

NOTULEN VAN DE RAAD VAN 06/05/2015

Aanwezig:

Thienpont Alexandra, voorzitter; Adriaensen Maria, Beets Jozef, Bullen Michel, Noppen Hilde, Nys Hendrik, Schillebeeckx Elke, Trappeniers Hendrik, Vandeven Adelia, Wynants Christine, Poels Marleen raadsleden en Roeland Maes, secretaris. Christian Taes, burgemeester, woont de vergadering bij.

Verontschuldigd:

-

Agenda

Openbaar gedeelte:

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)
02. Interleuven - Algemene Vergadering van 27/05/2015
03. Beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW Kortenberg: geïntegreerde financiële dienst onder leiding van een gemeenschappelijk financieel beheerder
04. Wijziging Organogram – Regularisatie Gesco's
05. Rechtspositieregeling (RPR) personeel: aanpassingen
06. Samenwerkingsovereenkomst IGO en gemeente en OCMW Kortenberg betreffende project FRGE / energielening – Afvaardiging leden beleids- en kredietcomité
07. Lokaal dienstencentrum - Meubilair ontmoetingsruimte - Vaststelling wijze van gunnen en goedkeuring lastenboek

Besloten gedeelte:

- B1. Verslag vorige vergadering (besloten gedeelte)
- B2. Kennisname verslagen andere vergaderingen
- B3. Dwangbevelen financieel beheerder - Uitvoerbaar verklaren
- B4. Oninvorderbaarstelling van vastgestelde rechten

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)

Het verslag van het openbaar gedeelte van de vergadering van 18/03/15 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

02. Interleuven - Algemene Vergadering van 27/05/2015

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Bepaling mandaat afgevaardigde voor AV Interleuven van 27.05.2015.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Het OCMW-decreet van 19 december 2008.

De wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van de Vlaamse Raad van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale.

Het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking.

De deelname van het OCMW bij de dienstverlenende vereniging Interleuven.

III. Toelichting

Uitnodiging van 26.03.2015 voor de algemene vergadering van Interleuven dd. 27.05.2015 met volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau.
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering dd. 25.06.2014.
3. Verslag over de activiteiten 2014.
4. Jaarrekening per 31.12.2014 – verslag van de Commissaris-Revisor.
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten.
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en Commissaris-Revisor.
7. Provinciale bijdrage voor werkingskosten 2015 cfr. art. 14.1. van de statuten.
8. Ontslag Renate Hufkens – bestuurder met raadgevende stem.
Aanduiding bestuurder met raadgevende stem binnen de groep van gemeentevennoten met meer dan 30.000 inwoners.
9. Aansluiting OCMW Scherpenheuvel-Zichem.
10. Diversen.

IV. Bijlagen bij de ontwerpbeslissing:

Uitnodiging AV

Verslag algemene vergadering dd 25.06.2014

Jaarverslag 2014

Financieel jaarverslag

Jaarrekening

Waarderingsregels

V. Overwegingen vanuit de Raad

De raad heeft alle voormelde agendapunten besproken en neemt om hiernavolgende redenen, terzake het volgende standpunt in.

Stemming

Over de inhoud van het mandaat:

11 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. Bepaalt hierbij het mandaat van de afgevaardigde voor de algemene vergadering van 27/05/2015 van Interleuven: goedkeuring van de agendapunten.

Art. 3. Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 185.4IL en meegedeeld aan:

- Secretaris, Roeland Maes
- Interleuven

03. Beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW Kortenberg: geïntegreerde financiële dienst onder leiding van een gemeenschappelijk financieel beheerder

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW Kortenberg in het kader van de oprichting van een geïntegreerde financiële dienst onder leiding van een gemeenschappelijk financieel beheerder

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Het OCMW-decreet d.d. 19/12/2008 (inzonderheid art.75§3, 79 en 271) en het gemeentedecreet d.d. 15/07/2005 (inzonderheid art. 76§3, 80, 104§4 en 271) voorzien de mogelijkheid tot het sluiten van beheersovereenkomsten tussen OCMW en gemeente Het beleidsprogramma 2013-2018 waarin de gemeente onder meer de sterkere samenwerking tussen het OCMW en de gemeente beoogt door kostenefficiënt te werken, flexibiliteit en productiviteit te vergroten en de deskundigheid van de medewerkers te verhogen;

