

NOTULEN VAN DE RAAD VAN 02/12/2019

Aanwezig:

Ann Van de Castele, voorzitter; Alexandra Thienpont, burgemeester; David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Kristof Van Roey, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, An Verdeyen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, raadsleden; Leen Ceuppens, algemeen directeur.

Agenda

01. Beleids- en beheerscyclus (BBC 2020) – keuze van de beleidsdomeinen – beleidsvelden - beleidsitems
 02. Meerjarenplan 2020-2025 volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC2020)
 03. Wijziging organogram
 04. Vaststelling van het begrip dagelijks bestuur
 05. Vaststelling van de bepalingen inzake het voorafgaand visum van de financieel directeur
 06. Dagelijks personeelsbeheer: delegatie inhoud begrip
 07. Organisatiebeheersing – Verdieping algemeen kader
 08. Informatieveiligheid en aanstelling gegevensbeschermingsfunctionaris (GDPR – DPO) - Machtiging aan de gemeente
 09. IGO: algemene vergadering van 20 december 2019 - vaststelling mandaat
 10. Notulen vorige vergadering
-

01. Beleids- en beheerscyclus (BBC 2020) – keuze van de beleidsdomeinen – beleidsvelden - beleidsitems

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 dient er opnieuw een vaststelling te gebeuren van de beleidsdomeinen, beleidsvelden en beleidsitems.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC)

III. Toelichting

Overwegende dat de beleidsvelden door de Vlaamse Regering werden vastgesteld en dat de beleidsdomeinen en beleidsitems naargelang de informatiebehoefte zelf kunnen bepaald worden;

Gelet op het voorstel van het MT dat voorstelt om de volgende zes beleidsdomeinen te gebruiken voor de indeling van de beleidsrapporten in het kader van de BBC:

- Algemene financiering (decretaal verplicht)
- Interne Werking

- Leren, Ondernemen en Werken
- Samen-Leven
- Vrije Tijd
- Welzijn
- Woon- en Leefomgeving

IV. Bijlagen bij de beslissing

Lijst van beleidsdomeinen, -velden en –items

Stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Lia Vandeven, Axel Degreef, Kristof Van Roey, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, An Verdeyen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants
- onthoudt zich: Marinus van Greuningen

Besluit: met 26 stemmen voor en 1 onthouding

Art. 1. Goedkeuring van de indeling in beleidsdomeinen, beleidsvelden en beleidsitems in het kader van de beleids- en beheerscyclus.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 03/12/2019.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 471.1 en meegedeeld aan:

- Financieel directeur, Rita Wijnants (dossierbehandelaar)
- Algemeen directeur, Leen Ceuppens
- Adjunct Algemeen directeur, Roeland Maes

Digitaal doorsturen via digitaal loket.

02. Meerjarenplan 2020-2025 volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC2020)

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vraag tot goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC)

Omzendbrief KB/ABB 2019/4 van de Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding betreffende omzendbrief over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

III. Toelichting

Er werd een meerjarenplan opgesteld dat loopt van 2020-2025.

Dit gebeurt conform de richtlijnen van de beleids- en beheerscyclus.

IV. Bijlagen bij de beslissing

Meerjarenplan 2020-2025:

Advies MT van 14/11/2019

Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Lia Vandeven, Maarten Willems, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans

- onthouden zich: Bart Nevens, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Kristof Van Roey, Hans Vanhoof, An Verdeyen, Chris Wynants

Besluit: met 16 stemmen voor en 11 onthoudingen

Art. 1. Het meerjarenplan 2020-2025 wordt goedgekeurd.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 03/12/2019.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 472 en meegedeeld aan:

- Financieel directeur, Rita Wijnants (dossierbehandelaar)
- Algemeen directeur, Leen Ceuppens
- Adjunct Algemeen directeur, Roeland Maes

Digitaal doorsturen via digitaal loket

De zitting wordt tijdelijk geschorst tussen agendapunten 2 en 3.

Raadslid An Verdeyen is niet meer aanwezig voor de rest van de zitting.

03. Wijziging organogram

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Het gewijzigde organogram dient goedgekeurd te worden.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

De bepalingen van het decreet lokaal bestuur

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.

Besluit nr. 04 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/05/2015 houdende wijziging organogram – regularisatie gesco's.

Besluit nr. 06 van het Vast Bureau van 24/08/2016 houdende Sociale maribel 2016 – aanvraag.

Besluit nr. 03 van het Vast Bureau van 24/03/2017 houdende ontwerp aanpassing organogram.

