerking voor permanente bewoning.	
Indien u op bovenstaande vraag NEEN antwoordde, geeft u hiernaast kort de beschrijving van de overtredingen weer: →	<input type="checkbox"/>
VERKLARING dat de aanvrager het nodige zal doen om de huidige toestand van de woning in overeenstemming te brengen met de vergunde toestand / geldende regelgeving (1 van de 2 mogelijkheden aanvinken)	<input type="checkbox"/> HIERBIJ VERKLAAR IK DE NODIGE WERKEN TE ZULLEN UITVOEREN OM DE WONING IN OVEREENSTEMMING TE BRENGEN MET DE VERGUNDE TOESTAND <input type="checkbox"/> HIERBIJ VERKLAAR IK DE NODIGE VERGUNNINGEN TE ZULLEN AANVRAGEN OM DE HUIDIGE TOESTAND VAN DE WONING TE REGULARISEREN

(*): schrappen wat niet past

5. Vul hieronder de gegevens in over eventuele onroerende goederen die uzelf of uw eventuele partner zou bezitten.

Noch de aanvrager, noch zijn/haar eventuele partner mogen zakelijke rechten op enige andere woning of enige andere bouwgrond hebben. Men mag evenmin, in de twee jaren voorafgaand aan de datum van de verwervingsakte, een zakelijk recht gehad hebben op een woning of bouwgrond.

Het bezit van aandelen in niet beursgenoteerde vennootschappen die zakelijke rechten hebben op één of meer woningen en/of bouwgronden, wordt gelijk gesteld met het hebben van een zakelijk recht op een woning of bouwgrond. Een uitzondering hierop zijn de rechten die ten gevolge van een erfenis verkregen zijn in de woning die op de datum van de verwervingsakte bewoond wordt door een bloedverwant in opgaande lijn.

Het college van burgemeester en schepenen kan tevens een uitzondering toekennen voor de woning die niet of niet langer aangepast is als gevolg van invaliditeit van de aanvrager of een lid van het gezin waarvan hij/zij deel uitmaakt, op voorwaarde dat de huidige woning vervreemd wordt binnen de termijn van één jaar volgend op de ingebruikname van de woning die aanleiding geeft tot de financiële tegemoetkoming voor het verwerven van een woning die wel aangepast is aan de invaliditeit. In voorkomend geval wordt de financiële tegemoetkoming uitbetaald na het leveren van het bewijs van verkoop van de huidige woning;

<p>a. Bezit u en/of uw eventuele partner op dit ogenblik zakelijke rechten op een bouwgrond of op een andere woning dan deze waarop de premieaanvraag betrekking heeft?</p>	<p>JA / NEEN (*)</p>
<p>b. Heeft u en/of uw eventuele partner in de periode van 2 jaar die de datum van de verwervingsakte voorafgaat zakelijke rechten gehad op een bouwgrond of op een andere woning dan deze waarop de premieaanvraag betrekking heeft?</p>	<p>JA / NEEN (*)</p>
<p>c. Bezit u en/of uw eventuele partner op dit ogenblik aandelen in een niet-beursgenoteerde vennootschap die zakelijke rechten heeft op één of meerdere bouwgronden en/of woningen?</p>	<p>JA / NEEN (*)</p>
<p>d. Heeft u en/of uw eventuele partner in de periode van 2 jaar die de datum van de verwervingsakte voorafgaat aandelen gehad in een niet-beursgenoteerde vennootschap die zakelijke rechten heeft op één of meerdere bouwgronden en/of woningen?</p>	<p>JA / NEEN (*)</p>
<p>Indien u op één van de vragen 5a. tot en met 5d., JA antwoordde, gaat het dan uitsluitend om rechten die bij erfenis werden verkregen op een goed (woning) dat bewoond wordt door een bloedverwant in opgaande lijn?</p>	<p>JA / NEEN (*) Indien u JA antwoordde, gelieve dan de volgende gegevens aan te vullen:</p> <p>ADRES VAN DE WONING: </p> <p>NAAM VAN DE BEWONER: </p> <p>VERWANTSCHAP MET DE AANVRAGER / PARTNER (*): </p> <p>(bvb (groot)moeder, (groot)vader)</p>

(*): schrappen wat niet past

<p>↳ Indien u op één van de vragen 5a. tot en met 5d., JA antwoordde, vraagt u dan een uitzondering aan voor het verwerven van een aangepaste woning aan de invaliditeit van u of van één of meerdere leden van het gezin waartoe u behoort?</p>	<p>JA / NEEN (*)</p> <p>Indien u JA antwoordde, gelieve dan de volgende gegevens aan te vullen:</p> <p>AARD VAN DE INVALIDITEIT:</p> <p>.....</p> <p>REDEN WAAROM DE HUIDIGE WONING NIET AANGEPAST IS:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>IS DEZE HUIDIGE (ONAANGEPASTE) WONING DE ENIGE WONING WAAR U EN UW EVENTUELE PARTNER ZAKELIJKE RECHTEN OP HEEFT:</p> <p>JA / NEEN (*)</p> <p>IS DE NIEUW VERWORVEN WONING WEL AANGEPAST AAN DE INVALIDITEIT? TOON DIT AAN:</p> <p>JA / NEEN (*)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---	--