Het besluit van het schepencollege nr. 30 d.d. 05/06/2013 houdende doorlichting gemeentelijke diensten en OCMW 2013: Gunning waarbij de opdracht voor de doorlichting werd gegund aan nv Mobius, Kortrijksesteenweg 152, Sint-Martens-Latem; De beslissing van de raad nr. 8B d.d. 10/12/2014 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW Kortenberg;

Het besluit van de Vlaamse regering d.d. 21/12/2007 houdende de vaststelling van de voorwaarden waatonder de ambten van gemeentesecretaris, gemeentelijk financieel beheerder, secretaris van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en financieel beheerder van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn deeltijds kunnen worden uitgeoefend;

Beslissing nr. 04 van het Vast Bureau d.d. 03/10/2014 houdende kennisname en goedkeuring van de pensioenaanvraag van Julien Van de Steen, financieel beheerder vanaf 01/06/2015;

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 04/05/2015 houdende beslissing om het ambt van financieel beheerder van het OCMW op te nemen door de financieel beheerder van de gemeente;

De eedaflegging door Rita Wijnants, financieel beheerder van de gemeente Kortenberg, voor de voorzitter van het OCMW d.d.;

III. Toelichting

Het Gemeentedecreet en het OCMW-decreet een samenwerking maken samenwerking tussen de gemeente en het OCMW mogelijk;

De Vlaamse overheid stimuleert op allerlei manieren een betere en structurele samenwerking tussen gemeente en OCMW;

Het OCMW wenst het ambt van financieel beheerder niet vacant te verklaren maar te laten invullen door de financieel beheerder van de gemeente

Het gemeenschappelijk gebruik van de financieel beheerder dient geregeld te worden via een beheersovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het OCMW;

Een integratie van de beide financiële diensten tot een geïntegreerde financiële dienst onder de leiding van de gemeenschappelijke financieel beheerder kan een meerwaarde creëren, met name een efficiëntere inzet van de beschikbare mensen en middelen die leidt tot de mogelijkheid om meer te specialiseren, makkelijker de continuïteit van de werking te garanderen en in het algemeen de kwaliteit van de werking van de dienst te verhogen zonder de kostenefficiëntie uit het oog te verliezen;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam d.d. 04/05/2015;

Gelet op de besprekingen die over deze aangelegenheden werden gevoerd met de representatieve vakorganisaties en het protocol van niet-akkoord d.d. 10/04/2015;

IV. Bijlagen bij de beslissing

[Beheersovereenkomst](#)

Stemming

9 voor, 0 tegen en 2 onthouding;

Waarvan dhr. Hendrik Trappeniers en mevr. Elke Schillebeeckx onthouding en de overige aanwezige raadsleden voor.

Besluit:

Art. 1. Het ambt van financieel beheerder wordt niet vacant verklaard.

Art. 2. Het OCMW onderschrijft het gemeenteraadsbesluit d.d.04/05/2015 houdende de terbeschikkingstelling van de financieel beheerder van de gemeente aan het OCMW van Kortenberg vanaf 01/06/2015 tot **30/10/2019**.

Art. 3. Goedkeuring van de voorgelegde beheersovereenkomst tussen de gemeente en het OCMW betreffende de samenvoeging van de financiële diensten van de gemeente en OCMW tot een geïntegreerde financiële dienst onder leiding van een gemeenschappelijk financieel beheerder .

Art. 4. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 222 en meegedeeld aan:

- Personeelsdienst, Annelies Laeremans (stafmedewerker)
- Roeland Maes, secretaris (dossierbehandelaar)
- Julien Van de Steen (financieel beheerder)
- Gemeente

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

04. Wijziging Organogram – Regularisatie Gesco's

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Omdat vanaf 01/04/2015 het “gesco-statuut” afgeschaft is, dient het organogram aangepast te worden. Vraag goedkeuring door de Raad.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.

De beslissing nr. 2 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12/01/2009 houdende goedkeuring van het aangepaste personeelsbehoefteplan en vaststelling van het personeelskader.