Besluit nr. 02 van het Vast Bureau van 31/05/2017 houdende organogram - verdere aanpassing van het ontwerp.

Besluit nr. 05 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 14/11/2018 houdende wijziging van de organogram.

Besluit nr. 02 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 02/12/2019 houdende Meerjarenplan 2020-2025 volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC2020).

III. Toelichting

Het voorgelegde ontwerp houdt rekening met de input van de diensthoofden qua personeelsnood voor de recurrente werking en de noden i.k.v. de realisatie van de meerjarenplanning 2020-2025.

Er vond een bijzonder onderhandelingscomité plaats op 29/11/2019.

Het ontwerp werd op 14/11/2019 voorgelegd voor advies aan het Managementteam.

IV. Budgettaire aspecten

Zie hiervoor

V. Bijlagen bij de beslissing

- 1/ Ontwerp organogram
- 2/ Advies BOC
- 3/ Advies MT

VI. Overwegingen vanuit de Raad

/

Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Lia Vandeven, Axel Degreeef, Maarten Willems, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans
- stemmen tegen: Bart Nevens, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Kristof Van Roey, Hans Vanhoof, Chris Wynants
- onthoudt zich: Marinus van Greuningen

Besluit: met 18 stemmen voor, 7 stemmen tegen en 1 onthouding

Art. 1. Goedkeuring van het organogram zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 02/12/2019.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 232.1 en meegedeeld aan:

- Celhoofd Personeel, Elke Snoecx (dossierbehandelaar)

04. Vaststelling van het begrip dagelijks bestuur

De raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vaststelling van het begrip dagelijks bestuur.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Artikel 78, tweede lid, 9° van het decreet lokaal bestuur.

De Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen

Het Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van de

overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, artikelen 11, eerste lid, 2°, en 90,1°.

Het Ministerieel besluit van 21 december 2017 tot wijziging van de Europese

bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet

van 17 juni 2017 inzake overheidsopdrachten, de wet van 17 juni 2017 betreffende de concessieovereenkomsten en de wet van 13 augustus 2011 inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten op defensie- en veiligheidsgebied.

Beslissing nr. 07 van de raad voor maatschappelijk welzijn van 10/01/2018 houdende verdere aanpassing van het huishoudelijk reglement;

III. Toelichting

De raad voor maatschappelijk welzijn dient het begrip dagelijks bestuur vast te stellen. Door de invoering van het decreet lokaal bestuur is een nieuwe beslissing over het begrip dagelijks bestuur noodzakelijk.

Art 85§3, 5° kent de bevoegdheid tot de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', vermeld in artikel 78, tweede lid, 9° toe aan het vast bureau; Het is wenselijk dat alle exploitatie-uitgaven onder het begrip 'dagelijks bestuur' vallen, ongeacht de hoegrootheid van het bedrag.

Grote investeringsprojecten kunnen uit hun aard zelf niet vallen onder het begrip 'dagelijks bestuur'.

Voor de bepaling van het begrip 'dagelijks bestuur' voor de investeringsuitgaven is het aangewezen om rekening te houden met het actueel geldende drempelbedrag zoals bepaald in artikelen 11, eerste lid, 2° en 90, 1° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren [op dit ogenblik 144.000 euro (excl. BTW)].

Overwegende dat de besluiten dagelijks bestuur voor gemeente en OCMW worden geuniformiseerd.

IV. Bijlagen bij de beslissing

/

Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans

- stemmen tegen: Bart Nevens, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Kristof Van Roey, Hans Vanhoof, Chris Wynants

- onthoudt zich: Marinus van Greuningen

Besluit: met 18 stemmen voor, 7 stemmen tegen en 1 onthouding

Art. 1. §1. Vaststelling van het begrip dagelijks bestuur als volgt:

- alle beheersdaden die geboekt worden op het exploitatiebudget, incl. deze die een verbintenis inhouden van maximaal 4 jaar
- alle beheersdaden die geboekt worden op het investeringsbudget, tot maximaal het geldende drempelbedrag waaronder een overheidsopdracht via de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking kan worden gevoerd
- alle beheersdaden zonder financiële impact die niet expliciet tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoren
- gunnen van meerwerken, als niet meer dan 50% van de oorspronkelijke waarde van de opdracht

- in gevallen van dringende spoed die voortvloeien uit niet te voorziene omstandigheden, de nodige maatregelen nemen.

