

ZITTING VAN 1 SEPTEMBER 2014

AANWEZIG: Chris Taes burgemeester-voorzitter; Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, schepenen; Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen, raadsleden; Leen Ceuppens, wnd. secretaris.

AGENDA:

OPENBARE ZITTING

1. PRUP Den Tomme
2. Waterbeheersingswerken
3. OCMW jaarrekening 2013
4. Arbeidstrajectbegeleiding SOCiAL
5. Vaststelling woonstvergoeding voor pastoor Maervoet
6. Goedkeuring tariefreglement Mini-Academie
7. Gemeentelijk reglement voor de toekenning van een premie voor de plaatsing van dak- of zoldervloerisolatie en buitenmuur- of spouwmuurisolatie
8. Huishoudelijk reglement van de intergemeentelijke preventiedienst Haacht-Keerbergen-Kortenberg
9. Reglement ter bevordering van de participatie van kansengroepen aan het vrijetijdsaanbod (jeugd, cultuur en sport)
10. Subsidiereglement voor erkende Kortenbergse cultuurverenigingen 2014-2019
11. Subsidiereglement ter stimulering tot professionalisering met een accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiders 2014-2019
12. Subsidiereglement voor erkende Kortenbergse sportverenigingen
13. Subsidiereglement voor buurt- en straatfeesten 2014-2019
14. Principebeslissing nieuwe straatnamen: Bareelplein en Bareeldreef
- 14/1. *Opvolgpunt punt schoolreglement van vorige gemeenteraad*
- 14/2. *Opvolgpunt 'nieuw organogram' en 'geïntegreerd accommodatie-onderzoek'*
- 14/3. *Werken Rechtestraat – Diestbrugstraat*
- 14/4. *Voetweg 24 in Kortenberg (Leuvensesteenweg – Minneveldstraat en voetweg 24 in Everberg (verbinding plein en Ballingstraat)*
- 14/5. *Gemeentelijke inspanning tot vermindering van CO2 uitstoot*
- 14/6. *Stand van zaken Karterstraat*
- 14/7. *Schooltransport*
- 14/8. *Black outs*
- 14/9. *Wateroverlast in de maand juli*
- 14/10. *Inbrakenplaag (vervolg)*
- 14/11. *Openbare werken+middenstand – organisatie en opvolging*
- 14/12. *Leerlingenvervoer*
- 14/13. *Onderhoud graskant Boogstok*
15. Verslag

GEHEIME ZITTING

16. Pensioenaanvraag Beatrice De Coninck – bibliothecaris
 17. Vacant verklaren van een statutaire betrekking van bibliothecaris bij aanwerving (M/V) (A1a-A3a) en aanleg van een werfreserve
-

OPENBARE ZITTING

1. PRUP Den Tomme

De schepen van Ruimtelijke Ordening geeft toelichting over de stand van zaken inzake het PRUP Den Tomme.

121 stedenbouwkundige vergunningen werden afgeleverd waarvan er 74 volledig vergund zijn en 47 deels vergund.

23 aanvragen zijn in behandeling (voorzien voor eind september), 20 zijn onvolledig, en voor 9 werd er geen aanvraag ingediend.

De burgemeester voegt hieraan toe dat wanneer het PRUP zou geschorst of vernietigd worden door de Raad van State, de uitgereikte vergunningen wel geldig blijven, maar de situatie niet helder meer is gezien er zich dan een probleem van “tegenstelbaarheid” voordoet omdat het PRUP in dat geval niet meer van kracht is.

2. Waterbeheersingswerken

De schepen van Ruimtelijke Ordening geeft toelichting over de stand van zaken inzake de waterbeheersingswerken.

Buiten het regulier onderhoud van het reinigen van beken en grachten en bufferbekkens volgens de noden worden ook de rioolkolken jaarlijks gereinigd, inclusief de veldroosters.

De schepen geeft een overzicht van de geplande werken in de nabije toekomst om wateroverlast tegen te gaan:

Project Sterrebeeksesteenweg: Uitvoering in 2016, een preciezere timing is moeilijk te geven. In een deel van de Sterrebeeksesteenweg wordt gescheiden riolering aangelegd en het bekken in de voetweg wordt uitgebreid. Het afvalwater en regenwater van Hof van Montenaken zal gescheiden afgevoerd kunnen worden. Er wordt ook extra buffering voorzien in de, momenteel onderbenutte, gracht. Dit zal de problemen aan de Sterrebeeksesteenweg en de voetweg sterk verlichten.

Project Weesbeek – Dekenijstraat: Deze werken zijn bijna afgerond. De Weesbeek werd afgekoppeld van de riolering collector en de beek werd geherprofileerd voor meer buffering. Deze ingreep ontlast de riolering en is een oplossing voor de wateroverlast in de buurt van de Dekenijstraat.

Project Hof van Montenaken – Sterrebeeksesteenweg: Is afgewerkt. Er werd een nieuwe verbinding gemaakt met de Aquafin collector en er werd een kort stuk leiding vervangen. Deze ingreep verlicht de wateroverlast in de Sterrebeeksesteenweg.

Project Donkerstraat: Is afgewerkt. Afkoppeling, met Aquafin project (bekken en pompstation). Sluit vuilvracht van Zonneward aan op RWZI, niet gerelateerd met wateroverlast maar wel een ingrijpend dossier.

Project voeding vijvers abdij Kortenberg: Is afgewerkt. Zorgt voor instroom van proper water in de vijvers van de abdij. In het begin waren er wat kinderziektes. Momenteel werkt de voeding correct en wordt ook elke week gecontroleerd.

Project Kloosterstraat: Is afgewerkt. De riolering in de Kloosterstraat werd gescheiden uitgevoerd. Dit zorgt voor een lagere belasting van de collector in de Wipstraat.

Project Vogelenzangstraat: Uitvoering in 2015, zal afhangen van wanneer de nieuwe rooilijn kan vastgelegd worden. Er wordt afgekoppeld en extra gebufferd op de beek. Dit zal zowel de collector als de beek ontlasten. Er wordt ook rekening gehouden met afvalwater en regenwater dat van Vierhuizen zal komen.

Project Karterstraat: Klaar eind september. Er wordt een gescheiden stelsel gelegd. Het regenwater van de Karterstraat zal niet meer naar de gemengde riool in de Brouwerijstraat of Kiewitstraat gaan. Dit zal een positieve invloed hebben op de wateroverlast in de Brouwerijstraat en L. Maesstraat.

Project Negenhoek: De riolering ligt hier in het voetpad en de nutsleidingen in de straat. De nutsleidingen dienen verlegd te worden, zodat op korte termijn ook de riolering kan aangepakt worden.

Wateroverlast Kapellestraat: Het regelmatig ruimen van de straatkolken kan de problemen beperken maar de slechte toestand van de riolering zal op termijn grondig moeten worden aangepakt.

Wateroverlast Leuvensesteenweg en Witloofstraat: Het aanpassen van de pompdebieten van PS Guldendelle hebben de problemen reeds verminderd. Er werden reeds oplossingen gedefinieerd door Aquafin voor de overlast in de Witloofstraat. Een terugslagklep werd geplaatst ter hoogte van de Witloofstraat om terugslag te voorkomen.

Ruimen wachtbekkens Armendaal: Zorgt voor een betere buffering van de afstroom van regenwater van de velden en dus minder belasting op de riolering.

Wateroverlast Schoonaardestraat – Dorpsstraat: In oktober wordt het stroomprofiel in de put aangepast, wat de situatie zal verbeteren. Een eventuele noodoverlaat naar de beek wordt verder onderzocht.

Wateroverlast L. Maesstraat – Brouwerijstraat: Wordt verder onderzocht door Aquafin. Binnen enkele maanden komen er voorstellen.

Erosiebestrijdingsprojecten: Samen met de erosiebestrijdingscoördinator van de provincie werden 2 projecten opgestart, namelijk Dorpsstraat Meerbeek en Hoogveldstraat Kortenberg. In de commissie Openbare Werken van oktober zullen deze werken worden toegelicht door Aquafin zodoende dat de gemeenteraadsleden een duidelijk beeld krijgen over de geplande projecten en de timing, en dit binnen het kader van de gehele waterhuishoudingsproblematiek in de gemeente. De projecten zullen technisch nader in detail toegelicht worden alsook het financieel plaatje ervan.

3. OCMW jaarrekening 2013

Gelet op de voorgelegde jaarrekening 2013 van het OCMW, goedgekeurd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 4 juni 2014;

Gelet op de toelichting door de voorzitter van het OCMW;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Koen Van Roey, Myriam Van Tricht, René De Becker, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Erwin Cleopater

- onthouden zich: Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, Ann Van de Castele, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen

De motivatie tot onthouding van de Open VLD-fractie, op basis van art.16 van het huishoudelijk reglement:

Gelet op de eerdere onthouding van onze mandataris in de OCMW-raad omwille van het niet akkoord gaan met de gekozen prioriteiten binnen het OCMW, zullen wij ons - omwille van dezelfde reden - in de gemeenteraad onthouden bij deze stemming.

Besluit: Met 16 stemmen voor en 9 onthoudingen

De jaarrekening 2013 van het OCMW wordt goedgekeurd.

De balans na resultaatsverwerking en consolidatie bedraagt 3.708.834,59 euro voor actief en passief.

Het resultaat van het boekjaar 2013 bedraagt - 499.209,80 euro.

De reële gemeentelijke bijdrage in de werking van het boekjaar 2013 bedraagt 724.173,01 euro.

De gebudgetteerde gemeentelijke bijdrage van het boekjaar 2013 bedroeg 953.584,37.

185.2:475.1

4. Arbeidstrajectbegeleiding SOCiAL

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de oproep van 15/01/2014 (mededeling 2014/01 van RSZPPO) betreffende bijkomende arbeidsplaatsen en verhoging van het bedrag van de financiële tussenkomst in 2014 voor Sociale Maribel;

Gelet op de aanvraag van SOCiAL voor 1 VTE groepswerker en 1 VTE arbeidstrajectbegeleider bij het Beheerscomité van het Fonds Sociale Maribel van de Overheidssector tot het verkrijgen van een financiële tussenkomst voor de realisatie van bijkomende arbeidsplaatsen;

Gelet op de goedkeuring van 0,5VTE voor SOCiAL;

Overwegende de voorkeurthema's voor wat betreft de algemene sector, o.a. diensten die zich bezig houden met armoedebestrijding en diensten die instaan voor de (sociale) activering;

Overwegende dat SOCiAL een nieuwe dienst arbeidstrajectbegeleiding wenst op te richten;

Gelet op de deelname van het OCMW aan SOCiAL, vereniging Titel VIII, hfdstk I van de organieke wet op de OCMW's;

Gelet op art. 15 van de statuten van OCMW-vereniging SOCiAL dat stelt dat :

“de algemene vergadering kan slechts over de oprichting van diensten betreffende hulpverlenings- of ondersteunende activiteiten beslissen na machtiging door de meerderheid van de raden voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten en na machtiging door de gemeenteraden van deze machtigende deelgenoten. De machtiging tot het oprichten van diensten en projecten die wordt gegeven aan de vereniging doet geen afbreuk aan het recht van de OCMW's om vrij beroep te doen op deze projecten en diensten zoals dat voorzien is in artikel 2”;

Gelet op de voorafgaande besprekingen rond deze dienst met de verantwoordelijken van de deelgenoten-OCMW's;

Gelet op de nota arbeidstrajectbegeleiding;

Overwegende dat het advies van het college van burgemeester en schepenen werd aangevraagd, volgens art. 270,§5 van het OCMW-decreet;

Gelet op het besluit van het schepencollege van 30 juli 2014 houdende het verlenen van een gunstig advies;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

De gemeenteraad besluit principieel goedkeuring te verlenen aan de oprichting van een nieuwe dienst arbeidstrajectbegeleiding door OCMW-vereniging SOCiAL.

5. Vaststelling woonstvergoeding voor pastoor Maervoet

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het schrijven van Kerkfabriek O.L.V. Kortenberg van 28 april 2014 betreffende de aanstelling van deken-pastoor Maervoet door het Aartsbisdom Mechelen-Brussel als verantwoordelijke voor het dekenaat Herent, bestaande uit de gemeenten Kortenberg en Herent, vanaf 1 september 2014;

Overwegende dat de kerkbedienaar het recht heeft op een ambtswoning of een vergoeding en dat dit zijn persoonlijk en burgerlijk recht is;

Overwegende dat de gemeente geen geschikte woongelegenheden ter beschikking kan stellen van de kerkbedienaar;

Overwegende dat Kerkfabriek O.L.V. Kortenberg eigenaar is van het gebouw in de Kloosterstraat 9B te Kortenberg;

Overwegende dat dit gebouw onbewoond is en dat Kerkfabriek O.L.V. Kortenberg bereid is deze woon- en werkruimte ter beschikking te stellen van dhr. Maervoet tegen een maandelijks huurprijs van 1100 €;

Overwegende de bereidheid vanwege het gemeentebestuur van Herent om de helft bij te dragen in de woonkost van de kerkbedienaar;

Overwegende dat de vergoeding vanaf 1 september 2014 verschuldigd is;

Gelet op het krediet dat zal voorzien worden met registratiesleutel 61002000/079000 en actie 1419/001/004/001/001;

Gelet op het visum nr. 2014/58 van d.d. 20/08/2014 van de financiële beheerder;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Koen Van Roey, Myriam Van Tricht, René De Becker, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens

- onthouden zich: Bart Nevens, Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, Ann Van de Castele, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

De motivatie tot onthouding van de Groen-fractie, op basis van art.16 van het huishoudelijk reglement: *Groen beseft dat de gemeente verplicht is om de priester een woonst aan te bieden. Het is ook belangrijk dat deze woonst comfortabel genoeg is. Deze huurprijs is volgens ons echter niet marktconform, maar 'naar boven afgerond', te duur dus.*

De motivatie tot onthouding van de Open VLD-fractie, op basis van art.16 van het huishoudelijk reglement:

Gelet op het gegeven dat de prijs van de woonst te duur is voor 1 persoon, zullen wij ons onthouden. Er zijn in onze gemeente panden te vinden die even degelijk zijn doch heel wat goedkoper.