Het besluit nr. 30 van het schepencollege van 05/06/2013 m.b.t. Doorlichting gemeentelijke diensten en OCMW 2013: Gunning; waarbij de opdracht voor de doorlichting werd gegund aan nv Mobius, Kortrijksesteenweg 152, Sint-Martens-Latem.

Art 95 van het OCMW-decreet waarin wordt bepaald dat de raad bevoegd is voor de aanstelling en het ontslag van de leden van het managementteam.

De beslissing van de gemeenteraad nr. 2 d.d. 05/01/2015 houdende wijziging personeelsformatie & organigram & aanduiding leden managementteam;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 27 oktober 1993 houdende uitvoering van het koninklijk besluit nr. 474 van 28 oktober 1986 tot opzetting van een stelsel van door de Staat gesubsidieerde contractuelen bij sommige plaatselijke besturen werden afgesloten;

Regularisatie Contingentgesco's KB 474

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 oktober 1993 houdende uitvoering van het koninklijk besluit nr. 474 van 28 oktober 1986 tot opzetting van een stelsel van door de

Staat gesubsidieerde contractuelen bij sommige plaatselijke besturen werden afgesloten.

Beslissing nr. 1 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 24/11/1986 houdende vervanging vanaf 01/01/1987 van TWW en DAC-personeel door het stelsel van gesubsidieerde contractuelen.

Het Vlaamse regeerakkoord 2014-2019 waarin wordt bepaald dat gesubsidieerde contractuelen bij lokale besturen geregulariseerd worden;

Het decreet van 19 december 2014 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2015 – gesubsidieerde contractuelen (art. 76) waarbij de Vlaamse regering de nodige machtiging verleent om het stelsel van de gesco's te regulariseren of uit te doven.

Het schrijven van het Departement Werk en Sociale Economie d.d. 10.11.2014 met kenmerk WSE-AWB-U-2014-00645 betreffende 'Regularisatie contingentgesco's KB 474'.

Het schrijven van de Vlaams Minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport d.d. 08.01.2015 betreffende 'Regularisatie contingentgesco's KB 474' – Principiële goedkeuring Vlaamse Regering.

Het besluit nr. 05 van het Vast Bureau d.d. 06/03/2015 houdende Contingent gesco-overeenkomsten KB 474 - Kennisname regularisatie + belendende maatregelen;

III. Toelichting

Het is noodzakelijk om het organogram aan te passen conform de wetgeving;

Volgende voorafgaandelijke raadplegingen werden gehouden:

- Managementteam op 04/05/2015: gunstig advies
- Vakbondsoverleg op 10/04/2015: protocol voor akkoord

IV. Bijlagen bij de beslissing

Organogram gemeente en OCMW

Protocol BOC 1

Stemming

11 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Gunstig advies aan de voorgestelde aanpassingen van het organogram door de gemeenteraad.

§2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 06/05/2015.

Art. 2. §1. Goedkeuring van het organogram, zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit.

§2. De functies zoals oorspronkelijk voorzien als Gesco worden nu voorzien als gewone contractuele functies.

§3. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 01/04/2015.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 232.1 en meegedeeld aan:

- Personeelsdienst, Annelies Laeremans (stafmedewerker)
- Secretaris, Roeland Maes
- Financieel beheerder, Julien Van de Steen
- Gemeente Kortenberg

Een brief wordt gestuurd aan:

- College van burgemeester en schepen
- Provincie

05. Rechtspositieregeling (RPR) personeel - Aanpassingen

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Goedkeuring van de aanpassingen van de RPR OCMW-personeel en aanvraag gunstig advies gemeenteraadsbeslissing aanpassing RPR gemeentepersoneel.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Het OCMW-decreet;

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;

Het Besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel, en latere wijzigingen;

De bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel vastgesteld door de gemeenteraad d.d. 06/01/2014;

De rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel vastgesteld door de OCMW-raad d.d. 10/12/2014;

Artikel 75 en 271 van het OCMW-decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