§2. Het voorgaande besluit inzake het dagelijks bestuur, zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement, wordt ingetrokken.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 2/12/2019.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 505.2 en meegedeeld aan:

- Adjunct algemeen directeur, Roeland Maes (dossierbehandelaar)
- Financieel directeur

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

05. Vaststelling van de bepalingen inzake het voorafgaand visum van de financieel directeur **De raad,**

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vaststelling van de bepalingen inzake het voorafgaand visum van de financieel directeur.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Artikel 177, 266 en 273 van het decreet lokaal bestuur.

De Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus, inzonderheid artikel 99 (inwerkingtreding vanaf 1 januari 2020)

Beslissing nr. 07 van de raad voor maatschappelijk welzijn van 10/01/2018 houdende verdere aanpassing van het huishoudelijk reglement;

III. Toelichting

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt:

'De financieel directeur staat in volle onafhankelijkheid in voor: 1° de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267.'

Artikel 99 van voormeld besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 (inwerkingtreding vanaf 1 januari 2020) bepaalt:

'De volgende categorieën van verrichtingen kunnen niet worden uitgesloten van de visumverplichting:

1° de aanstelling van statutaire personeelsleden;

2° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;

3° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;

4° de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan vijftigduizend euro;

5° de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan vijftwintigduizend euro;

6° de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan tienduizend euro.

Bij opeenvolgende contracten voor de aanstelling van contractuele personeelsleden voor dezelfde functie wordt de totale duur aangenomen voor de toepassing van het eerste lid.

In afwijking van het eerste lid, 3°, kunnen de aanstellingen van één jaar of meer in de volgende gevallen wel uitgesloten worden van de visumverplichting:

1° een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, paragraaf 7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
2° een tewerkstelling ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden dan de werkgelegenheidsmaatregelen, vermeld in punt 1°, voor maximaal vier jaar, in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1, van de voormelde wet, of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.'

Artikel 92 van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 bepaalt:
'De overheidsopdrachten waarvan de geraamde waarde lager is dan 30 000 euro zijn uitsluitend onderworpen aan :

1° de bepalingen van titel 1, met uitzondering van de artikelen 12 en 14;
2° de bepalingen inzake het personeel en materieel toepassingsgebied bedoeld in hoofdstuk 1 van titel 2.

Deze opdrachten kunnen tot stand komen via een aanvaarde factuur.'

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en inzonderheid artikel 124 in verband met de aanvaarde factuur tot 30 000 euro exclusief btw bepaalt:

'Voor de in hoofdstuk 7 van titel 2 van de wet bedoelde overheidsopdrachten van beperkte waarde plaatst de aanbestedende overheid zijn opdracht na raadpleging, indien mogelijk, van de voorwaarden van meerdere ondernemers maar zonder dat om de indiening van offertes moet worden verzocht. Het bewijs van die raadpleging moet door de aanbestedende overheid geleverd kunnen worden.'

De raad kan, binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van visumverplichting. Om redenen van administratieve eenvoud, efficiënte werking en afstemming van interne controle is het aangewezen om de werking van gemeente en OCMW op elkaar af te stemmen en dezelfde voorwaarden vast te stellen voor het verlenen van een advies en voorafgaand visum bij gemeente en OCMW.

IV. Budgettaire aspecten

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

De financieel directeur gaf gunstig advies over voorliggende beslissing.

V. Bijlagen bij de beslissing

/

Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Kristof Van Roey, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1. §1. De verrichtingen van dagelijks bestuur die lager of gelijk zijn dan 5.500 euro exclusief btw worden uitgesloten van het voorafgaand visum van de financieel directeur:

§2. De financieel directeur beschikt voor het geven van zijn visum over ten minste vijf werkdagen voorafgaand aan de beslissing door de raad, het vast bureau of de algemeen directeur over het ter visum voorgelegde dossier.

Dit visum wordt aan het dossier voor de raad, het vast bureau of de algemeen directeur toegevoegd.

§3. Het voorgaande besluit inzake het voorafgaand visum van de financieel directeur, zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement, wordt ingetrokken.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 01/01/2020.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 473.3 en meegedeeld aan:

- Adjunct algemeen directeur, Roeland Maes (dossierbehandelaar)
- Financieel directeur

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

06. Dagelijks personeelsbeheer: delegatie inhoud begrip

De raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Definiëring begrip dagelijks personeelsbeheer.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Artikel 78, eerste lid en artikel 85, tweede lid van het decreet lokaal bestuur;

Artikel 170, tweede lid van het decreet lokaal bestuur;

Beslissing nr. 07 van de raad voor maatschappelijk welzijn van 10/01/2018 houdende verdere aanpassing van het huishoudelijk reglement;

III. Toelichting

De bevoegdheid tot vaststelling van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan, is niet opgesomd bij de niet-delegeerbare bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn en kan dus kan gedelegeerd worden aan het vast bureau.