Besluit: Met 14 stemmen voor en 11 onthoudingen

Artikel 1: Aan deken-pastoor Maervoet, aangesteld verantwoordelijke voor het dekenaat van Herent vanaf 1 augustus 2014, wordt een maandelijks woonstvergoeding toegekend van 550 euro, met ingang vanaf 1 september 2014.

Artikel 2: De maandelijks woonstvergoeding te storten op het rekeningnummer BE36 0001.5151.2481 van de E.H. Maervoet, telkens de 1^{ste} dag van de maand.

Artikel 3: Het nodige krediet zal voorzien worden met registratiesleutel 61002000/079000 en actie 1419/001/004/001/001.

Artikel 4: De in artikel 1 vermelde woonstvergoeding zal jaarlijks vanaf de ingangsdatum aangepast worden aan de hand van volgende formule:

“basisvergoeding x indexcijfer van de maand die deze van de aanpassing voorafgaat, gedeeld door het aanvangsindexcijfer”.

185.34

6. Goedkeuring tariefreglement Mini-Academie

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het besluit van 5 maart 2001 van de gemeenteraad waarbij de overeenkomst voor het oprichten van een filiaal in Kortenberg van de Academie van Muziek-Woord-Dans Zaventem, werd goedgekeurd;

Gelet op het overleg van 7 april 2014 tussen schepenen Ingrid Holemans (Inrichtende Macht Zaventem), Schepenen Sabine Ledens (filiaal Kortenberg), Burgemeester Kris Leaerts en Schepenen Rudi Van Ingelgom (filiaal Kampenhout) en de 3 leden van het directieteam van de Kunstacademie;

Gelet op de voorstelling van de “Mini-Academie” door mevrouw Hilde Van Keer;

Gelet op het voorstel van het schepencollege om de Mini-Academie gedurende het schooljaar 2014-2015 uit te proberen;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Casteele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Erwin Cleopater

- onthouden zich: Mia Vandervelde, Mia Brumagne, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen

De motivatie tot onthouding van de Groen-fractie, op basis van art.16 van het huishoudelijk reglement: *Groen vindt dit een goed initiatief. Wij onthouden ons omwille van de gevraagde delegatie van bevoegdheid over de tarieven voor de komende jaren. De prijzenvork die aangegeven staat is zeer breed (0 tot 400 euro) en dat heeft een grote impact op de gezinnen die hun kinderen inschrijven in deze academie. Gezien het om een project van één jaar gaat, vinden wij dat dit punt best opnieuw op de gemeenteraad besproken wordt. Daarnaast merken wij ook op dat de prijs van de mini-academie in vergelijking met Leuven duur is.*

Besluit: Met 21 stemmen voor en 4 onthoudingen

Artikel 1: Omschrijving

De initiatieklussen van Kunstacademie Zaventem worden omgedoopt tot ‘Mini-Academie’, dit in alle vestigingen, zowel in de hoofdschool Zaventem als in de 2 filialen Kortenberg en Kampenhout.

De Mini-Academie biedt voor kinderen tussen 5 en 8 jaar cursussen aan waarbij vernieuwing, haalbaarheid en evenwicht tussen de cursussen kernbegrippen zijn.

Artikel 2: Aanbod cursussen in de Mini-Academie

a) De cursus Algemene Muziek-Initiatie (AMI) wordt ingericht voor kinderen van 5 tot 7 jaar. Deze ‘inleiding op de muziek’ is een collectieve les en voor iedereen toegankelijk aan een democratische prijs. Vanaf de leeftijd van 8j volgt men de cursus Algemene Muzikale Vorming (AMV) van het “organieke” officiële Deeltijds Kunst Onderwijs (DKO).

b) De cursus Instrument-Initiatie (II) kan in principe vanaf 6 jaar worden gevolgd. 5-jarigen worden op een wachtlijst geplaatst en kunnen enkel starten onder voorbehoud van beschikbaarheid van plaats.

c) Instrument-initiatie wordt aangeboden op voorwaarde van voldoende interesse en aantal (min. zes) effectieve inschrijvingen.

d) De cursus “Groepsles viool” is bestemd voor alle kinderen van 5, 6 en 7 jaar die ook pre-viool volgen. Voor hen is het inschrijven voor de collectieve les “groepsles viool” vanzelfsprekend en dus aangewezen. Het behoort evenwel tot de mogelijkheid dat de leerling pre-viool opteert voor de groepsles “Algemene Muziek-Initiatie”.

e) Leerlingen Instrumentinitiatie (zie b) die een andere dan de “pre-viool”-cursus volgen zijn ertoe gehouden zich voor de collectieve les “Algemene Muziek-Initiatie” in te schrijven.

f).Leerlingen van 8 jaar kunnen instrumentinitiatie enkel “blijven” volgen indien zij ook voor de (organieke) cursus Algemene Muzikale Vorming (zie a), volgend op de Algemene Muziek Initiatie., zijn ingeschreven.

Artikel 3: Lestijd en groeperingsnorm

a) Eén lestijd duurt 50 minuten.

b) Voor de Algemene Muziekinitiatie geldt als groeperingsnorm : min. 12 en max. 20 leerlingen per lestijd (50’). In de Groepsles Viool is de minimale norm 6 en de maximale 12 leerlingen. De Instrumentinitiatie wordt georganiseerd aan max. per 3 leerlingen. Indien deze minimumaantallen niet bereikt zijn, worden desbetreffende cursussen niet ingericht.

c) Per muziekcursus is een maximaal aantal toegelaten leerlingen per jaar. Voor het filiaal Kortenberg gelden volgende aantallen:

- ✓ Muziekinitiatie 5j: min 12 en max 20
- ✓ Groepsles viool: min 6 en max. 12
- ✓ Instrumentinitiatie: max 3 per lestijd

Leerlingen die cursus begonnen zijn, voorafgaand aan schooljaar 2014-2015, kunnen deze verder afwerken ongeacht het opgelegde minimumaantal leerlingen (uitdoofscenario). Er wordt steeds 30 dagen voorrang gegeven aan leerlingen woonachtig te Kortenberg, vanaf de dag dat de inschrijvingen starten.

Artikel 4: Tarieven

Vak	leeftijd	lnn per les	inschrijvingsgeld kinderen woonachtig*** te Kortenberg (op het moment van inschrijving)	inschrijvingsgeld niet-woonachtig te Kortenberg
Algemene Muziekinitiatie (50')	5j	min. 12 – max. 20	€ 130.00	€ 180.00
Groepsles viool voor lln violinitiatie / viool (50')	alle	Min. 6 - max. 12	€ 130.00	€ 180.00
Instrumentinitiatie (50') *Inschrijvingsgeld omvat een wekelijkse instrumentles én een groepsles naar keuze *5-jarigen worden toegelaten onder voorbehoud van plaats, en in combinatie met de algemene muziekinitiatie	6j - 7j (5j onder voorbehoud)	Per 3	€ 275.00	€ 350.00
Instrumentinitiatie in combinatie met AMV (50') *Voor leerlingen die al een pre-opleiding genoten en nu combineren met AMV	8j	Per 3	€ 180.00	€ 260.00
Instrument L1 (50') *Leerlingen die op 8j starten in de academie	8j	Per 3	€ 150.00	€ 200.00

met AMV, krijgen de kans om vanaf november een instrument te beginnen				
<p><i>Opmerkingen:</i> <i>De inschrijvingsgelden voor de groepslessen gelden voor wie ervoor kiest om ALLEEN de groepslessen te volgen. De keuze voor alleen instrumentinitiatie kan niet meer.</i> <i>*** Onder woonachtig in de gemeente wordt verstaan, de kinderen waarvan minstens één van beide ouders is ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Kortenberg</i></p>				

Artikel 5: Betaling

De leerling betaalt bij de inschrijving in juni, augustus of september de prijs voor het ganse schooljaar. Wanneer de leerling stopt, wordt het inschrijvingsgeld (of een deel ervan) niet terugbetaald.

Art. 6: Aanmaningskosten

Bij het niet tijdig betalen van de factuur worden port- en administratiekosten aangerekend ten bedrage van 20 euro voor het versturen van een aangetekende aanmaning.

Art. 7: Delegatiebevoegdheid

De gemeenteraad geeft aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om de tarieven voor de volgende jaren vast te stellen tussen 0 euro en 400 euro.

Art. 8: Geldigheidsduur

Dit reglement gaat in vanaf heden en blijft geldig tot 30 juni 2015.

555

7. Gemeentelijk reglement voor de toekenning van een premie voor de plaatsing van dak- of zoldervloerisolatie en buitenmuur- of spouwmuurisolatie.

Gelet op het Energierenovatieprogramma 2020 van de Vlaamse overheid, waarin maatregelen en acties zijn uitgewerkt om de energieprestaties van de bestaande woningen in Vlaanderen substantieel te verbeteren tegen 2020;

Gelet op de diverse REG-sensibiliseringscampagnes en de (financieel) ondersteunende initiatieven vanuit de energiesector;

Overwegende dat het gemeentebestuur streeft naar een milieu- en energiebeleid dat gebaseerd is op de algemene beginselen van duurzame ontwikkeling;

Overwegende dat de toekenning van premies de toepassing van energiebesparende en energiezuinige maatregelen kan bevorderen;

Gelet op de premie die de netbeheerder Eandis toekent voor dak- of zoldervloerisolatie en buitenmuur- of spouwmuurisolatie;

Overwegende dat het gemeentebestuur onder dezelfde voorwaarden als de netbeheerder een bijkomende premie wil toekennen aan haar inwoners die het dak of de buitenmuren van hun woning isoleren;

Overwegende dat de gemeente zich kan baseren op het schriftelijk bewijs van toekenning van de premie voor dak- of zoldervloerisolatie en buitenmuur- of spouwmuurisolatie door Eandis om de gemeentelijke premie toe te kennen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan

Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: Binnen de perken van de jaarlijks op de begroting voorziene en goedgekeurde kredieten, verleent het College van Burgemeester en Schepenen een subsidie voor het plaatsen van dak- of zoldervloerisolatie en buitenmuur- of spouwmuurisolatie.

Artikel 2: Enkel isolatiewerken in regelmatige vergunde woningen en volledig gelegen op het grondgebied Kortenberg komen in aanmerking voor subsidie.

Artikel 3: Toekenningsvoorwaarden

Enkel indien aan de voorwaarden van het premierglement voor dak- of zoldervloerisolatie van de netbeheerder voldaan wordt, kan de gemeente Kortenberg een aanvullende premie voor dak- of zoldervloerisolatie toekennen. Alle specifieke voorwaarden staan vermeld in het premierglement voor dak- of zoldervloerisolatie van de netbeheerder. Voor de gemeentelijke subsidie moet het gebruikte materiaal een minimum Rd-waarde van 3,5 m²K/W te hebben.

Enkel indien aan de voorwaarden van het premierglement voor buitenmuur- of spouwmuurisolatie van de netbeheerder voldaan wordt, kan de gemeente Kortenberg een aanvullende premie voor buitenmuur- of spouwmuurisolatie toekennen. Alle specifieke voorwaarden staan vermeld in het premierglement voor dak- of zoldervloerisolatie van de netbeheerder. Voor de gemeentelijke subsidie moet het gebruikte materiaal voor buitenmuurisolatie een minimum Rd-waarde van 2,0 m²K/W hebben. Voor de gemeentelijke subsidie mag het gebruikte materiaal voor spouwmuurisolatie ten hoogste een Lambda-waarde van 0,065 W/mK hebben.

Artikel 4: Premiebedrag

De aanvullende premie van de gemeente Kortenberg bedraagt 2 euro per m² dak- of zoldervloerisolatie beperkt tot 200 euro, ongeacht de werken werden uitgevoerd door een doe-het-zelver dan wel door een geregistreerd aannemer.

De aanvullende premie van de gemeente Kortenberg bedraagt 2 euro per m² buitenmuur- of spouwmuurisolatie beperkt tot 200 euro. Enkel werken uitgevoerd door een geregistreerd aannemer komen in aanmerking.

Artikel 5: Aanvraag

De premie wordt aangevraagd via het daartoe bestemde aanvraagformulier van de netbeheerder. Dit aanvraagformulier wordt samen met een kopie van de factuur voor de dak- of zoldervloerisolatie of buitenmuur- of spouwmuurisolatie opgestuurd naar de netbeheerder.

De REG-dienst van de netbeheerder verwerkt de aanvragen en meldt de premie-aanvrager schriftelijk of de premie wordt toegekend. Na deze schriftelijke melding ontvangt de aanvrager de premie van de netbeheerder.

De gemeente Kortenberg ontvangt op regelmatige tijdstippen van de netbeheerder een lijst met de positief beoordeelde aanvragen. Op basis van deze gegevens ontvangen de begunstigden van de gemeente Kortenberg de gemeentelijke subsidie.

637.71

Gelet op het 'reglement betreffende de subsidiëring van intergemeentelijke samenwerking in het kader van een alcohol- en drugpreventiebeleid' van de provincie Vlaams-Brabant;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de beslissing op 5 juni 2014 van de deputatie van Vlaams-Brabant waarbij een subsidiebedrag van 28.010,40 euro voor het jaar 2014 wordt toegekend aan de gemeente Haacht als beherende gemeente van de interlokale vereniging drugpreventie;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 2 december 2013 waarin de oprichtingsakte van de interlokale vereniging voor drug- en alcoholpreventie Haacht-Keerbergen-Kortenberg wordt goedgekeurd;

Gelet op het principiële akkoord tot toetreding tot een interlokale vereniging ter oprichting van de intergemeentelijke drugpreventiedienst;

Gelet op de statuten van de interlokale vereniging;

Overwegende dat de opstelling van een huishoudelijk reglement van de intergemeentelijke preventiedienst Haacht-Keerbergen-Kortenberg aan de orde is;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: Het huishoudelijk reglement van de intergemeentelijke preventiedienst Haacht-Keerbergen-Kortenberg wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Het huishoudelijk reglement luidt als volgt:

Huishoudelijk reglement van de intergemeentelijke preventiedienst Haacht-Keerbergen-Kortenberg

HOOFDSTUK 1 – DE DOELSTELLING VAN DE VERENIGING

Artikel 1 – de vereniging heeft tot doel om, in het kader van gezondheidsbevordering, de bevolking van de deelnemende gemeenten verantwoord te leren omgaan met middelengebruik (drugs en alcohol) in de ruimste zin van het woord en hulp te bieden bij problemen als gevolg van gebruik.