De wet van 26 december 2013 betreffende de invoering van een eenheidsstatuut tussen arbeiders en bedienden inzake de opzeggingstermijnen en de carensdag en begeleidende maatregelen;

De principiële goedkeuring van de Vlaamse regering d.d. 19.12.2014 betreffende de regularisatie van de contingentgesco's vanaf 1 april 2015;

Het Vlaamse regeerakkoord 2014-2019 waarin wordt bepaald dat gesubsidieerde contractuelen bij lokale besturen geregulariseerd zullen worden;

III. Toelichting

De gemeenteraad kan bepalen dat het jaarsalaris van de financieel beheerder van de gemeente wordt verhoogd met een percentage van maximum van 30%, indien deze ook de functie van financieel beheerder van het OCMW uitoefent,

De rechtspositieregeling dient ook geactualiseerd te worden ten gevolge van:

- de invoering van het "eenheidsstatuut" (ipv arbeiders en bedienden voorheen)
- de afschaffing van de gesco's
- de uniformisering van de RPR's van gemeente en OCMW
- een gemeenschappelijke financieel beheerder voor gemeente en OCMW
- actualisaties

Concreet worden volgende aanpassingen doorgevoerd:

Titel 1: Toepassingsgebied

- art. 2 punt 8

Titel 2: De Loopbaan

- art. 12 §3 en §4

- art. 23: Resultaat van de selectie

- art. 37: datum indiensttreding

- art. 39: eedaflegging

- art. 39 bis – 40 – 41 – 47 bis : Proeftijd met oog op vaste aanstelling
- art. 80: Evaluatie van de gemeentesecretaris en de financieel beheerder
- art. 93: Vormingsplicht
- art. 108 §1 – §2 – §4: Administratieve anciënniteiten
- art. 120 §2 – 128 – 129 – 130 §1: Bevordering
- art. 134 §2 – 135 : Interne Personeelsmobiliteit
- art. 141: Opdrachthouderschap
- art. 146: Waarnemen hogere functie
- art. 152: Herplaatsing contractueel personeelslid
- Titel 5: Verlies van hoedanigheid van statutair personeelslid
- art. 157 – 157 bis
- art. 161 bis: Outplacement
- Titel 5 bis: De overdracht of terbeschikkingstelling van personeel aan het OCMW
- art. 161 ter – 161 quater
- Titel 6: Het salaris
- art. 176 bis: Jaarsalaris financieel beheerder
- Titel 7: De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen
- art. 209: Formulier reiskosten
- art. 210 §1 – §3 – §4: vergoeding reiskosten
- art. 218: Fietsvergoeding
- Titel 8: Verloven en afwezigheden
- art. 222 §2: Disponibiliteit
- art. 227 §1 bis: Jaarlijkse vakantiedagen
- art. 230 §2: Feestdagen
- art. 231 §2 & 232 §3: Bevallingsverlof
- art. 236 §2
- art. 237 §1: ziekteverlof
- art. 245: Disponibiliteit
- art. 254 §1: Onbetaald verlof
- art. 261 §1: Loopbaanonderbreking
- art. 273: Ouderschapsverlof
- art. 290 §3: Schrapping carensdag
- Titel 9: Slotbepalingen
- art. 298: Inwerkingtreding
- Bijlage IV: Evaluatiecriteria
- Planningsgesprek

Volgende voorafgaandelijke raadplegingen werden gehouden:

- Vakbondsoverleg op 10/04/2015: protocol van akkoord en van niet akkoord
- College van burgemeester en schepenen op 20/02/2015 gunstig advies
- Managementteam op 04/05/2015: gunstig advies

IV. Bijlagen bij de beslissing

[Ontwerp RPR gemeente](#)

[Ontwerp RPR OCMW](#)

[Protocol BOC 2](#), [Protocol BOC 3](#), [MAT](#)

Stemming

9 voor, 0 tegen en 2 onthouding;

waarvan dhr. Hendrik Trappeniers en mevr. Elke Schillebeeckx onthouding en de overige aanwezige raadsleden voor.

Besluit:

Art. 1. §1. Gunstig advies aan de voorgestelde aanpassingen aan de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

§2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 06/05/2015.

Art. 2. §1. Goedkeuring van de aanpassingen aan de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit.