Evenwel kan de bevoegdheid tot vaststelling van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan, niet verder gedelegeerd worden aan de algemeen directeur.

De algemeen directeur is bevoegd voor het dagelijks personeelsbeheer en kan de uitoefening toevertrouwen aan andere personeelsleden.

Het dagelijks personeelsbeheer is uiteenlopend en gedetailleerd. Het is voor de raad niet wenselijk om zich met deze mate van detail bezig te houden. Voor de vlotte werking van de personeelsadministratie is het eveneens opportuun om wijzigingen aan het begrip snel te kunnen doorvoeren.

IV. Bijlagen bij de beslissing

/

Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Kristof Van Roey, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1. §1. Delegatie aan het vast bureau om het begrip dagelijks personeelsbeheer vast te stellen.

§2. Het voorgaande besluit inzake het dagelijks personeelsbeheer blijft bestaan tot het vast bureau het begrip vastlegt.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 2/12/2019.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 185.215 en meegedeeld aan:

- Adjunct algemeen directeur, Roeland Maes (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

07. Organisatiebeheersing – Verdieping algemeen kader

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Verdieping algemeen kader organisatiebeheersing.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

De artikelen 217 tot 220 van het decreet lokaal bestuur.

Beslissing nr. 02 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 29/06/2016 houdende vaststelling van het algemene kader van het interne controlesysteem.

III. Toelichting

Art 219 bepaalt dat het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam. Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de raden.

In de Raad van 29/06/2016 werd het algemene kader van organisatiebeheersing vastgelegd. Er is toen beslist dat het organisatiebeheersingssysteem zal opgesteld en geïmplementeerd worden op basis van de Leidraad Organisatiebeheersing voor Lokale Besturen, opgesteld door de Vlaamse overheid.

De 10 thema's in de Leidraad Organisatiebeheersing voor Lokale Besturen zijn de volgende:

1. doelstellingen, proces- en risico-management;
2. belanghebbendenmanagement;
3. monitoring;
4. organisatiestructuur;
5. personeelsbeleid;
6. organisatiecultuur;
7. informatie en communicatie;

8. financieel management;
9. facilitaire middelen;
10. informatie- en communicatietechnologie.

In 2019 vond er een thema-audit gemeentelijke premies en toelagen plaats. Een aanbeveling uit de thema-audit was:

“Dit kader bepaalt bijkomend minstens:

- Met welke periodiciteit en op welke manier de organisatie stil wil staan bij haar eigen werking (via periodieke zelfevaluatie, een doorlichting door een externe partij, enz.);
- Hoe de algemeen directeur minstens jaarlijks rapporteert aan het college en de raad over de mate waarin de risico's beheerst zijn.”

Om tegemoet te komen aan de opmerkingen van de auditeur werd een document opgemaakt waarin het kader gedetailleerder omschreven wordt en de elementen m.b.t. de periodiciteit en rapportering werden uitgediept;

IV. Bijlagen bij de beslissing

Kader organisatiebeheersingssysteem

Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Kristof Van Roey, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1. §1. Goedkeuring uitdieping van het algemeen kader organisatiebeheersing.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 02/12/2019.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 226 en meegedeeld aan:

- Adjunct algemeen directeur, Roeland Maes (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

08. Informatieveiligheid en aanstelling gegevensbeschermingsfunctionaris (GDPR – DPO) - Machtiging aan de gemeente

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

De gemeente heeft overeenkomsten met externe deskundigen en neemt deel aan interlokale verenigingen met het oog op het vervullen van de wettelijke verplichting om een DPO aan te stellen en om de informatieveiligheid te verzekeren. Het is nuttig voor het OCMW om hiervan gebruik te kunnen maken

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Decreet Lokaal Bestuur van 22/12/2017, artikelen 78 en 196 §2;

Beslissing nr. 2 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 11/03/2019 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW Kortenberg.

De Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27/04/2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (“Algemene Verordening Gegevensbescherming”, afgekort “AVG”).