- a. Deze doelstelling vertrekt vanuit de realiteit van het drug- en alcoholgebruik. Meer dan ooit leven we in een 'drugtaking society'. Onze prestatiegerichte samenleving biedt voor elke vorm van onlust (vermoeidheid, stress, psychische problemen...) meerdere legale en illegale middelen ter compensatie.
- b. De intergemeentelijke preventiedienst ziet drugs en alcohol als een ruime groep van middelen die het menselijk centraal zenuwstelsel beïnvloeden, en dus de emoties, het gedrag en/of het bewustzijn. We bedoelen alle roesverwekkende producten, zowel de illegale als de wettelijk toegestane en cultureel en maatschappelijk aanvaarde middelen. Dit gaat ook over attitudes die schadelijk zijn voor de persoonlijke en maatschappelijke gezondheid - zowel psychisch als fysisch - zoals medicatiemisbruik, gokverslaving...
- c. We beogen dus mensen te behoeden voor en weerbaar te maken in hun omgang met genotsmiddelen en hen te responsabiliseren. Dit betekent dat er in de preventie aan de bevolking een boodschap gegeven wordt van ontrading, sensibilisering en verantwoord gebruik. Dit gebeurt door het geven van correcte en objectieve info.
- d. Eens mensen toch gebruiker worden en daardoor regels overtreden, wordt er binnen de vroeginterventie gezocht naar het opnieuw laten aansluiting vinden van de gebruiker met de omgeving. Het is een bewuste keuze om gebruikers niet uit te sluiten : we wensen gebruik niet moreel beoordelend te benaderen, maar objectief en welzijn bevorderend. Respect is een sleutelwoord in het

werken met de doelgroep: een positieve insteek wordt gehanteerd bij het zoeken naar oplossingen en alternatieven, waarbij de gebruiker opnieuw aansluiting kan vinden bij de samenleving, met respect voor de maatschappelijke regels.

e. Het bereiken van een werkelijke en duurzame gedragsverandering is een werk van lange adem. Problemen door middelengebruik ontstaan door een samenspel van vele factoren en manifesteren zich op evenzovele terreinen. Een drug- en alcoholbeleid in een regio dient dan ook samenwerking te stimuleren en te onderhouden tussen alle partners en sectoren, op een positieve en volgehouden manier, met inspraak van deze sectoren in het beleid. Het instrument daarbij is het lokaal intersectoraal drugoverleg.

HOOFDSTUK 2 – DE BELEIDSORGANEN

Artikel 2 – de basis van de intergemeentelijke preventiedienst wordt gevormd door de statuten van de interlokale vereniging.

Artikel 3 – het huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement kan met twee derden van de uitgebrachte stemmen in het beheerscomité aangepast worden.

Artikel 4 – het beheerscomité

a. De leden van het beheerscomité zijn de vertegenwoordigers van elke participerende gemeente, zoals aangeduid in hun gemeenteraad :

Haacht: dhr. Nico Bogaerts, schepen, voorzitter van het beheerscomité

Keerbergen: mevr. Inge Anno, schepen

Kortenberg: mevr. Kristien Goeminne, schepen

b. Elke gemeente heeft ook een plaatsvervanger aangeduid die in vervanging van de vertegenwoordiger een gelijkwaardig stemrecht heeft :

Haacht: dhr. Bernard Lemaitre

Keerbergen: Liliane Goyvaerts

Kortenberg: Jana Nevens

c. In het beheerscomité zetelen eveneens, maar zonder stemrecht :

- De aangestelde preventiewerker van de interlokale vereniging
- De coördinator middelengebruik van de provincie Vlaams-Brabant : Rudi Reyners
- ...

d. Frequentie van vergaderen : het beheerscomité vergadert 4 maal per jaar, ongeveer elk kwartaal. Er kunnen extra vergaderingen bijeengeroepen worden zoals beschreven in de statuten.

HOOFDSTUK 3 – DE ONDERSTEUNINGSKANALEN

Artikel 5 – ondersteuning vanuit het provinciale netwerk

De preventiewerker participeert actief aan

- De overlegstructuren van de provincie, met name het netwerk van het Provinciaal Preventieplatform Middelengebruik, zodat de werking ingebed is in het grotere geheel (arrondissement, provincie, Vlaams beleid, federaal beleid).
- De coaching en de intervisie, aangeboden door de provincie Vlaams-Brabant in het kader van dit project.

Artikel 6 – ondersteuning vanuit intergemeentelijk lokaal sociaal beleid

De preventiewerker engageert een groep betrokken partners rondom zich die hem/haar van dichtbij ondersteunen in de concretisering van de dienst. De preventiewerker is trekker van dit overleg.

Bij de werkvorm ‘vroeginterventie’ worden de regels van het beroepsgeheim gevolgd. De interlokale vereniging zorgt er dan ook voor dat de preventiewerker aan vroeginterventie kan doen binnen een neutrale en discrete infrastructuur.

HOOFDSTUK 4 – DE FINANCIERING

Artikel 7 – financiële bijdrage

- a. de gemeenten Keerbergen, Kortenberg en Haacht verbinden zich ertoe om jaarlijks een vaste bijdrage (1/3de van de kost) te betalen in het kader van de intergemeentelijke preventiedienst. Dit bedrag is jaarlijks aanpasbaar bij de vastlegging van de begroting.
- b. De gemeente Haacht ontvangt als beherende gemeente alle middelen (bijdrage van de deelnemende gemeenten en provinciale subsidie).
- c. De gemeente Haacht staat als beherende gemeente in voor alle kosten.

Aldus op datum van 18 maart 2014 te Haacht en opgemaakt in 3 exemplaren waarvan elke deelnemende gemeente een exemplaar ontvangt.

Namens de gemeente Kortenberg:

De gemeentesecretaris	de burgemeester
Paul Lebrun	Chris Taes

Namens de gemeente Haacht:

De gemeentesecretaris	de burgemeester
Luc Van Rillaer	Edmond Fillet

Namens de gemeente Keerbergen:

De gemeentesecretaris	de burgemeester
Wilfried Haesendonck	Dominick Vansevenant

90

9. Reglement ter bevordering van de participatie van kansengroepen aan het vrijetijdsaanbod (jeugd, cultuur en sport) van de gemeente Kortenberg

Gelet op het vernieuwd decreet lokaal cultuurbeleid van 6 juli 2012 en het besluit van 26 oktober 2012 ter uitvoering van dit decreet.

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid;

Gelet op het decreet van 20 januari 2012 houdende een vernieuwd jeugd- en kinderrechtenbeleid;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 2 december 2013 waarin de meerjarenplanning 2014-2019 werd goedgekeurd en in het bijzonder de beleidsdoelstelling 001.013 met actienummers 001.013.001.001 en 001.013.002.002 waarin het bevorderen van de vrijetijdsparticipatie van kansengroepen beoogd wordt;

Gelet op het krediet van 2100 € (1500 € sport en 600 € cultuur) voorzien via registratiesleutels 60106000-070900 en 60106000-074000 vanaf 1/1/2014;

Overwegend het overleg dat hierover gepleegd werd in de vergaderingen ‘vrijetijdsparticipatie-overleg’;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: Het reglement ter bevordering van de participatie van kansengroepen aan het vrijetijdsaanbod wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Het reglement luidt als volgt:

Algemeen

De gemeente en het Welzijnshuis stellen financiële middelen ter beschikking om de financiële drempel tot deelname aan vrijetijdsinitiatieven voor maatschappelijk kwetsbare inwoners te verlagen. Het budget wordt beheerd door de dienst Vrije Tijd van de gemeente. Voor meer informatie neemt men contact op met de sociale dienst van het Welzijnshuis, die instaat voor de administratieve opvolging. Regelmatig wordt er hierover gerapporteerd op het vrijetijdsparticipatie-overleg. De uitreiking van deze tussenkomsten van het vrijetijdsfonds gaan door tot het beschikbare budget opgebruikt is. Indien de vraag groter is dan het voorziene budget heeft de gemeente geen enkele verplichting. Zij kan echter autonoom beslissen om op eventuele bijkomende vragen in te gaan. De aanvragen voor een tussenkomst gebeuren via een standaardformulier.

De aanvragen worden toegekend indien de aanvrager cliënt is bij de sociale dienst van het Welzijnshuis. De medewerker van de sociale dienst voert een sociaal onderzoek uit om na te gaan of de aanvrager in aanmerking komt voor de tegemoetkoming waarvan sprake in dit reglement.

De dienst Vrije Tijd draagt de eindverantwoordelijkheid voor de behandeling en uitbetaling aan het Welzijnshuis van deze tussenkomsten. Voor alle geschillen is het college bevoegd.

Wanneer op het eind van het jaar de budgetten niet volledig besteed zijn, kan overgegaan worden tot de aankoop van sport- of cultuurabonnementen en educatief materiaal.

Het reglement kan geraadpleegd worden op www.kortenbergh.be.

Artikel 1: tussenkomst in het vrijetijdsaanbod van de jeugd-, sport- en cultuurdienst (uitgezonderd kampen, stages,...).

Per persoon kan er jaarlijks een tussenkomst aangevraagd worden van maximum 60 euro om deel te nemen aan alle gemeentelijke vrijetijdsinitiatieven.

De tussenkomst bedraagt 100% van de deelnameprijs voor kinderen en jongeren tot en met 18 jaar en 80% van de deelnameprijs voor volwassenen.

Bv: speelpleinen, grabbelpas, loopkaart, zwemkaarten, film, theater, start-to-projecten, sporteldag, lidkaart bib,...

Artikel 2: tussenkomst bij deelname aan gemeentelijke kampen tijdens de vakantieperiode

Per persoon kan er jaarlijks een tussenkomst aangevraagd worden van maximum 100 euro om deel te nemen aan alle gemeentelijke vrijetijdskampen.

De tussenkomst bedraagt 100% van de deelnameprijs voor kinderen en jongeren tot en met 18 jaar en 80% van de deelnameprijs voor volwassenen.

Artikel 3: tussenkomst lidgelden en uitrusting van jeugd-, sport- en culturele verenigingen

Er kan ook een tussenkomst in het lidgeld van een erkende Kortenbergse vereniging aangevraagd worden en dit met een maximum van 100 euro per persoon per jaar.
De tussenkomst bedraagt 100% van de prijs voor kinderen en jongeren tot en met 18 jaar en 80% van de deelnameprijs voor volwassenen.

Aanvragen in het kader van artikels 2 en 3 kunnen gecombineerd worden maar de maximale tussenkomst per persoon bedraagt 100 euro per jaar.

624.011

10. Subsidiereglement voor erkende Kortenbergse cultuurverenigingen 2014-2019

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;
Gelet op het Decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;
Gelet op het decreet Lokaal Cultuurbeleid van 6 juli 2012.
Gelet op de decretale verplichting om aan het verenigingsleven jaarlijks 0,8 euro per inwoner financiële ondersteuning ter beschikking te stellen.
Gelet op het geïntegreerd cultuur- sport- en jeugdbeleidsplan van de gemeente Kortenberg;
Overwegend het positief advies van de Cultuurraad uitgebracht op 10/06/14;
Overwegend dat de gepaste kredieten in het budget zijn ingeschreven met actienummer 001.011.003.006 'Financiële ondersteuning socio-culturele verenigingen' en registratiesleutel 070900/64930000;
Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:
- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: Het subsidiereglement voor erkende Kortenbergse cultuurverenigingen wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Het reglement luidt als volgt:

Subsidiereglement voor erkende Kortenbergse cultuurverenigingen
GR 01.09.2014

I. Algemene voorwaarden

Artikel 1

Het subsidiekrediet wordt jaarlijks voorzien op de gemeentebegroting. Deze subsidies worden verleend aan de erkende Kortenbergse cultuurverenigingen volgens de voorwaarden van dit reglement.

Artikel 2

De subsidiëring van het huidig werkingsjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de cultuurvereniging m.b.t. het voorgaande werkingsjaar. Een werkingsjaar start op 1 september en eindigt op 31 augustus van het volgende jaar. De activiteiten van nieuwe erkende verenigingen komen in aanmerking voor een toelage vanaf het ogenblik van de erkenning van deze vereniging.

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt

desbetreffende cultuurvereniging voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit gereglementeerde subsidie.

Artikel 3

De cultuurverenigingen moeten door de gemeente erkend zijn en dus voldoen aan de in het erkenningsreglement omschreven erkenningsvoorwaarden. Om voor subsidiëring in aanmerking te komen dient de cultuurvereniging tevens te voldoen aan de volgende omschrijving: een cultuurvereniging is een vereniging actief in een van volgende domeinen: actieve kunstbeleving, sociaal-cultureel vormingswerk of culturele vrijetijdsbesteding. Wanneer hierover twijfel is, wordt het advies van de cultuurraad ingewonnen.

II. SUBSIDIERING

Artikel 4

De subsidies kan men verkrijgen door te voldoen aan de hierna omschreven procedure:

- De aanvraag tot subsidiëring wordt door de cultuurverenigingen op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de cultuurdienst. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de cultuurdienst en op de gemeentelijke website. De subsidieaanvraag moet worden ingediend vanaf 1 september en vóór 5 oktober van het betrokken werkjaar.
- De verdeling en bekendmaking van de subsidies vindt plaats vóór 30 november van het betrokken werkjaar.
- Tussen 30 november en 15 december kan gemotiveerd beroep aangetekend worden bij het college van burgemeester en schepenen.
- De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren vóór 31 december van het betrokken werkjaar.

Artikel 5

De cultuurvereniging kan geen subsidies voor hetzelfde doel ontvangen via andere gemeentelijke kanalen. Prestaties van verenigingen die in welke hoedanigheid ook betaald worden door het gemeentebestuur, komen niet in aanmerking voor subsidiepunten.