(*): schrappen wat niet past

Als bewijs van bovenstaande gegevens voegt u aan deze aanvraag een attest toe met een overzicht van de onroerende goederen die u en uw eventuele partner in eigendom hebben of gehad hebben. Dit attest wordt afgeleverd door het registratiekantoor (adressen terug te vinden op <http://www.kadaster.be>; voor Kortenberg is dit kantoor gelegen op het volgende adres: Philipssite 3A Bus 3 3001 Heverlee).

Gegevens inzake INKOMEN van de aanvrager en de eventuele partner

6. Vul hieronder de gegevens in over de inkomsten van uzelf en uw eventuele partner.

De aanvrager en zijn/haar eventuele partner moeten volgens het aanslagbiljet van de personenbelasting op de inkomsten van het 3de jaar dat het jaar waarin de verworvingsakte getekend is, voorafgaat een netto-belastbaar inkomen hebben dat lager is dan of gelijk is aan de maxima conform de VLABINVEST voorwaardenregeling. Deze voorwaardenregeling kan worden geraadpleegd via <http://www.vlaamsbrabant.be/vlabinvest/kom-ik-in-aanmerking/index.jsp>.

De aanvrager is alleenstaand:	JA / NEEN (*)
De eventuele partner is alleenstaand:	JA / NEEN / NIET VAN TOEPASSING (*)
Kinderen ten laste: (samen en/of afzonderlijk – vermeld naam en geboortedatum per kind ten laste)	KIND 1: GEBOORTEDATUM:/...../.....
	KIND 2: GEBOORTEDATUM:/...../.....
	KIND 3: GEBOORTEDATUM:/...../.....
	KIND 4: GEBOORTEDATUM:/...../.....
	KIND 5: GEBOORTEDATUM:/...../.....
	KIND 6: GEBOORTEDATUM:/...../.....
netto-belastbaar inkomen: (indien zowel de aanvrager als de partner alleenstaand is, vult u de overeenkomstige individuele bedragen in. In de andere gevallen, vult u het overeenkomstig gezamenlijk bedrag in)	€

(*): schrappen wat niet past

Als bewijs van bovenstaande gegevens voegt u aan deze aanvraag het aanslagbiljet personenbelasting toe van de inkomsten van het derde jaar vóór het jaar waarin de verwervingsakte getekend werd. Met andere woorden, voor verwervingsakten die dateren uit 2017 wordt er gekeken naar het aanslagbiljet personenbelasting van de inkomsten van 2014; voor verwervingsakten uit 2018 naar de inkomsten van 2015, enzovoort...

Daarnaast dient u het "bewijs van gezinssamenstelling" toe te voegen voor zowel uzelf als uw eventuele partner. U kunt dit opvragen bij de dienst "Burgerzaken" van de gemeente waar u op dit moment gedomicilieerd bent. Het college van burgemeester en schepenen kan tevens een uitzondering toekennen voor de woning die niet of niet langer aangepast is als gevolg van invaliditeit van de aanvrager of een lid van het gezin waarvan hij/zij deel uitmaakt, op voorwaarde dat de huidige woning vervreemd wordt binnen de termijn van één jaar volgend op de ingebruikname van de woning die aanleiding geeft tot de financiële tegemoetkoming voor het verwerven van een woning die wel aangepast is aan de invaliditeit. In voorkomend geval wordt de financiële tegemoetkoming uitbetaald na het leveren van het bewijs van verkoop van de huidige woning;

Gegevens inzake TAALKENNIS en LOKALE BINDING van de aanvrager en de eventuele partner

7. Vul hieronder de gegevens in over de kennis van het Nederlands en de band met de gemeente Opwijk van uzelf en uw eventuele partner.

De financiële tegemoetkoming wordt enkel toegelaten aan de aanvrager en zijn eventuele partner die voldoende kennis van de Nederlandse taal kunnen aantonen. Het niveau dat men minimaal dient te bewijzen is dit van niveau B1 zoals dit vastgelegd is in het "Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen", door de Raad van Europa. Deze taalkennis wordt in een aantal gevallen vermoed aanwezig te zijn; in 'alle andere gevallen kan de aanvrager en/of zijn eventuele partner de kennis van het Nederlands bewijzen met alle middelen.