III. Toelichting

Het Decreet Lokaal Bestuur is het Vlaams decreet van 22/12/2017 dat de werking van de gemeenten en de OCMW's bepaalt en integreert. De Vlaamse overheid stimuleert op allerlei manieren een betere en structurele samenwerking tussen gemeente en OCMW. Bij het dagelijks verzekeren van de informatieveiligheid is het nodig dat het intern steeds duidelijk is dat de gemeente kan optreden als opdrachtgever voor gemeente én OCMW. Huidige beslissing wenst klaarheid hierin te brengen.

IV. Budgettaire aspecten

De beheersovereenkomst afgesloten op 17/03/2019 tussen gemeente en OCMW Kortenberg bevat volgende passage:

Artikel 4 - Financieel kader van de integratie

§1. De exploitatie- en investeringskosten (en opbrengsten) die specifiek zijn voor één bestuur zullen door dat bestuur worden gedragen.

§2. Gezien het aangewezen is om administratieve vereenvoudiging na te streven en uitgebreide wederzijdse facturaties te vermijden, zal de gemeente voor de exploitatie- en investeringskosten (en opbrengsten) die niet duidelijk toewijsbaar zijn aan één bestuur of waar beide besturen bij betrokken zijn, zoveel als mogelijk alle kosten dragen.

Voor de gevallen waarin het aangewezen is om toch een verdeelsleutel te bepalen, zal deze telkens ad hoc worden vastgesteld.

V. Bijlagen bij de beslissing

-

Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreeef, Kristof Van Roey, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1. §1. Machtiging aan de gemeente om alle overheidsopdrachten te voeren, overeenkomsten aan te gaan en toe te treden tot interlokale verenigingen i.h.k.v. het gemeenschappelijk verzekeren van de informatieveiligheid en het aanstellen van een gegevensbeschermingsfunctionaris (DPO) van gemeente en OCMW.

§2. Het OCMW wordt vooraf geïnformeerd over de geplande beslissingen en dient een expliciete beslissing te nemen indien het niet wenst deel te nemen aan de opdracht.

Art. 2. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 901.01 en meegedeeld aan:

- Annelies Laeremans, projectenbeheerder (dossierbehandelaar)
- Gemeente

Een brief wordt gestuurd aan:

09. IGO: algemene vergadering van 20 december 2019 - vaststelling mandaat

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de deelname van het OCMW in de dienstverlenende vereniging IGO;

Gelet op de gecoördineerde statuten van IGO zoals na wijziging goedgekeurd door de Statutaire algemene vergadering van 21 december 2018;

Gelet op de uitnodiging van 5 november 2019 voor de algemene vergadering van IGO van 20 december 2019 met bijhorende agenda en bijlagen;

Gelet op de agenda van de algemene vergadering van IGO van 20 december 2019:

1. Goedkeuring verslag 28.06.2019
2. Goedkeuring strategisch plan 2019-2024
3. Goedkeuring begroting 2020
4. Goedkeuring jaarplan 2020
5. Goedkeuring voordrachten algemeen comité nieuwe leden
 - a. Politiezone Voer en Dijle: Danny Vangoidtsenhoven
 - b. EcoWerk: Rudi Beeken
 - c. Interleuven: Maggy Steeno
6. Varia;

Overwegende dat het artikel 432 van het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat de Algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor het OCMW rechtstreeks worden aangewezen door de raad voor maatschappelijk welzijn uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke Algemene vergadering;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Kristof Van Roey, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 20 december 2019:

1. Goedkeuring verslag 28.06.2019
2. Goedkeuring strategisch plan 2019-2024
3. Goedkeuring begroting 2020
4. Goedkeuring jaarplan 2020
5. Goedkeuring voordrachten algemeen comité nieuwe leden
 - a. Politiezone Voer en Dijle: Danny Vangoidtsenhoven
 - b. EcoWerk: Rudi Beeken
 - c. Interleuven: Maggy Steeno
6. Varia.

Artikel 2: Aan mevrouw Gabriëla Langmans, die als vertegenwoordiger van het OCMW zal deelnemen aan de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 20 december 2019, wordt opgedragen haar stemgedrag af te

stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de dienstverlenende vereniging IGO, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek.

901

- 1 archief AZ
- 1 IGO
- 1 vertegenwoordiger

10. Notulen vorige vergadering

Gezien er geen opmerkingen werden gemaakt over de notulen van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 04/11/2019, worden deze notulen conform art. 32 van het huishoudelijk reglement, als goedgekeurd beschouwd.

De volgende Raad gaat door op maandag 13/01/2020.

=====
Namens het OCMW

Leen Ceuppens
algemeen directeur

Ann Van de Castele
voorzitter