Artikel 6

De basissubsidie wordt bepaald op basis van de werking van de cultuurvereniging op vlak van de hieronder omschreven doelstellingen. Naast de basistoelage gebeurt de beoordeling op basis van het aantal activiteiten dat een vereniging organiseert in onderstaande categorieën.

Indien het krediet voor de basissubsidies ontoereikend is, worden de bedragen procentueel en evenredig verminderd. Indien er krediet overblijft voor de basissubsidies zal dit procentueel en evenredig verdeeld worden over de werkingssubsidies.

Artikel 7

Een activiteit kan slechts één keer, door één vereniging ingediend worden voor betoelaging binnen dit subsidiereglement. Een activiteit met een meervoudig karakter kan slechts onder 1 rubriek worden vermeld. Puur commerciële, discriminerende en politieke activiteiten, evenals activiteiten die indruisen tegen de openbare orde en de goede zeden komen niet in aanmerking voor betoelaging binnen dit reglement.

Artikel 8

Elke activiteit die men voor subsidie wenst aan te geven, dient gestaafd te worden door minstens één bewijsstuk (zoals bijvoorbeeld folders, uitnodigingen, brochures, programma's, affiches, verslagen, persartikels, een aanwezigheidslijst...). Deze bewijsstukken dienen mee overgemaakt te worden samen met het inlichtingenblad.

Artikel 9

De binnengeleverde aanvraagformulieren, inlichtingenbladen en bewijsstukken worden gecontroleerd door de administratie cultuur, waar ook het puntentotaal wordt berekend.

De punten en de corresponderende bedragen worden vastgesteld.

Artikel 10

Bij opgave van activiteiten die niet rechtstreeks in één der rubrieken zijn onder te brengen, kan de administratie cultuur oordelen in welke rubriek deze activiteiten thuishoren.

Artikel 11

Indien een activiteit wordt georganiseerd in kader van een jubileumviering (veelvoud van 10) wordt het puntenaantal verdubbeld, mits de activiteit ook openstaat voor niet-leden.

Artikel 12

Wanneer de aanvrager een erkende Kortenbergse vereniging voor amateurkunsten (= VAK) laat optreden geldt er een vaste tegemoetkomingen. De duur van het optreden en het aantal personen zijn hier bepalend.

	Minder dan 15 muzikanten/zangers/acteurs	15 of meer muzikanten/zangers/acteurs
Minder dan 1u	120 €	175 €
1u of langer	200 €	300 €

Artikel 13

Activiteiten komen alleen in aanmerking voor subsidiering wanneer ze in Kortenberg plaatsvinden.

III. SLOT- EN OPHEFFINGSBEPALINGEN

Artikel 14:

Dit reglement kan jaarlijks worden aangepast.

BASISTOELAGE

Voor de basistoelage wordt jaarlijks 6500 euro voorzien.

MEER KORTENBERGSE CULTUURVERENIGINGEN ZIJN DOOR DE GEMEENTE ERKEND

De cultuurvereniging is door de gemeente erkend (zie voorwaarden erkenningsreglement).

- Elke erkende cultuurvereniging ontvangt 70 euro.

MEER KORTENBERGSE CULTUURVERENIGINGEN ZIJN LID VAN DE CULTUURRAAD

De cultuurvereniging neemt deel aan minstens 2 van de 4 cultuurraden per jaar.

- De cultuurvereniging ontvangt 10 euro indien hij 2 van de 4 cultuurraden per jaar bijwoont. De aanwezigheidslijst geldt als bewijs. Alleen de effectieve aanwezigheid (slechts één afgevaardigde per vereniging) van de vereniging komt in aanmerking, dus geen verontschuldigheden.

MEER KORTENBERGSE CULTUURVERENIGINGEN HEBBEN EEN UITGEWERKT COMMUNICATIEBELEID ZODAT INFORMATIE OVER KORTENBERGSE CULTUURVERENIGINGEN EENVOUDIGER TE VINDEN IS

De cultuurvereniging heeft een duidelijk communicatiebeleid.

- Indien de cultuurvereniging een actuele webstek heeft, ontvangt deze 20 euro.

Een website, blog of ander online initiatief dat gedurende het volledige werkjaar online heeft gestaan en dat promotie heeft gemaakt voor activiteiten die in Kortenberg zijn doorgegaan. Koepelinitiatieven komen niet in aanmerking. De Kortenbergse vereniging dient over een eigen URL te beschikken. Een pagina op de gemeentelijke verenigingengids komt ook in aanmerking.

- Indien de cultuurvereniging een (al dan niet elektronisch) clubblad en/of nieuwsbrief heeft, ontvangt deze 20 euro.

MEER KORTENBERGSE CULTUURVERENIGINGEN BIEDEN EEN KWALITATIEF VAKANTIEAANBOD AAN VOOR KINDEREN. HET AANBOD IS EIGEN AAN DE WERKING VAN DE VERENIGING

De cultuurvereniging organiseert een jeugdkamp tijdens de schoolvakanties, dat openstaat voor inwoners Kortenberg – dus ook voor niet-leden van de vereniging.

- De cultuurvereniging ontvangt per georganiseerd jeugdkamp (tot 18 jaar) 30 euro/dag. Een deelnemerslijst met namen en geboortedata geldt als bewijs.

MEER KORTENBERGSE CULTUURVERENIGINGEN VOORZIEN EEN VOORDEELTARIEF VOOR FINANCIËEL KANSARMEN

De cultuurvereniging biedt een voordeeltarief aan voor financieel kansarmen. Dit voordeeltarief dient aantoonbaar te zijn.

- De cultuurvereniging ontvangt hiervoor 10 euro.

MEER KORTENBERGSE CULTUURVERENIGINGEN HEBBEN RECHTSPERSOONLIJKHEID

De cultuurvereniging heeft een verenigingsstructuur met rechtspersoonlijkheid.

- Elke cultuurvereniging met rechtspersoonlijkheid ontvangt 20 euro.

WERKINGSSUBSIDIES

Voor de werkingssubsidie wordt jaarlijks 17 000 euro voorzien.

CAT. 1: EIGEN OPTREDENS – 7000 EURO

De vereniging organiseert zelf een publieke voorstelling van toneel, muziek, literatuur, dans, kortom podiumkunsten, of een tentoonstelling of film gerealiseerd en verzorgd door de eigen vereniging. Deze voorstelling is de hoofdactiviteit, dus een op zich staande activiteit.

Per voorstelling/tentoonstelling/film	6 punten
Per reeks van eenzelfde productie	7 punten

CAT. 2: VORMINGSACTIVITEITEN - 2000 EURO

De vereniging organiseert zelf educatieve, informatieve en/of vormende activiteiten vb. discussie-avonden, voordrachten, workshops, debatten, natuurexploraties,... begeleid door een betaalde spreker, inleider of gids. Deze activiteiten worden open gecommuniceerd en staat open voor leden én niet-leden.

Per activiteit	3 punten
Per cyclus (min. 3 lessen binnen hetzelfde, afgebakende thema)	4 punten

CAT. 3: ORGANISEREN PODIUMAANBOD - 6500 EURO

De vereniging organiseert zelf:

- Voorstellingen (door derden opgevoerd) als hoofdactiviteit

Uitkoopsom tussen 0 – 249 €	3 punten
-----------------------------	----------

Uitkoopsom tussen 250 – 500 € 6 punten
Uitkoopsom > 500 € 9 punten

b. Voorstellingen (door derden opgevoerd) als deelactiviteit

Door professionelen 6 punten
Door andere erkende cultuurvereniging met 15 of meer optredende leden 4 punten
Door andere erkende cultuurvereniging met minder dan 15 optredende leden 2 punten

c. Vertonen van een gehuurde film als hoofdactiviteit 2 punten

CAT. 4: LESSEN ACTIEVE KUNSTBEOEFENING - 1500 EURO
--

De vereniging organiseert zelf lessen muziek, beeldende kunst, theater, dans, film,... m.a.w. actieve kunstbeoefening onder leiding van een betaalde deskundige voor de jeugd (-18 jaar). (minimum 30 u per leerling/ per jaar).

Per leerling 1 punt

485

11. Subsidiereglement ter stimulering tot professionalisering met een accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiders 2014-2019

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;
Gelet op het Decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;
Gelet op de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van gemeentelijke subsidies, inzonderheid artikel 3, artikel 7, 1° en artikel 9, eerste lid;
Gelet op het Decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid;
Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2012 ter uitvoering van het Decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid – algemene bepalingen en bepalingen tot het verkrijgen van de beleidssubsidie;
Gelet op het geïntegreerd cultuur- sport- en jeugdbeleidsplan van de gemeente Kortenberg;
Gelet op artikel 199 en artikel 200 van het Gemeentedecreet;
Gelet op de jaarlijkse omzendbrief van het agentschap voor Binnenlands Bestuur houdende instructies voor het opstellen van de budgetten en meerjarenplannen van de gemeenten;
Gelet op de Panathlonverklaring over de ethiek in de jeugdsport, die de rechten van het kind in de sport centraal stelt;
Overwegend dat de gemeenteraad veel belang hecht aan het vrijwilligerswerk in de sport;
Overwegend het advies van de gemeentelijke sportraad van 7 augustus 2014;
Overwegend dat de gepaste kredieten in het budget zijn ingeschreven met actienummer 001.011.004.001 ‘Voorzien van een nieuw subsidiereglement om professionalisering te stimuleren’ en registratiesleutel 074000/64930000;
Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:
- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Het subsidiereglement ter stimulering tot professionalisering met een accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiders wordt goedgekeurd.

SUBSIDIEREGLEMENT TER STIMULERING TOT PROFESSIONALISERING MET EEN ACCENT OP KWALITEITSVOLLE JEUGDSPORTBEGELEIDERS

GR 01.09.2014

I. ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1:

Dit subsidiereglement wil erkende Kortenbergse sportverenigingen stimuleren tot professionalisering met een accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiders. Het subsidiekrediet wordt jaarlijks voorzien op de gemeentebegroting. Deze subsidies worden verleend volgens de voorwaarden van dit reglement.

Artikel 2:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. jeugd: de leeftijd van 19 jaar niet hebben bereikt op 30 juni van het betrokken subsidiejaar.
2. jeugdsport: sportparticipatie van kinderen en jongeren tot en met 18 jaar.
3. jeugdsportbegeleider: een sporttechnisch begeleider voor jeugdsport actief in een erkende sportvereniging.
4. jeugdsportcoördinator: een sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleider die het jeugdsportbeleid in de erkende sportvereniging coördineert op het sporttechnische, beleidsmatige en organisatorische vlak.
5. erkende Vlaamse sportfederatie: sportfederatie erkend door de Vlaamse overheid op basis van het decreet van 13 juli 2001 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisaties en de organisaties voor sportieve vrijetijdsbesteding.
6. Categorie jeugdsportbegeleider: de categorie waartoe de jeugdsportbegeleider behoort, komt overeen met de waarderingschaal uit de referentietabel voor sportkwalificaties van de Vlaamse Trainersschool
7. Bijscholing: het volgen van bijscholingen door de jeugdsportbegeleider/-coördinator:
 - sporttechnische bijscholingen via de aangesloten erkende Vlaamse sportfederatie
 - sporttechnische bijscholingen georganiseerd door de VTS
 - sporttechnische bijscholingen georganiseerd door het BOIC
 - sporttechnische bijscholingen georganiseerd door de provincie
 - sporttechnische bijscholingen georganiseerd door hogescholen of universiteiten
 - sporttechnische bijscholingen georganiseerd of erkend door de gemeentelijke sportraad of sportdienst
8. Opleiding: het volgen van opleiding door de JSB/JSC:
 - opleidingen georganiseerd door de VTS
 - opleidingen erkend door de VTS
 - opleidingen georganiseerd door hogescholen of universiteiten

Artikel 3:

Volgende sportverenigingen kunnen deze subsidie ontvangen:

- vanaf sportjaar 2014-2015: alle erkende sportverenigingen, op basis van het reglement van 30.06.2008 betreffende de erkenning van gemeentelijke verenigingen, mits ze aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse sportfederatie.

II. SUBSIDIERING

Artikel 4:

De subsidiëring van het huidig werkjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de sportvereniging m.b.t. het voorgaande werkingsjaar.

Een werkingsjaar start op 1 september en eindigt op 31 augustus van het volgende jaar.

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende sportvereniging voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit geregementeerde subsidie.

Artikel 5:

De subsidies kan men verkrijgen door te voldoen aan de hierna omschreven procedure:

- De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportverenigingen op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de sportdienst. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de sportdienst en op de gemeentelijke website. De subsidieaanvraag kan worden ingediend vanaf 1 september en vóór 5 oktober van het betrokken werkjaar.
- De verdeling en bekendmaking van de subsidies vindt plaats vóór 30 november van het betrokken werkjaar.
- Tussen 30 november en 15 december kan gemotiveerd beroep aangetekend worden bij het college van burgemeester en schepenen.
- De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren vóór 31 december van het betrokken werkjaar.

Artikel 6:

De sportverenigingen aanvaarden verantwoording af te leggen overeenkomstig de Wet van 14 november 1983, die stelt dat de sportvereniging de subsidie moet gebruiken voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend.

III. VOORWAARDEN MET HET OOG OP DE VERBETERING VAN DE KWALITEIT VAN DE JEUGDSPORTBEGELEIDERS

Artikel 7:

Dit subsidiereglement tracht bij te dragen tot de verbetering van de kwaliteit van de jeugdsportbegeleiders in sportverenigingen zoals bepaald in artikel 3 van dit reglement.

De subsidie wordt bepaald door de beoordeling van de werking van de sportvereniging op het vlak van 5 thema's. Aan elk van deze thema's is een vast percentage verbonden van de door de gemeenteraad op het budget goedgekeurde kredieten. Deze thema's en de daarbij horende percentages zijn:

- | | |
|---|-----|
| 1. Werken met sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleiders: | 50% |
| 2. Werken met een sportgekwalificeerde jeugdsportcoördinator: | 20% |
| 3. Volgen van bijscholingen door jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren | 5% |
| 4. Terugbetaling opleidingen | 10% |
| 5. Gedeeltelijke terugbetaling loonkosten voor coördinerende functies | 15% |

De beoordeling gebeurt op basis van een aantal parameters per thema teneinde de beoordeling om te zetten in een subsidiebedrag.