Bovendien moet de aanvrager of zijn eventuele partner over een voldoende band beschikken met het werkingsgebied van Vlabinvest. Deze voorwaardenregeling kan worden geraadpleegd via <http://www.vlaamsbrabant.be/vlabinvest/kom-ik-in-aanmerking/index.jsp>.

TAALKENNIS	AANVRAGER	EVENTUELE PARTNER
Ik toon mijn kennis van de Nederlandse taal door middel van:		
a. het attest waaruit blijkt dat ik minstens één jaar met goed gevolg in het Nederlands school heb gelopen in een middelbare school, of in een Nederlandstalige opleiding van een hogeschool of universiteit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. het attest waaruit blijkt dat ik met goed gevolg een opleiding heb gevolgd die minstens 480 uren Nederlands omvat, eventueel verspreid over meerdere jaren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. het attest, certificaat of diploma afgeleverd door een onderwijsinstelling, waaruit blijkt dat ik het taalniveau B1 bereikt heb.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. een andere wijze dan één van de drie bovenstaande opties. Ik voeg hiertoe een afzonderlijke nota bij de aanvraag, met de nodige stavingstukken en bewijzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BAND MET KORTENBERG	AANVRAGER	EVENTUELE PARTNER
Aantal jaar dat men in het werkingsgebied van Vlabinvest woont of gewoond heeft	(enkel de aanvrager moet aan deze voorwaarde voldoen)

Als bewijs van bovenstaande gegevens voegt u aan deze aanvraag de stavingstukken toe die de taalkennis moeten bewijzen en vraagt u een "bewijs van woonst met historiek" op bij de dienst "Burgerzaken" van de gemeente Kortenberg - Administratief centrum - De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg

Bijgevoegde documenten

8. Om uw aanvraag volledig en ontvankelijk te kunnen verklaren dient u verplicht een aantal bijlagen te voegen bij uw dossier. Sommige bijlagen zullen enkel betrekking hebben op de aanvrager; andere dient u voor zowel de aanvrager als voor de eventuele partner voor te leggen. Kijk goed na of u alle nodige documenten heeft toegevoegd. Hierna vindt u een overzicht van de nodige bewijsstukken:

DOCUMENT

AANVRAGER

EVENTUELE PARTNER

kopie van het aanslagbiljet onroerende voorheffing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
kopie van de identiteitskaart	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
kopie van de verwervingsakte	<input type="checkbox"/>	
attest van de ontvanger van de registratierechten met een overzicht van de onroerende goederen die eigendom zijn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
kopie van het aanslagbiljet personenbelasting van de inkomsten van het derde jaar dat de referentiedatum voorafgaat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
bewijs betreffende taalkennis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
bewijs van woonst met historiek	<input type="checkbox"/>	
EXTRA bijlage i.h.k.v. bewoning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ondertekening

9. Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig kennis te hebben genomen van het reglement betreffende de financiële tegemoetkoming onder de vorm van een ristorno van een gedeelte van de onroerende voorheffing voor de aankoop van een woning op grondgebied van de gemeente Kortenberg.

Ik aanvaard de voorwaarden van dit reglement en verklaar dat voldaan is aan alle voorwaarden van het reglement in hoofde van alle betrokkenen.

Ik verklaar elke wijziging die aanleiding zou kunnen geven tot een andere beoordeling van het toekennen van de financiële tegemoetkoming zo snel mogelijk te zullen overmaken aan de gemeente Kortenberg. Ik verklaar dat deze aanvraag naar waarheid is ingevuld.

Datum van ondertekening: / /

Naam en voornaam:

.....
(aanvrager)

.....
(eventuele partner)

Handtekening:

Aan wie bezorgt u deze aanvraag

10. Bezorg het ondertekende aanvraagformulier met inbegrip van de nodige bijlagen aan het college van burgemeester en schepenen – t.a.v. de dienst "Ruimtelijke Ordening" van de gemeente Kortenberg: De Walsplein 30– 3070 Kortenberg.

Wanneer uw dossier niet volledig blijkt te zijn, wordt u hiervan op de hoogte gebracht en heeft u eenmalig de kans om uw aanvraag in orde te stellen.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over het al dan niet toekennen van de financiële tegemoetkoming. U wordt hiervan op de hoogte gebracht van zodra deze beslissing gekend is.

Privacywaarborg

11. De gegevens die u meedeelt, kunnen worden opgeslagen in een of meer bestanden bij de gemeente Kortenberg. Ze worden gebruikt voor de behandeling van uw dossier. Ze kunnen ook gebruikt worden voor het opmaken van statistieken en voor wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om kennis te nemen van uw gegevens in deze bestanden en zo nodig de verbetering ervan aan te vragen.