§2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf de 1e dag van de maand, volgend op de beslissing, tenzij wettelijke of reglementaire uitzonderingen.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 330 en meegedeeld aan:

- Personeelsdienst, Annelies Laeremans (stafmedewerker)
- Secretaris, Roeland Maes
- Gemeente Kortenberg

Een brief wordt gestuurd aan:

- College van burgemeester en schepenen
- Provincie

**06. Samenwerkingsovereenkomst IGO en gemeente en OCMW Kortenberg
betreffende project FRGE / energielening – Afvaardiging leden beleids- en
kredietcomité**

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vraag naar afvaardiging.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Beslissing van de gemeenteraad te Kortenberg d.d 3 december 2014 waarbij werd besloten tot goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst tussen IGO en gemeente Kortenberg betreffende het project van het Fonds ter Reductie van de Globale Energiekost (FRGE) dat sinds 01/01/2015 werd overgenomen door de Vlaamse overheid onder de naam ‘energielening’.

OCMW-raadsbeslissing d.d. 6 februari 2013 inzake de samenwerkingsovereenkomst IGO-FRGE (i.k.v. goedkope leningen energiebesparende maatregelen).

III. Toelichting

De bevoegdheid over de goedkope leningen voor energiebesparende maatregelen is op 01/01/2015 overgegaan van het federale Fonds ter reductie van de globale energiekost (FRGE) naar de Vlaamse overheid.

De vroegere FRGE-lening heet sindsdien ‘energielening’. 2015 wordt gezien als een overgangsjaar.

Omdat verschillende mensen met vragen hierrond zitten, wil IGO graag de leden van het krediet- en beleidscomité van alle aangesloten gemeenten samenroepen. De vertegenwoordiging van het OCMW in dit comité moet eerst vastgesteld worden.

IV. Bijlagen bij de beslissing

/

Geheime stemming effectief lid

Aantal uitgebrachte en geldige stemmen: 10

Aantal blanco en nietige stembriefjes: 1

Trappeniers Hendrik bekommt 10 stemmen,

Geheime stemming plaatsvervangend lid

Aantal uitgebrachte en geldige stemmen: 10

Aantal blanco en nietige stembriefjes: 1

Wynants Christine bekommt 10 stemmen,

Besluit:

Art. 1. §1. Voor het beleids- en kredietcomité van de lokale entiteit Trappeniers Hendrik als effectief lid en Wynants Christine als plaatsvervangend lid af te vaardigen.

§2. Voor de operationele opvolging van dit project Eva Fredrx, maatschappelijk werkster huisvesting aan te duiden.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 06/05/2015.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 625.2 en meegedeeld aan:

- Mw huisvesting, Eva Fredrx (dossierbehandelaar)
- IGO

Een bericht met de contactgegevens van de aangestelde personen wordt gestuurd aan aan IGO t.a.v. Johan Eyben, De Vunt 17, 3220 Holsbeek.

07. Lokaal dienstencentrum - Meubilair ontmoetingsruimte - Vaststelling wijze van gunnen en goedkeuring lastenboek

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Goedkeuring aanbesteding meubilair voor de ontmoetingsruimte.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Besluit van de Vlaamse Regering van 18/12/1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg, bijlage II, lokale dienstencentra;

Besluit van de Vlaamse Regering van 13/03/2009 houdende het woonzorgdecreet en bijlage VI, lokale dienstencentra;

Beslissing van het Vast Bureau van 20/03/2015 houdende de verhuis van de ontmoetingsruimte naar lokaal 0.06;

Wet van 15.06.2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26 § 1 1° c) ;

KB van 15.07.2011 betreffende plaatsing van overheidsopdrachten en de klassieke sectoren;

KB van 14.01.2013 betreffende de algemene uitvoeringsregels en algemene aannemingsvoorwaarden;

Wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

III. Toelichting

Historiek:

03/11/2014: rapport van inspectieronde 2013 van Agentschap Zorg en Gezondheid
10/12/2014: bespreking remediëringsplan met voorzitter en secretaris. Voorstel om de verandering van de ontmoetingsruimte uit te stellen tot aan de verbouwwerken die de gemeente plant in het Berkenhof (2016).