Artikel 8:

Voor het thema 1: 'werken met sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleiders'.

§1: basisvoorwaarden

- de jeugdsportbegeleider is gedurende heel het seizoen actief in de sportvereniging en geeft minstens 1u jeugdtraining per week.
- het aantal lesuren heeft betrekking op een gemiddelde trainingsweek

§ 2: puntenverdeling (in overeenstemming met referentietabel VTS)

- | | |
|---------------|------------------------------|
| - categorie 1 | 1 punt per lesuur per week |
| - categorie 2 | 2 punten per lesuur per week |
| - categorie 3 | 3 punten per lesuur per week |
| - categorie 4 | 4 punten per lesuur per week |
| - categorie 5 | 5 punten per lesuur per week |
| - categorie 6 | 6 punten per lesuur per week |

- categorie 7 7 punten per lesuur per week
- categorie 8 8 punten per lesuur per week

Artikel 9:

Voor het thema 2: ‘werken met een sportgekwalificeerde jeugdsportcoördinator’.

§ 1: beschikken over een jeugdsportcoördinator

- 10 punten indien de sportvereniging beschikt over een sportgekwalificeerde jeugdsportcoördinator die het jeugdsportbeleid in de erkende sportvereniging coördineert op het sporttechnische, beleidsmatige en organisatorische vlak. Bijkomende voorwaarden:
 - deze functie heeft een duidelijke plaats in het organogram van de club en er bestaat een welomschreven functieomschrijving voor
 - deze persoon moet met naam, taak en contactgegevens expliciet vermeld worden in de informatiebrochure en/of website van de vereniging.
 - hij/ zij is jeugdsportcoördinator bij een sportvereniging met minstens 30 jeugdleden.

§ 2: indien de sportvereniging beschikt over een jeugdsportcoördinator kunnen aanvullend punten worden behaald:

- 2 punten indien de jeugdsportcoördinator beschikt over een diploma categorie 5 tot en met 8
- 2 punten indien de jeugdsportcoördinator beschikt over het aanvullend diploma jeugdsportcoördinator van de VTS
- 2 punten indien de jeugdsportcoördinator tijdens het sportjaar minimaal 2 interne bijscholingen voor de jeugdsportbegeleiders van zijn sportvereniging organiseert.

Om een interne bijscholing in aanmerking te laten nemen, dient de jeugdsportcoördinator de sportdienst minimaal 2 weken voor het eigenlijke vormingsmoment op de hoogte te brengen van datum, uur en locatie.

Artikel 10:

Voor het thema 3: ‘Volgen van bijscholingen door jeugdsportbegeleiders en sportgekwalificeerde jeugdsportcoördinatoren’.

- Voor de jeugdsportbegeleiders: bijscholingen inzake de begeleiding op het sporttechnische, tactische of sociaal-pedagogische vlak of bijscholingen omtrent aspecten van ethisch en medisch verantwoorde sportbeoefening.
 - bijscholing van 4u of minder: 1 punt per deelnemer per bijscholing
 - bijscholing van meer dan 4u: 2 punten per deelnemer per bijscholing
 - met een maximum van 12 punten per persoon per jaar
- Voor de sportgekwalificeerde jeugdsportcoördinatoren: bijscholingen inzake de begeleiding op het sporttechnische en tactische vlak, bijscholingen inzake de coördinatie van het jeugdsportbeleid in de sportvereniging op het sporttechnische, beleidsmatige, sociaal-pedagogische en organisatorische vlak of bijscholingen omtrent aspecten van ethisch en medisch verantwoorde sportbeoefening.
 - bijscholing van 4u of minder: 1 punt per deelnemer per bijscholing
 - bijscholing van meer dan 4u: 2 punt per deelnemer per bijscholing
 - met een maximum van 12 punten per persoon per jaar

Artikel 11:

Voor het thema 4 ‘terugbetaling onkosten opleidingen’, kan de club het cursusgeld tot 125 euro inbrengen via dit reglement. Het dient te gaan om een jeugdtrainer die minimum 1u per week training geeft in een Kortenbergse sportclub.

Artikel 12:

Voor het thema 5 ‘Gedeeltelijke terugbetaling loonkosten voor coördinerende functies’, kan de club de loonkosten tot maximaal 800,00 euro inbrengen via dit reglement. Het dient te gaan om iemand die een professionele activiteit uitoefent binnen de club en hiervoor bestaat een contractuele verbintenis. De functie betreft een coördinerende rol op sporttechnisch, beleidsmatig, sociaal-pedagogisch of organisatorisch vlak in de sportvereniging.

Artikel 13:

Na de verdeling van de subsidies zoals beschreven in bovenstaande artikels 8 t.e.m. 12 wordt het eventuele resterende bedrag evenredig verdeeld over de reeds behaalde punten in de eerste 3 thema's. Indien het krediet ontoereikend is, worden de bedragen procentueel en evenredig verminderd.

Artikel 14:

Dit reglement gaat in voege vanaf 1 september 2014. Afzonderlijke reglementen bepalen onder welke voorwaarden de verenigingen bijkomend worden ondersteund door het gemeentebestuur.

IV. SLOT- EN OPHEFFINGSBEPALINGEN

Artikel 15:

Dit reglement kan jaarlijks worden aangepast.

485

12. Subsidiereglement voor erkende Kortenbergse sportverenigingen

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het Decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;

Gelet op de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van gemeentelijke subsidies, inzonderheid artikel 3, artikel 7, 1° en artikel 9, eerste lid;

Gelet op het Decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2012 ter uitvoering van het Decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid – algemene bepalingen en bepalingen tot het verkrijgen van de beleidssubsidie;

Gelet op het geïntegreerd cultuur- sport- en jeugdbeleidsplan van de gemeente Kortenberg;

Gelet op artikel 199 en artikel 200 van het Gemeentedecreet;

Gelet op de jaarlijkse omzendbrief van het agentschap voor Binnenlands Bestuur houdende instructies voor het opstellen van de budgetten en meerjarenplannen van de gemeenten;

Gelet op de Panathlonverklaring over de ethiek in de jeugdsport, die de rechten van het kind in de sport centraal stelt;

Overwegend dat de gemeenteraad veel belang hecht aan het vrijwilligerswerk in de sport;

Overwegend het advies van de gemeentelijke sportraad van 7 augustus 2014;

Overwegend dat de gepaste kredieten in het budget zijn ingeschreven met actienummer 001.011.003.008 'Financieel ondersteunen sportclubs' en registratiesleutel 074000/64930000;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Het subsidiereglement voor erkende Kortenbergse sportverenigingen wordt goedgekeurd.

Subsidiereglement voor erkende Kortenbergse sportverenigingen

GR 01.09.2014

I. ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1:

Dit subsidiereglement wil Kortenbergse verenigingen stimuleren tot de kwalitatieve verbetering van hun sportaanbod. Het subsidiekrediet wordt jaarlijks voorzien op de gemeentebegroting. Deze subsidies worden verleend aan de erkende Kortenbergse sportverenigingen volgens de voorwaarden van dit reglement.

Artikel 2:

De subsidiëring van het huidig werkingsjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de sportvereniging m.b.t. het voorgaande werkingsjaar. Een werkingsjaar start op 1 september en eindigt op 31 augustus van het volgende jaar. Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende sportvereniging voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit geregementeerde subsidie.

Artikel 3:

De sportverenigingen moeten door de gemeente erkend zijn en dus voldoen aan de in het erkenningsreglement omschreven erkenningvoorwaarden. Om voor subsidiëring in aanmerking te komen dient de sportvereniging tevens te voldoen aan de volgende omschrijving: een sportvereniging is een vereniging waarin activiteiten individueel of in ploegverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter en waarbij de fysieke inspanning centraal staat. Wanneer hierover twijfel is, wordt het advies van de sportraad ingewonnen.

II. SUBSIDIERING

Artikel 4:

De subsidies kan men verkrijgen door te voldoen aan de hierna omschreven procedure:

- De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportverenigingen op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de sportdienst. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de sportdienst en op de gemeentelijke website. De subsidieaanvraag kan worden ingediend vanaf 1 september en vóór 5 oktober van het betrokken werkjaar.
- De verdeling en bekendmaking van de subsidies vindt plaats vóór 30 november van het betrokken werkjaar.
- Tussen 30 november en 15 december kan gemotiveerd beroep aangetekend worden bij het college van burgemeester en schepenen.
- De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren vóór 31 december van het betrokken werkjaar.

Artikel 5:

De sportvereniging kan geen subsidies voor hetzelfde doel ontvangen via andere gemeentelijke kanalen.

Artikel 6:

De sportverenigingen aanvaarden verantwoording af te leggen overeenkomstig de Wet van 14 november 1983, die stelt dat de sportvereniging de subsidie moet gebruiken voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend.

Artikel 7:

Gediplomeerde trainers hebben de volgende opleiding gevolgd:

- een VTS-opleiding mbt sporttak van club
- een professionele of academische bachelor LO
- een master LO

Over andere diploma's kan het advies van de sportraad ingewonnen worden.

Artikel 8:

De subsidie wordt bepaald op basis van de werking van de sportvereniging op vlak van de hieronder omschreven doelstellingen. Naast de basistoelage gebeurt de beoordeling op basis van een aantal kwaliteitscriteria per doelstelling waaraan de sportvereniging dient te voldoen. Indien het krediet ontoereikend is, worden de bedragen procentueel en evenredig verminderd.

MEER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN ZIJN DOOR DE GEMEENTE ERKEND

De sportvereniging is door de gemeente erkend (zie voorwaarden erkenningsreglement).
Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 4000 euro voorzien.

- Elke erkende sportvereniging ontvangt 70 euro.

MEER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN ZIJN LID VAN DE SPORTRAAD

De sportvereniging is lid van de sportraad en neemt deel aan de algemene vergadering.
Voor dit criterium wordt jaarlijks 400 euro voorzien.

- De sportvereniging ontvangt 10 euro indien hij lid is van de sportraad en de algemene vergadering bijwoont. De aanwezigheidslijst geldt als bewijs.

MEER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN HEBBEN EEN UITGEWERKT COMMUNICATIEBELEID ZODAT INFORMATIE OVER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN EENVOUDIGER TE VINDEN IS

De sportvereniging heeft een duidelijk communicatiebeleid.
Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 1000 euro voorzien.

- Indien de sportvereniging een actuele webstek heeft, ontvangt deze 20 Euro.
- Indien de sportvereniging een (al dan niet elektronisch) clubblad en/of nieuwsbrief heeft, ontvangt deze 20 Euro.

MEER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN BIEDEN EEN KWALITATIEF VAKANTIEAANBOD AAN VOOR KINDEREN. HET AANBOD IS EIGEN AAN DE WERKING VAN DE VERENIGING

De sportvereniging organiseert een jeugdsportkamp tijdens de schoolvakanties, dat openstaat voor inwoners Kortenberg – dus ook voor niet-leden van de vereniging. Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 3000 Euro voorzien.

- De sportvereniging ontvangt per georganiseerd jeugdsportkamp (tot 18 jaar) 30 Euro/dag. Een deelnemerslijst met namen en geboortedata geldt als bewijs.

MEER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN VOORZIEN EEN VOORDEELTARIEF VOOR FINANCIËEL KANSARMEN

De sportvereniging biedt een voordeeltarief aan voor financieel kansarmen. Dit voordeeltarief dient aantoonbaar te zijn. Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 300 Euro voorzien.

- De sportvereniging ontvangt hiervoor 10 Euro.

MEER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN HEBBEN RECHTSPERSOONLIJKHEID (VZW)

De sportvereniging heeft een verenigingsstructuur met rechtspersoonlijkheid (VZW)
Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 400 Euro voorzien.

- Elke sportvereniging met rechtspersoonlijkheid ontvangt 20 Euro.

TOELAGE OP BASIS VAN KWALITEITSCRITERIA

MEER KORTENBERGSE JONGEREN SLUITEN ZICH AAN BIJ KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN

De sportvereniging voldoet aan volgende kwaliteitscriteria:

- De sportvereniging organiseert of neemt deel aan een sportpromotie-initiatief in samenwerking met een Kortenbergse school. Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 700 Euro voorzien.
 - De sportvereniging ontvangt per actief contactmoment in het kader van dergelijk sportpromotie-initiatief per halve dag 40 Euro en per hele dag 80 Euro. Een attest van de school of van de sportdienst geldt als bewijs.

MEER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN WERKEN MET MEER GEDIPLOMEERDE SPORTBEGELEIDERS EN OPGELEIDE BESTUURDERS

De sportvereniging voldoet aan één of meerdere van volgende kwaliteitscriteria:

- De sportvereniging werkt voor zijn jaarwerking met gediplomeerde trainers. Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 1000 Euro voorzien.
 - De sportvereniging ontvangt per gediplomeerde trainer (niet-jeugdtrainer) die bij de sportvereniging op jaarbasis werkt 100 Euro. Een lijst met namen van de gediplomeerde trainers met functie en een kopie van het sporttechnische diploma gelden als bewijs.
- De sportvereniging stimuleert haar trainers om een diploma te behalen. Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 600 Euro voorzien
 - De sportvereniging kan het cursusgeld tot 125 Euro inbrengen. Het dient te gaan om een trainer (niet-jeugdtrainer) die minimum 1 u. per week training geeft.
- De sportvereniging stimuleert haar bestuursleden om bestuurstechnische vormingen te volgen. Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 100 Euro voorzien.
 - De sportvereniging ontvangt per gevolgde bestuurstechnische vorming door een bestuurslid van de sportvereniging 10 Euro. Een deelname attest geldt als bewijs.

MEER KORTENBERGSE SPORTVERENIGINGEN BIEDEN EEN REGELMATIG EN AANTREKKELIJK ACTIVITEITENAANBOD OP DE VERSCHILLENDE NIVEAUS AAN

De sportvereniging voldoet aan de volgende kwaliteitscriteria:

- De sportvereniging biedt een regelmatige en aparte werking aan voor de jeugd (tot 18 jaar), voor volwassenen en voor 50plussers. Voor dit criterium wordt jaarlijks in totaal 500 Euro voorzien.
 - De sportvereniging ontvangt 100 Euro indien ze voor de drie leeftijdscategorieën een aanbod heeft. Een overzicht van het aanbod per leeftijdscategorie geldt als bewijs.

Artikel 9:

Na de verdeling van de subsidie zoals beschreven in het artikel hierboven wordt het eventuele resterende bedrag evenredig verdeeld over de verschillende kwaliteitscriteria.

Geldelijke tekorten voor een bepaald kwaliteitscriteria kunnen aangevuld worden via de gelden van een kwaliteitscriteria waar er zich een overschot voordoet.

Artikel 10:

Dit reglement gaat in voege vanaf 1 september 2014.

Afzonderlijke reglementen bepalen onder welke voorwaarden de verenigingen bijkomend worden ondersteund door het gemeentebestuur.

IV. SLOT- EN OPHEFFINGSBEPALINGEN

Artikel 11:

Dit reglement kan jaarlijks aangepast worden.

485

13. Subsidiereglement voor buurt- en straatfeesten 2014-2019

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het Decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;

Gelet op het decreet Lokaal Cultuurbeleid van 6 juli 2012.

Gelet op het geïntegreerd cultuur- sport- en jeugdbeleidsplan van de gemeente Kortenberg;

Overwegend het advies van de Cultuurraad uitgebracht op 10/06/14;

Overwegend dat de gepaste kredieten in het budget zijn ingeschreven met actienummer

001.011.003.013 'Via het ondersteunen van buurt- en straatfeesten doen we aan

gemeenschapsvorming' en registratiesleutel 070900/64930000;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Het subsidiereglement ter ondersteuning van straat- en buurtfeesten wordt goedgekeurd.

SUBSIDIEREGLEMENT ter ondersteuning van straat- en buurtfeesten

GR 01.09.14

Artikel 1: DOEL

Het gemeentebestuur erkent het belang van een hecht sociaal weefsel in straten, buurten en wijken en wil de bewoners kansen bieden om initiatieven te nemen. Dit reglement voorziet in de financiële ondersteuning van buurtfeesten.

Artikel 2: DOELGROEP

Elke bewonersgroep (buurtcomité) die samen een buurtfeest wil organiseren komt in aanmerking voor ondersteuning. De buurt kan zich beperken tot één of meerdere straten. Eenzelfde groepering kan slechts één maal per jaar financiële ondersteuning krijgen.

Buurtkermissen, privé-feesten en feesten met een winstgevend doel zijn uitgesloten van ondersteuning.

Artikel 3: VOORWAARDEN

Om in aanmerking te komen voor de ondersteuning moet het feest zich richten naar alle inwoners van de straat, buurt of wijk.

Voor nieuwe initiatieven worden aan de cultuurdienst de contactgegevens van minstens drie initiatiefnemers doorgegeven. Dit moeten volwassen personen zijn die gedomicilieerd zijn op verschillende adressen binnen het afgebakend gebied. Hiernaast worden er handtekeningen verzameld van minstens 12 gezinnen die het initiatief onderschrijven. Indien de aanvraag meerdere straten omvat, dient per straat minstens één bewoner te handtekenen.

Deze toelage is niet verenigbaar met andere gemeentelijke toelages.

Artikel 4: BUDGET

Het subsidiekrediet van 2000 euro wordt jaarlijks voorzien op de gemeentebegroting.

Artikel 5: AANVRAAGPROCEDURE

De subsidieaanvraag moet volledig en correct worden ingevuld en minimum 3 weken voor de activiteit binnen gebracht worden op de cultuurdienst.

Een subsidieaanvraag wordt enkel in overweging genomen indien er een evenementenaanvraag werd ingediend en goedgekeurd.

Artikel 6: ONDERSTEUNING

Goedgekeurde aanvragen kunnen:

- gebruik maken van de materialen van de gemeentelijke uitleendienst, volgens de tarieven vastgelegd in het reglement van de uitleendienst.
- een tegemoetkoming bekomen van € 125/dag in de gemaakte organisatiekosten.

Artikel 7: BEWIJS EN BETALING

Voor de uitbetaling van € 125/dag, moeten de initiatiefnemers maximum 2 maand na de activiteit volgende bewijsvoering bij de cultuurdienst indienen:

- Tenminste 1 affiche of bewonersuitnodiging waaruit blijkt dat het buurtfeest open stond voor alle bewoners binnen het afgebakende gedeelte van de straat, buurt of wijk.
- Minstens 1 sfeerfoto van het buurtfeest.
- Betaalbewijzen of facturen van de gemaakte kosten. De betaalbewijzen moeten minstens volgende gegevens bevatten:

Naam en adres van de leverancier

Datum

Duidelijke omschrijving van de geleverde diensten of producten

Bedrag

Indien de termijn voor het indienen voor het verkrijgen van de subsidie niet gerespecteerd wordt, wordt het organiserende comité gesanctioneerd met een aftrek van 10 % van de subsidie. De subsidie vervalt wanneer binnen de vier maanden na het plaatsvinden van de activiteit geen bewijsvoering werd binnen gebracht.

Artikel 8: CONTROLE - UITSLUITING

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd om alle onderzoek in te stellen of te laten instellen om controle uit te oefenen op de activiteiten waarvoor de subsidie is toegekend.

Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens kan aanleiding geven tot terugvordering van de gehele of een deel van de toegekende som.

Indien het initiatief gewijzigd wordt of niet kan doorgaan, deelt de organisator dit onmiddellijk mee aan de cultuurdienst.

485

14. Principebeslissing nieuwe straatnamen: Bareelplein en Bareeldreef

Gelet op het decreet van 28.01.1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, gewijzigd bij decreten van 1 juli 1987, 4 februari 1997 en 29 november 2002;

Overwegende dat er een nieuwe naam moet gegeven worden aan twee nieuwe straten gelegen op de vroegere Herko-site kruispunt Stationsstraat en Leuvensesteenweg;

Gelet op het advies van 10 juni 2014 van het Erfgoedhuis;

Overwegende dat advies wordt gevraagd aan de Cultuurraad samen met het uithangen van het bericht van onderzoek gedurende 30 dagen;

Gelet op de voorgestelde nieuwe namen: Bareelplein en Bareeldreef;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Volgende nieuwe namen worden voorgesteld voor de twee nieuwe straten die gelegen zijn op de vroegere Herko-site kruispunt Stationsstraat en Leuvensesteenweg: Bareelplein en Bareeldreef.

Het openbaar onderzoek zal ingesteld worden.

Daarna zal de gemeenteraad een definitieve beslissing nemen.

501.34

In uitvoering van art. 22 van het Gemeentedecreet werden volgende punten toegevoegd aan de agenda: de punten 14/1 tot en met 14/5 op vraag van Mia Vandervelde namens de Groen-fractie; de punten 14/6 tot en met 14/9 op vraag van Marinus van Greuningen namens de KNV-fractie. de punten 14/10 tot en met 14/13 op vraag van Katrijn Willems namens de Open VLD-fractie;

14/1. Opvolgpunt punt schoolreglement van vorige gemeenteraad

Op pagina 6 van dit reglement staat dat leerlingen mogen geweigerd worden als het aantal nieuwkomers 8 overschrijdt. Daarom wordt er gevraagd of dit aantal 8 in de realiteit overschreden wordt, of het al gebeurd is dat kinderen op deze basis geweigerd worden, hoe mensen bij een dergelijke weigering worden begeleid en waarom de begeleiding van geweigerde nieuwkomers niet in het reglement staat ondanks het feit dat dit verplicht is volgens de omzendbrief BAO/2012/01. Eveneens wil men weten of er gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid tot bijkomende lestijden (rondzendbrief 30 juni 2006) bij het onthaal van nieuwkomers.

De schepen van Onderwijs antwoordt dat er in alle scholen nog nooit meer dan 8 geweest zijn, nu enkel 1 in de kleuterschool van Meerbeek, en dat het model van schoolreglement van OVSG dat wordt opgesteld door hun juridische dienst, gevolgd wordt. De directeurs zijn van de verplichtingen wel degelijk op de hoogte ondanks het feit dat deze niet in het reglement moeten worden opgenomen.

Voor wat de mogelijkheid tot bijkomende lestijden betreft bevestigt de schepen dat het bestuur hier uiteraard gebruik van zal maken indien deze zich voordoet, wat vandaag niet het geval is, maar dan moet er eerst voldaan worden aan een aantal voorwaarden, zoals:

a) voldoen aan de omschrijving van wat een anderstalige nieuwkomer is:

- 5 jaar of ouder zijn of ten laatste op 31 december van het lopende schooljaar 5 jaar worden
- niet het Nederlands als thuistaal of als moedertaal hebben
- onvoldoende de onderwijstaal beheersen om met goed gevolg de lessen te kunnen volgen
- maximaal 9 maanden ingeschreven zijn in een school met het Nederlands als onderwijstaal (de vakantiemaanden juli en augustus worden niet meegerekend)
- een nieuwkomer zijn, d.w.z. maximaal één jaar ononderbroken in België verblijven.

b) voldoen aan het aantal anderstalige nieuwkomers:

- er moeten minimaal 6 anderstalige nieuwkomers rechtsgeldig zijn ingeschreven.
-

Raadsleden Stef Ryckmans en Willy Trappeniers verlaten de zitting.

14/2. Opvolgpunt ‘nieuw organogram’ en ‘geïntegreerd accommodatie-onderzoek’

Er wordt gevraagd wanneer beide punten geagendeerd worden op de gemeenteraad.

De schepen van Personeelsbeleid antwoordt dat het nieuw organogram, onder meer omwille van de afwezigheid van een sleutelfiguur, verdaagd wordt uiterlijk naar de gemeenteraad van december. Ook het geïntegreerd accommodatieplan zal ten laatste in december 2014 voorgesteld worden.

Raadslid Stef Ryckmans voegt zich terug ter zitting.

Met algemene stemmen wordt beslist om de punten 14/3 en 14/11c samen te behandelen.

14/3. Werken Rechtestraat – Diestbrugstraat

De communicatie in verband met de freeswerken in de Rechtestraat/Diestbrugstraat verliep chaotisch. Sommige mensen kregen een brief van de aannemer, anderen niet.

De vraagsteller begrijpt niet goed wat het criterium bij het verwittigen is geweest, welke lessen hier uit worden getrokken, wat met de voet- en fietspaden op deze weg want die liggen er niet goed bij, en of de verbeterwerken beperkt blijven tot de kleine strook die nu heraangelegd is.

De schepen van Openbare Werken antwoordt dat er veel klachten werden ontvangen door het feit dat de aannemer, buiten de wil van de gemeente om, een week vroeger met de werken is gestart.

De briefjes aan de omwonenden werden pas bezorgd 1 dag vóór aanvang en De Lijn werd niet verwittigd.

Het gemeentebestuur stond voor een voldongen feit maar heeft desondanks toch nog getracht de communicatie in goede banen te leiden. In toekomstige aanbestedingsdossiers kan dus best meer gewicht worden toegekend aan het onderdeel communicatie, wat samen met o.m. de signalisatie onder de verantwoordelijkheid van de aannemer valt. Uiteraard neemt ook het bestuur bij dergelijke werken initiatieven door gebruik te maken van de webstek en nieuwsbrieven. De schepen roept dan ook iedereen op om zoveel mogelijk te abonneren op de nieuwsbrieven van de gemeente.

De burgemeester voegt hier aan toe dat de handelswijze van deze aannemer onaanvaardbaar is en dat hij in gebreke werd gesteld. Hij zal zijn aanpak dienen te verantwoorden en er zal bekeken worden welke sancties of afspraken er mogelijk zijn. Wel werden de werken tijdig, d.w.z. vóór het einde van de vakantieperiode, afgerond.

De schepen antwoordt ook dat het ergste gedeelte van het fietspad werd aangepakt maar dat er nog een heel deel zal moeten hernieuwd worden. Omwille van het beperkte budget is echter een gefaseerde aanpak noodzakelijk.

Raadslid Willy Trappeniers voegt zich terug ter zitting.

14/4. Voetweg 24 in Kortenberg (Leuvensesteenweg – Minneveldstraat) en voetweg 24 in Everberg (verbinding plein en Ballingstraat)

Dit zijn 2 voorbeelden van voetwegen die er zeer slecht bij liggen. Beide zijn verbindingswegen naar de centra voor voetgangers en fietsers. Er wordt gevraagd wat het bestuur op korte termijn zal doen om deze wegen toegankelijk te maken.

De schepen van Openbare Werken antwoordt dat de verbinding “plein en Ballingstraat” (waarbij de vraagsteller vermoedelijk “plein en Boeyendaalstraat” zal bedoelen) mee is opgenomen in de schoolrouteprojecten die door het bestuur worden aangepakt.

Voor wat betreft “Leuvensesteenweg – Minneveldstraat” antwoordt de schepen dat er in de plannen van het rust- en verzorgingstehuis voorzien werd dat er een hoogspanningscabine zou geplaatst worden en dat de voetweg breder zou gemaakt worden, met extra kabels in deze strook, waardoor fietsers elkaar makkelijker zouden kunnen kruisen.

Uiteraard dienen eerst de vorderingen van de werken, enerzijds de bouw van het rusthuis waarbij toch een termijn van ca. 2 jaar dient in acht te worden genomen, en anderzijds de werken aan de hoogspanningscabine waarop hopelijk meer zicht is tegen de lente, afgewacht te worden.

Tenslotte zal o.m. vanuit de Minneveldstraat de aanwezigheid van deze voetweg geaccentueerd worden.

14/5. Gemeentelijke inspanning tot vermindering van CO2-uitstoot

In het kader van het Vlaams-Brabantse klimaatbeleid roept de provincie de gemeenten en steden op om het Burgemeestersconvenant te ondertekenen. Door de ondertekening van dit Europese instrument engageert de stad of gemeente zich om de CO2-uitstoot tegen 2020 met minstens 20% terug te dringen. Daarnaast wordt sterk ingezet op energiebesparing en gebruik van hernieuwbare energie. Het is een belangrijke mijlpaal in de richting van een klimaatneutrale provincie. Bovendien is het de eerste keer in Europa dat zoveel gemeenten in één keer aansluiten bij het Burgemeestersconvenant.