15/01/2014: antwoord van het Agentschap Zorg en Gezondheid op ons remediëringsplan: ontmoetingsruimte moet al in 2015 (tegen 30/04/2015) voldoende aangepast worden.

18/03/2014: overleg met schepenen Ledens, Vannerem en Thienpont en met het diensthoofd Vrije Tijd, Secretaris van het OCMW en de directrice van de kunstacademie: het dienstencentrum mag zijn ontmoetingsruimte in lokaal 0.06 (vroegere jeugdhuis) inrichten.

20/03/2015 beslissing VB om lokaal 0.06 in te richten als een nieuwe ontmoetingsruimte.

Verdere aanvullingen

Op maandag 20/04 gaf de inspectie van het Agentschap Zorg en Gezondheid groen licht om onze ontmoetingsruimte in het lokaal 0.6 van het Berkenhof in te richten. Om deze ruimte als een sfeervolle ontmoetingsruimte in te richten, dienen er niet begrote uitgaven te gebeuren.

In bijlage vindt u een voorstel en begroting van aanpassingen die moeten gebeuren.

Het betreft:

- aankopen van nieuwe meubelen (tafels, stoelen, zetels);
- verven van het lokaal;
- elektriciteitswerken en aankoop verlichting;
- aankopen van een werkmateriaal (keukenhoek met kasten, afwasbak, werkvlak, frigo, ...);
- toegankelijk maken van het gebouw voor mindervaliden.

Het verven van het lokaal en het plaatsen van de werkhoeke kunnen door onze eigen klusdienst gebeuren. De elektriciteitswerken zullen uitgegeven worden. Voor het aankopen van werkmateriaal dient er geen officiële aanbesteding te gebeuren omdat deze kosten onder het bedrag van 8.000,00 euro blijven. In de begroting in bijlage ziet u dat deze op 7375 geschat worden. Deze uitgaven zullen gebeuren in exploitatie.

Voor het aankopen van zorgmeubilaier dient een officiële aanbesteding te gebeuren. In bijlage vindt u deze aanbesteding. In de ruimte zal een gezellige zithoeke, enkele tafels en stoelen en een kleine keukenhoek voorzien worden. De uitgave wordt geschat op 15.000 euro.

Er wordt nagegaan of er voor dit project subsidies kunnen bekomen worden bij de Provincie Vlaams Brabant.

In de budgetwijziging van juni zal er voldoende budget voorzien worden om alle uitgaven te dekken.

Er zal aan volgende firma's prijs worden gevraagd:

Woensdag 27 mei organiseren we een bezoek aan verschillende dienstencentra in de buurt om hun ontmoetingsruimte en werking daarrond te bekijken. Ook raadsleden

mogen aan deze bezoeken deelnemen. In bijlage vindt u een overzicht van de dienstencentra die we gaan bezoeken.

IV. Bijlagen bij de beslissing

Financieel plan inrichting ontmoetingsruimte
Bestek zorgmeubilair dienstencentrum
voorstel indeling nieuwe ontmoetingsruimte
Bezoek aan andere dienstencentra
Visum van financieel beheerder

Stemming

11 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Goedkeuring van de aanbesteding voor de aankoop van zorgmeubilair.

§2. De uitgave wordt beraamd op 15.000,00 euro, BTW inbegrepen.

§3. De opdracht zal na onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking gegund worden;

§4. De offertes dienen ingeleverd te worden ten laatste op vrijdag 29 mei 2015 om 10 uur;

§5. Er wordt prijs gevraagd aan volgende leveranciers;

- Moments furniture
Deefakkerstraat 2
8770 Ingelmunster
- Haelvoet nv
L; Bekaertstraat 8
8770 Ingelmunster
- Eurochair projects NV
Beverensestraat 33
8850 Ardoois
- Kinnarps
Heide 15
1780 Wemmel
- Crea-decor
Laakstraat 53
3582 Koersel

Art. 2. De nodige budgetten zullen hiervoor vastgelegd worden in de eerstvolgende budgetwijziging van 10/06/2015.

Art. 3. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 06/05/2015.