Op 25 juni 2014 hebben 57 gemeenten dit convenant ondertekend en engageren zij zich om binnen het jaar een klimaatactieplan op te stellen met concrete maatregelen om de doelstellingen te behalen. Om dit plan op te stellen baseren de gemeenten zich op een CO2-nulmeting. Deze nulmetingen zijn uitgevoerd door het Vlaams Instituut voor Technologische Ontwikkeling (VITO) in opdracht van de Vlaamse overheid.

De 57 gemeenten zijn: Aarschot, Asse, Beersel, Bekkevoort, Bertem, Bever, Bierbeek, Boortmeerbeek, Boutersem, Diest, Dilbeek, Galmaarden, Geetbets, Glabbeek, Gooik, Grimbergen, Haacht, Halle, Herent, Herne, Hoegaarden, Hoeilaart, Huldenberg, Kampenhout, Kapelle-op-den-Bos, Keerbergen, Kortenaaken, Kraainem, Landen, Lennik, Leuven, Liedekerke, Linter, Londerzeel, Lubbeek, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Oud-Heverlee, Overijse, Pepingen, Rotselaar, Scherpenheuvel-Zichem, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw, Steenokkerzeel, Ternat, Tervuren, Tielt-Winge, Tienen, Tremelo, Vilvoorde, Wezembeek-Oppem, Zaventem, Zemst en Zoutleeuw. Leuven had het convenant al eerder ondertekend, maar ondertekent symbolisch mee.

Kortenberg ondertekent niet en vaart blijkbaar een eigen koers, daarom wordt er gevraagd:

-welke concrete argumenten het college hanteert om niet solidair met de andere gemeenten van de provincie samen te werken.

-hoe ambitieus het college is op vlak van eigen doelstellingen, of het college achter de doelstelling staat om de uitstoot met 20% te verminderen tegen 2020, of Kortenberg een ander streefdoel hanteert, wat de gemeente wil bereiken, en welke timing hierbij wordt gehanteerd.

-welke strategie Kortenberg gaat volgen en of de gemeente zelf een concreet stappenplan met actiepunten gaat uitwerken.

- onder actie 001 008 001 005 voorziet het college vanaf 2015 in een jaarlijks bedrag van 22.500 euro voor een specifiek project i. k. v. het verminderen van de ecologische voetafdruk. Men wil weten of er hier al zicht op is en uit wat dit specifieke project bestaat.

-welke stappen het college en/of de bevoegde schepen gaat zetten om de inwoners, verenigingen, lokale scholen enz. verder te sensibiliseren/mobiliseren in dit kader.

De schepen van Leefmilieu antwoordt dat het eerste deel van de vraag gelijkaardig is met de vragen van april en september 2013, daarom verwijst zij naar het antwoord dat toen reeds werd gegeven.

Uiteraard wil en zal het college werken aan een vermindering van de CO2-uitstoot, mocht dit niet het geval zijn dan werden er ook geen financiële middelen opzij gezet voor enerzijds subsidies voor E-audit, FSC-hout, groendak, herbruikbare luiers, isolatie dak én muur, en anderzijds voor tewerkstelling

duurzaamheidsambtenaar, acties i.v.m. sensibilisering (kringloop, nacht van de duisternis), advies E-zuinig bouwen, enz.

Wat de actie 001 008 001 005 betreft, deze worden voorzien voor 2015. Het bestuur is ambitieus en hier nog volop mee bezig. Van zodra er beslissingen genomen zijn, zal dit zeker bekend gemaakt worden.

Het standpunt van het schepencollege om het convenant niet te ondertekenen blijft ongewijzigd gezien er geen meerwaarde door deze ondertekening gegarandeerd wordt. Er dient immers een onderscheid gemaakt te worden tussen vrijblijvend en concreet engagement. Vrijblijvend kan betekenen: tekenen maar geen budget voorzien, concreet engagement is wat Kortenberg onderneemt door bijvoorbeeld subsidies te voorzien voor o.m. dak- en muurisolatie, aldus de burgemeester. Hij voegt hier aan toe dat deze reden voor niet-ondertekening ook werd toegelicht bij de bevoegde deputé van het provinciebestuur.

Aangeraden wordt om 2018 af te wachten en dan te bekijken wat de gemeente gerealiseerd heeft. De inspanningen zijn er in ieder geval.

Met algemene stemmen wordt beslist om de punten 14/6 en 14/11a samen te behandelen.

14/6. Stand van zaken Karterstraat

De vraagsteller werd door verschillende inwoners gecontacteerd vanwege de toestand van de Karterstraat. Zoals men op de bijgevoegde foto's kon zien zijn de voetpaden onbegaanbaar en de ingangen van de woningen zeer moeilijk te bereiken, en dit al geruime tijd. Zeker voor personen die minder mobiel zijn is dit een onhoudbare toestand.

Verscheidene voetgangers zijn dan ook al ten val gekomen. Enkele met kwalijke gevolgen.

Het is ook heel moeilijk voor de bewoners van de Karterstraat om bijvoorbeeld de huisvuilcontainer en de GFT-bak buiten te zetten.

Daarom wil men weten hoe het bestuur omgaat met de klacht welke een bewoner heeft ingediend naar aanleiding van zijn val met werkonbekwaamheid als gevolg en of het bestuur de aannemer van de werken kan aanmanen spoed te maken met de uitvoering. Ook wordt gevraagd deze te verplichten in tussentijd tenminste de ingangen van alle woningen begaanbaar te maken.

De schepen van Openbare Werken antwoordt dat het logisch én niet te vermijden is dat werken hinder met zich meebrengen. Hoewel de werken ten gronde worden aangepakt wordt er toch naar gestreefd deze hinder tot een minimum te beperken.

De aannemer heeft een aantal dagen vastgelegd en zit momenteel op schema, volgende week start hij met de aanleg van de klinkers, daarna o.m. met de belijning. Op nog wat details na zullen de werken dus afgerond zijn tegen 19 september. O.a. het aanbrengen van beton kan nu eenmaal niet sneller: dit dient immers 6 weken uit te harden.

De toegangen worden bereikbaar gemaakt via loopbruggen, aanvragen hiervoor worden onmiddellijk aan de aannemer doorgegeven, maar uiteraard wanneer de werken effectief voor de woningen plaatsvinden dienen deze bruggen tijdelijk verwijderd te worden.

Over een ongeval met werkonbekwaamheid tot gevolg werd tot nog toe bij het bestuur geen enkele klacht ontvangen.

Tenslotte betreurt de schepen het feit dat de kabels van Belgacom zo ondiep liggen. Belgacom heeft spijtig genoeg alle investeringswerken "on hold" gezet, zij waren mee uitgenodigd op de vergaderingen maar beslisten op een bepaald moment om niet verder mee te gaan in het project. Zij zullen echter van het bestuur geen toelating verkrijgen om de straat binnen de 5 jaar terug open te breken.

Met algemene stemmen wordt beslist om de punten 14/7 en 14/12 samen te behandelen.

14/7. Schooltransport

Vandaag is het schooljaar weer begonnen en dus de eerste dag dat de gemeente geen gratis busvervoer naar de gemeentescholen meer organiseert.

Er wordt gevraagd of het bestuur kan meedelen hoeveel mensen en/of organisaties de gemeente hebben gevraagd om te helpen andere oplossingen te zoeken, of het bestuur het budget van het gratis schoolvervoer kan aanwenden om het “fietspoolen” onder begeleiding te propageren en te ondersteunen, en of met deze gelden gevaarlijke punten en andere knelpunten op de schoolweg kunnen aangepakt worden.

Op deze manier kan aan de schoolgaande weggebruiker een veilige schoolweg geboden worden en kan tevens het autoverkeer uit de schoolomgeving geweerd worden.

De schepen van Onderwijs antwoordt dat er 3 gezinnen zijn die per mail aangaven dat ze concrete problemen hadden voor het vervoer van hun kinderen naar de school. Op de gemeentelijke webstek werden de straten gepubliceerd van deze ouders met de oproep aan andere ouders of zij willen samenwerken om de kinderen naar school te brengen.

Dit waren gezinnen uit de Kammestraat, de Olmenhoekstraat en de Winkelstraat. Er zijn geen reacties van eventueel samenwerkende ouders binnengekomen bij de dienst Onderwijs.

De moeder uit de Kammestraat heeft laten weten dat ze een oplossing heeft gezocht maar dat het puzzelen blijft om de kinderen te brengen en te halen. Het gezin uit de Olmenhoekstraat heeft de kinderen vandaag gewoon naar school gebracht. Idem voor de kinderen uit de Winkelstraat.

Uit Meerbeek waren er geen reacties m.b.t. het stopzetten van het schoolvervoer zelf, wel over de wijzigingen die daaruit zouden volgen voor de kinderopvang. Maar daarvoor werd er al in overleg met Stekelbees en de school naar een oplossing gezocht. Op woensdagmiddag zullen de resterende kinderen (+5) in de kinderopvang onder begeleiding met de Lijn-bus naar Everberg worden gebracht. In de lagere school zal vanaf nu ook vanaf 7.30 uur kinderopvang georganiseerd worden. De kinderbegeleiders vertrekt om 7.25 uur in de kleuterschool met de lagere schoolkinderen om tegen 7.30 uur in de lagere school te zijn. In de scholen zijn geen problemen meer gesignaleerd. De schooldirecties blijven beschikbaar om indien nodig samen een oplossing te zoeken met andere ouders.

Met betrekking tot het budget antwoordt de schepen dat aangezien de meeste ontvangen reacties betrekking hebben op de verkeersveiligheid, zeker zal onderzocht worden welke maatregelen hierin kunnen genomen worden binnen het bespaarde budget.

De burgemeester voegt hier aan toe dat het fietspoolen past binnen het Tragewegenplan waarbij de volgorde van de initiatieven belangrijk is. Ten eerste moeten de wegen in correcte staat worden gebracht. Ten tweede wordt er in Meerbeek een nieuw schoolgebouw gepland waardoor de prioriteiten dus bij de andere scholen dienen te worden gelegd. In Kortenberg dient men zich echter omwille van de dichte bebouwing te behelpen met de straten die er zijn, maar voor Erps-Kwerps en Everberg zijn er wel mogelijkheden. Wanneer de fietswegen dan klaar zijn zal een schoolrouteplan worden opgesteld en kan het fietspoolen via veilige routes gepromoot worden. Hij voegt hier nog aan toe dat er voor de Trage wegen werd ingetekend op eventuele subsidies van de provincie.

14/8. Black outs

De media maken melding van mogelijke tijdelijke afsluiting van het stroomnet van verschillende gemeenten, waaronder Kortenberg, tijdens de winter. Buiten het ongemak en eventuele problemen voor de inwoners zullen ook verschillende instellingen en bedrijven op het grondgebied van Kortenberg hier onder leiden.

Daarom wordt er gevraagd of het bestuur al een overzicht heeft welke instellingen en bedrijven in hun eigen stroomvoorziening kunnen voorzien en of het bestuur een lijst gaat opstellen van de inwoners die onevenredig zwaar getroffen zullen worden door deze eventuele stroomafsluitingen. De vraagsteller doelt hiermee op zieken en hulpbehoevenden die van een continue stroomtoevoer afhankelijk zijn.

De burgemeester antwoordt dat indien volgende winter de stroom zou uitvallen of worden afgekoppeld, dat bijzonder verregaande gevolgen zou hebben. De kranten en tv-zenders hebben daarover tijdens de komkommertijd uitgebreid en met vele praktische voorbeelden bericht.

De vraag is of de gemeente Kortenberg in aanmerking komt voor een “gecontroleerde afkoppeling”, waarover in sommige kranten kaartjes zijn verschenen. De burgemeester heeft 3 verschillende kaartjes gezien: 1 waar Kortenberg buiten het afkoppelingsgebied valt, 1 waar de gemeente in een zone zit die alleen wordt afgekoppeld in uiterste nood, en 1 waar de gemeente zeer waarschijnlijk aan de beurt zal komen.

Zodra het gerucht de ronde deed dat sommige gemeenten tijdens de winter het risico zouden lopen om afgekoppeld te worden, werd aan de noodplanambtenaar de opdracht gegeven om contact op te nemen met de diensten van de gouverneur, om na te gaan of die informatie klopte en welke voorbereidingen mogelijk zijn.

De gouverneur heeft op donderdag 21 augustus jl. het volgende meegedeeld: “In de pers circuleren verhalen over gemeenten die al dan niet op de lijst van af te koppelen gemeenten staan. Het klopt dat er een werkdocument is opgesteld waarin sommige gemeenten werden opgedeeld in zones die in meer- of mindere mate in aanmerking zouden kunnen komen voor afkoppeling. Dit werkdocument werd tot op heden niet afgewerkt, noch goedgekeurd. Onder verantwoordelijkheid van de minister van Binnenlandse Zaken wordt deze lijst momenteel geactualiseerd. Doel is alleszins om voor de winterperiode een beslissing te hebben over de maatregelen en die ook te bespreken met de gemeenten en te communiceren naar de bevolking.”

Op vrijdag 22 augustus wees de gouverneur er in een e-mailbericht op dat de kaarten die op dat moment in de media verschenen, grote verschillen vertonen met de voorlopige indeling van de gemeenten waarover hij beschikt. Hij vroeg daarom om pas over het plan tot mogelijke afschakeling te communiceren nadat het definitief en met zekerheid is vastgesteld.

En dat is exact wat het gemeentebestuur van Kortenberg zal doen. Er werd vernomen dat de FOD Binnenlandse Zaken over het afkoppelingsplan deze week contact zal hebben met de gouverneurs. Zodra het gemeentebestuur correct geïnformeerd is, zal nagegaan worden welke maatregelen zich verder opdringen en zal dit tijdig gecommuniceerd worden.

Er bestaat al langer een inventaris van instellingen en bedrijven die bij een algemeen stroomtekort prioritair elektriciteit moeten blijven krijgen. Het gaat dan o.m. om het ziekenhuis, woonzorgcentra, administratieve diensten, stations, spaarbekkens met pompen, bedrijven met bepaalde risico's en de jeugdinstelling.

Op gemeentelijk vlak zal op korte termijn, naast bovenvermelde prioriteitenlijst, eveneens de verdere aanpak bekeken worden: wat zijn de precieze risico's, wat is de ernst bij een afschakeling, enz. Een overzicht met individuele hulpbehoevenden die afhankelijk zijn van stroomvoorziening bestaat voornamelijk nog niet, omdat ook nog niet geweten is of aan die noden individueel dan wel collectief zal worden tegemoetgekomen.

Ook de continuïteit van de eigen noodplanwerking, onder meer het voorzien van een coördinatiecentrum op momenten dat de stroom uit- of afgeschakeld wordt, zal verder worden uitgewerkt in een aanvullend noodplan. Er is afgesproken om dit op het niveau van de politiezone aan te pakken. Een overleg hierover met Herko, Interleuven, de noodplanambtenaren en de netbeheerder, is gepland op 15 september a.s.

Daarnaast is er op 17 oktober a.s. een infomoment gepland, waarop verder wordt ingegaan op het federale en provinciale plan. Daar zullen de gemeenten worden geïnformeerd op een vergadering voor burgemeesters en noodplanambtenaren.

Tot slot nog dit: elektriciteitsschaarste is een verschijnsel dat in de meeste gevallen kan worden voorzien. In dat geval kan beslist worden om actieve maatregelen te nemen om de vraag te beperken, die vervolgens door de transmissienetbeheerder worden uitgevoerd:

- 1) sensibiliseringscampagne bij de inwoners en de bedrijven d.m.v. de media. De maatregelen gaan van eenvoudige handelingen die te allen tijde kunnen worden toegepast en die bovendien de energierekening kunnen verlagen tot maatregelen om elektriciteit te vervangen.
- 2) verbod om op de verbruikspiek voor bepaalde doeleinden elektriciteit te gebruiken.
- 3) selectieve afschakeling. Dergelijke afschakeling is geen black-out omdat deze vooraf gepland en gecommuniceerd kan worden. Ook verloopt de heropstart veel vlotter dan bij een black-out, treft het

een kleiner, veelal landelijk gebied, en kunnen begeleidende maatregelen op voorhand gepland worden. En over dat laatste krijgen we dus hopelijk binnenkort duidelijkheid.

14/9. Wateroverlast in de maand juli

Verschillende delen van Groot-Kortenberg zijn eind juli nogmaals getroffen door wateroverlast. Er wordt gevraagd of het bestuur een opstelling kan geven van alle door wateroverlast getroffen gebieden en eventueel ook van de gebieden die de laatste dagen last hebben gehad van overstromingen. (Op het moment dat deze vragen opgesteld worden staan de sluisen van de hemel weer vol open.)

De vraagsteller merkt op dat de toelichtingen die vandaag werden gegeven bij eerdere punten van de agenda volstaan als antwoord.

De schepen van Openbare Werken geeft daarnaast nog een gedetailleerd overzicht van de problemen met wateroverlast die zich hebben voorgedaan op 29 juli. Deze worden mee opgenomen in de waterbeheersingsprojecten.

14/10. Inbrakenplaag (vervolg)

De berichtgeving over de gemeente Kortenberg gaat hoofdzakelijk over inbraken. Dit wil zeggen dat er (nog steeds) een probleem is. Er is de extra camerabewaking en de extra patrouilles (zoals enkele maanden geleden door de burgemeester werd toegelicht), maar blijkbaar volstaat dit niet. De inwoners zijn ongerust. Men wil weten of dit het gemeentebestuur ook niet verontrust en of zij op zeer korte termijn bijkomende maatregelen zal treffen om deze criminaliteit een halt toe te roepen.

De burgemeester antwoordt dat het bestuur zich ervan bewust is dat de gemeente (en overigens ook de hele politiezone én de aangrenzende politiezones) de laatste tijd bijzonder veel last heeft van inbraken en pogingen tot inbraak. De redenen waarom dit zo is, werden in een vorig antwoord al uitvoerig uiteengezet: Kortenberg is nu eenmaal een bijzonder gemakkelijk bereikbaar dorp, zowel via het spoor als via de bus als via de talrijke nabijgelegen ontsluitingswegen naar grote verkeersaders.

Het gemeentebestuur of de politiezone kan niet “verhinderen” dat inbrekers Kortenberg uitkiezen, maar kan wel maatregelen treffen om de bevolking te sensibiliseren, de inbrekers te ontmoedigen en de daders te vatten. Hierbij een opsomming van de inspanningen die op dit vlak nu al, en in de nabije toekomst zullen, geleverd worden:

1) Op geregelde tijdstippen worden er zowel alleen door de zone als in samenwerking met naburige politiezones antidiefstalpatrouilles georganiseerd, zowel met een anoniem voertuig als met een gewoon politievoertuig. Deze antidiefstalpatrouilles worden ingezet wanneer de kans op inbraken of andere diefstallen het hoogst is en worden georiënteerd naar inbraakgevoelige wijken. Ook de reguliere interventieploegen en de wijkinspecteurs worden iedere dag aangestuurd om te patrouilleren in inbraakgevoelige wijken.

2) In samenwerking met naburige politiezones worden er op geregelde tijdstippen gerechtelijke controleacties (focusacties genaamd) georganiseerd waarbij op verschillende locaties voertuigen worden gecontroleerd. Deze acties werden arrondissementeel beter afgestemd en beter gespreid in de tijd.

3) Sinds 2013 heeft de politiezone een interventievoertuig met een mobiel systeem van automatische nummerplaattherkenning dat alle nummerplaten van voertuigen die het politievoertuig kruisen, scant en koppelt aan verscheidene databanken. Op deze wijze kan de ANPR-camera o.a. niet-verzekerde, niet-gekeurde en gerechtelijk geseinde voertuigen (mogelijk gelinkt aan een inbraak) herkennen. De ANPR-camera wordt zowel overdag als 's nachts ingezet.

4) In 2014 heeft de politiezone tot eind juli 17 personen aangehouden op verdenking van diefstal of omwille van verdachte handelingen.

5) Nadat een inwoner slachtoffer is geworden van een inbraak(poging), wordt er steeds een herbezoek door de wijkinspecteur voorzien. Hierbij wordt de focus gelegd op slachtofferbejegening, bijkomende informatie geven en vragen, en het aanbieden van diefstalpreventief advies.

6) Het kader van de lokale researchedienst van de politiezone HerKo bestaat uit zes voltijdse speurders. Deze onderzoeken vele diefstallen die op het grondgebied van de politiezone worden gepleegd. Hierbij gaat veel aandacht naar een uniforme en kwaliteitsvolle aanpak, met de bedoeling meer feiten te kunnen ophelderen.

7) Om het aantal inbraken te verminderen heeft de politie de hulp nodig van de bevolking en dit kan op volgende manieren:

a) het (tijdig) aanvragen van diefstalpreventief advies: de politiezone beschikt over een diefstalpreventieadviseur die aan de inwoners gratis en vrijblijvend diefstalpreventief advies geeft.

Sinds 2013 kan eveneens advies verkregen worden op basis van (ver)bouwplannen. De nodige inbraakpreventieve maatregelen nemen vermindert immers de kans op een geslaagde inbraak. In 2014 werden tot nog toe 71 adviezen verstrekt, waarvan 36 aan inwoners van Kortenberg.

b) het onmiddellijk melden van verdachte situaties, personen en voertuigen door inwoners via het nummer 101: een politieploeg zal zo snel mogelijk ter plaatse komen om de situatie te onderzoeken. Aangezien de politie niet overal tegelijk kan patrouilleren, wordt op deze manier de effectiviteit van het politiewerk verhoogd en kan de politie korter op de bal spelen.

c) het aanvragen van afwezigheidstoezicht: het aantal aanvragen van burgers voor afwezigheidstoezicht bedroeg tot en met juli 246 (opnieuw een stijging). Door HerKo werden er in 2014 tot en met juli 774 controles uitgevoerd (ten opzichte van 830 controles gedurende dezelfde periode vorig jaar).

Wat op korte termijn (dit en volgend jaar) nog gepland is, zijn de volgende initiatieven:

- inzet van de aangekochte mobiele camera, met een zo groot mogelijke frequentie

- beveiliging van de Colombasite met vaste camera's

- overleg met de provincie Vlaams-Brabant en het Vlaams Gewest om de bestaande flitscamera's te vervangen door ANPR-camera's, die ook voor antidiefstaldoeleinden kunnen worden ingezet

- een bijkomend sensibiliseringsproject voor inwoners én passanten, waarvoor we inspiratie opdoen bij het DARK-project van politiezone KASTZE

- er wordt ook overwogen ANPR-camera's voor trajectcontrole te gebruiken, om het sluipverkeer tegen te gaan, die dan ook kunnen worden ingezet voor antidiefstaldoeleinden.

Tenslotte deelt de burgemeester mee dat de camera's in het treinstation ook reeds tot successen hebben geleid en dat er zal gewerkt worden aan een politiekraantje dat in alle bussen van Herent en Kortenberg zal gestoken worden met hierin een overzicht van de genomen maatregelen.

14/11. Openbare werken+middenstand – organisatie en opvolging

Op verschillende plaatsen worden er in de gemeente werken aan de openbare weg uitgevoerd, zoals:

a) Karterstraat: Ondanks de destijds gemaakte belofte dat deze straat tijdig klaar zou zijn voor de jaarlijkse braderie ziet het er nu naar uit dat ook de Oktoberkermis op de helling komt te staan. Vele obstakels zorgen voor de vertraging. Nu blijkt dat de rioolslidders niet geplaatst kunnen worden omdat de (nieuw aangelegde) nutsvoorzieningen, vooral kabels, veel te hoog liggen. Er werd vastgesteld dat de kabels van Belgacom en Telenet amper 25cm diep liggen. En deze kabels liggen dan net daar waar een rioolslidder moet komen. Er wordt gevraagd waarom er aan het begin van de werken niet werd op toegezien dat de nutsvoorzieningen voldoende diep in/onder de stoep kwamen te liggen.

Bovendien werd er gekozen om alleen de greppel via glijbekisting te betonneren en niet de boordsteen. Men wil weten waarom. Ook de vraag/eis om de afvoeraansluitingen van iedere woning te voorzien van een "bezoekkamer" vindt de vraagsteller een brug te ver. Dit betekent concreet dat iedere woning beschikt over minstens 4 "dekseltjes" in het voetpad (RWA, DWA, water, gas) dat 1 meter breed is: $4 \times \pm 30$ aansluitingen = 120 deksels.

b) Werken Blockmans/Park/Engelenstraat: Dat deze werken nu gepland zijn doet iedere handelaar de wenkbrauwen fronsen. Men vraagt hoe een bestuur enerzijds zo luidop kan roepen dat de braderie wel

zal kunnen doorgaan (Karterstraat zal klaar zijn), en anderzijds, deze werken nu kan opstarten. Dit is net de omleiding die gebruikt wordt om de bezoekers van een grootwarenhuis ter plaatse te krijgen. De vraagsteller wil weten of het bestuur er al bij stilgestaan heeft hoeveel parkeerplaatsen er tijdelijk onbruikbaar zijn. Stel dat er dan ook nog eens een braderie is! Ook werd gemeld dat de bewoners van de “getroffen” straten een brief hebben ontvangen om de werken aan te kondigen, 1 werkdag voor de start. Het is nog steeds vakantie! Er zijn bewoners thuisgekomen wiens auto niet meer uit de garage kon. Er wordt gevraagd waarom dit zo laat gecommuniceerd werd.

c) Diestbrugstraat/Rechtestraat: Idem. Bewoners klagen over een te late communicatie (de vraagsteller verwijst o.a. naar het schrijven van een bewoner van de Rechtestraat). Er wordt gevraagd waarom dit zo laat werd gecommuniceerd.

De antwoorden op de punten a) en c) werden reeds gegeven respectievelijk bij de punten 14/6 en 14/3.

Voor wat punt b) betreft antwoordt de schepen van Openbare Werken dat de werken noodzakelijk zijn gezien de sterk verouderde gietijzeren leidingen in deze straten en de nieuwe reglementering op het gebruik van gasleidingen. Uitstellen is dus geen goede oplossing.

Het bestuur houdt wel met zoveel mogelijk rekening om de hinder tot een minimum te beperken, dat is o.m. het grote voordeel van een mobiliteitsoverleg waarin alles op elkaar kan afgestemd worden.

Zo wordt er rekening gehouden met de schoolperiodes, worden evenementen in kaart gebracht gezien de werken hier een invloed op kunnen hebben, en wordt er voor gezorgd dat mogelijke problemen, die onvermijdbaar zijn bij openbare werken, aan de aannemer worden gemeld want het is tenslotte hij die er voor moet zorgen dat de minste hinder veroorzaakt wordt.

De schepen adviseert hierbij om zo snel mogelijk de dienst Openbare Werken te contacteren bij het vaststellen van eventuele problemen.

14/12. Leerlingenvervoer

Op de vorige gemeenteraad werd jammer genoeg het leerlingenvervoer afgeschaft. Voor de leerlingen die door deze maatregel getroffen werden, zou het gemeentebestuur oplossingen zoeken (carpooling, ...). Er wordt gevraagd of alle leerlingen die hierdoor getroffen werden, reeds verder geholpen werden en welke exacte inspanningen het gemeentebestuur voor hen heeft gedaan.

Antwoord: zie punt 14/7.

14/13. Onderhoud graskant Boogstok

Er werd gemeld dat, vanaf de afvoergoot welke grenst aan de tuinen van de bewoners, er een steile graskant naar de haag loopt. Deze haag boort het grasperk van de parking Boogstok af. De graskant wordt momenteel niet meer bewerkt door de gemeente.

Bijgevoegde foto's tonen enerzijds een gedeelte van de graskant bewerkt door een bewoner die een naastgelegen tuin heeft (het verschil is duidelijk), en anderzijds, dat de haag zelf ook dringend een opknapbeurt nodig heeft. Er wordt gevraagd of de gemeente hier werk van kan maken.

De schepen van Groendienst antwoordt dat de werken zullen uitgevoerd worden.

15. Verslag

Gelet op de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos,

Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Het verslag van de vorige vergadering wordt goedgekeurd met algemene stemmen.

L. CEUPPENS
Wvd. secretaris

C. TAES
voorzitter