Art. 4. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 726.0 en meegedeeld aan:

- Centrumleider, Geert Gevers (dossierbehandelaar)
- Financieel beheerder, Julien Van de Steen

Een brief wordt gestuurd aan:

- De firma's vermeld in Art. 2, § 5.

De volgende Raad gaat door op woensdag 10/06/2015 om 18 uur.
=====

Namens het OCMW

Roeland Maes
secretaris

Alexandra Thienpont
voorzitter

=====

NOTULEN VAN DE RAAD VAN 10/06/2015

Aanwezig:

Thienpont Alexandra, voorzitter; Adriaensen Maria, Beets Jozef, Bullen Michel, Noppen Hilde, Nys Hendrik, Schillebeeckx Elke, Trappeniers Hendrik, Vandeven Adelia, Wynants Christine, Poels Marleen raadsleden en Roeland Maes, secretaris. Christian Taes, burgemeester, woont de vergadering bij.

Verontschuldigd:

Michel Bullen, raadslid, Christian Taes, burgemeester

Agenda

Openbaar gedeelte:

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)
02. Afvaardiging raadsleden in externe organen – Verslag werkzaamheden
03. IGO – Algemene Vergadering van 19/06/2015
04. Jaarrekening 2014 – Vaststelling
05. Jaarverslag 2014 – Kennisname
06. Budget 2015 – Wijziging 1
07. SOCiAL – Beoordeling dienstverlening

Besloten gedeelte:

- B1. Verslag vorige vergadering (besloten gedeelte)
- B2. Kennisname verslagen andere vergaderingen

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)

Het verslag van het openbaar gedeelte van de vergadering van 06/05/15 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

02. Afvaardiging raadsleden in externe organen – Verslag werkzaamheden

I. Probleem – Vraag - Situatie

Verslag werkzaamheden door de afvaardiging raadsleden in externe organen.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Beslissing nr. 06 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/02/2013 houdende aanstelling van Poels Marleen als lid van de Lokale Adviescommissie inzake minimumlevering van water en elektriciteit.

Beslissing nr. 07 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/02/2013 houdende verkiezing van Trappeniers Hendrik als lid van de Algemene Vergadering van SOCiAL.

Beslissing nr. 08 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/02/2013 houdende voordracht van Trappeniers Hendrik als kandidaat-bestuurder bij de Raad van Beheer van SOCiAL.

Beslissing nr. 02 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 10/12/2014 houdende voordracht van Christine Wynants als kandidaat-bestuurder bij de vennootschap Elk Zijn Huis.

Beslissing nr. 10 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/02/2013 houdende voordracht van Wynants Christine als kandidaat-bestuurder bij de Woonwijzer Midden-Brabant.

Beslissing nr. 11 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/02/2013 houdende voordracht van Adriaensen Maria als kandidaat-bestuurder bij de vzw Centrum Basiseducatie Midden-Brabant.

Beslissing nr. 12 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/02/2013 houdende voordracht van Noppen Hilde als vertegenwoordiger in het beheerscomité van de Gemeenschappelijke interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk.

Beslissing nr. 03 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/03/2013 houdende verkiezing van Adriaensen Maria en Noppen Hilde als leden van de centrumraad.

Beslissing nr. 04 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 10/12/2014 houdende aanstelling van Hendrik Trappeniers als afgevaardigde voor de algemene vergadering van 19/12/2014 van IGO.

Beslissing nr. 02 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/05/2015 houdende aanstelling van Hilde Noppen als afgevaardigde voor de algemene vergadering van 27/05/2015 van Interleuven.

Beslissing nr. 06 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06/05/2015 voordracht van Trappeniers Hendrik als vertegenwoordiger in het beleids-en kredietcomité in de samenwerkingsovereenkomst IGO en gemeente en OCMW Kortenberg betreffende project FRGE / energielening

III. Toelichting

SOCiAL, vereniging OCMW's, Algemene vergadering en Raad van Bestuur

Hendrik Trappeniers werd aanvaard als bestuurder bij de Raad van Beheer.

Betrokkene geeft verslag van de werkzaamheden tot nu toe. (Zie ook punt 7 van de agenda).

IGO: AV

Hendrik Trappeniers geeft verslag van de werkzaamheden tot nu toe.

Beleids-en kredietcomité betreffende project FRGE / energielening

Er heeft nog geen vergadering plaats gevonden.

Intercommunale INTERLEUVEN: AV

Hilde Noppen geeft verslag van de werkzaamheden tot nu toe gezien.

Intercommunale INTERLEUVEN: Gemeenschappelijke Interne Preventiedienst

Hilde Noppen werd aanvaard als vertegenwoordiger.

Betrokkene geeft verslag van de werkzaamheden tot nu toe.

Lokale adviescommissie water en elektriciteit

Marleen Poels geeft verslag van de werkzaamheden tot nu toe.

Sociale huisvestingsmaatschappijk Elk Zijn Huis

Christine Wynants geeft verslag van de werkzaamheden tot nu toe.

Woonwijzer Midden-Brabant

Christine Wynants geeft verslag van de werkzaamheden tot nu toe.

vzw Centrum Basiseducatie Midden-Brabant

Maria Adriaensen geeft verslag van de werkzaamheden tot nu toe.

Centrumraad lokaal dienstencentrum

Hilde Noppen en Maria Adriaensen geven verslag van de werkzaamheden tot nu toe.

Besluit:

Art. 1. Kennisname van het verslag van de werkzaamheden van de afgevaardigde raadsleden in externe organen.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 10/06/2015.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 185.211 en meegedeeld aan:

- Secretaris, Roeland Maes

03. IGO – Algemene Vergadering van 19/06/2015

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Bepaling mandaat afvaardiging voor de algemene vergadering van IGO

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

De bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Het besluit nr. 09 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 13/01/2001 waarbij werd beslist akkoord te gaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven;

De oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO op 10/03/2004, die als rechtsopvolger optreedt van de vzw IGO Leuven

Artikel 39 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, dat bepaalt dat wijzigingen in de statuten artikelsgewijs worden aangebracht met een drievierde meerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten, en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt.

Artikel 33 van de statuten van de dienstverlenende vereniging IGO, dat bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit vertegenwoordigers van de deelnemers, die rechtstreeks worden aangeduid door de gemeenteraden en voor de overige deelnemers door de organen die, krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen, bevoegd zijn tot deelneming te beslissen. Deze benoemingsprocedure, met vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Artikel 41.3 van de statuten van de dienstverlenende vereniging IGO, dat bepaalt dat de jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

III. Toelichting

Samen met de uitnodiging voor de AV van 19/06/2015 worden de nodige documenten ter beschikking gesteld aan de deelnemende gemeenten, die de afgevaardigde en diens mandaat terzake bepalen.

IV. Bijlagen bij de ontwerpbeslissing:

Uitnodiging AV 19/06/2015
Verslag vergadering 19/12/2014
Jaarverslag 2014
Jaarrekening 2014

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. Bepaalt hierbij de inhoud van het mandaat: goedkeuring inhoud agendapunten algemene vergadering van 19/06/2015:

1. Goedkeuring verslag vergadering 19/12/2014
2. Goedkeuring jaarverslag 2014
3. Goedkeuring jaarrekening 2014
4. Vervanging vertegenwoordiger provincie Vlaams-Brabant, Annita Vandebroeck in de raad van bestuur door An Hermans
5. Varia

Art. 2. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 185.4IG en meegedeeld aan:

- AZ, Hilde Van Dessel

Een brief wordt gestuurd aan:

- IGO

04. Jaarrekening 2014 - Vaststelling

De Raad,

I. Probleem – Vraag – Situatie

Vaststelling jaarrekening 2014

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Art. 172 t/m 176 van het decreet van 19/12/2008 betreffende de organisatie van de OCMW's aangaande inventaris, jaarrekening en kwijting.

Besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Ministerieel besluit van 01/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing nr 4 van het College van Burgemeester en Schepenen van 11/12/2013 houdende gunstig advies betreffende de meerjarenplanning 2014-2019 van het OCMW. Beslissing nr. 04 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18/12/2013 houdende goedkeuring van de meerjarenplanning 2014-2019 waarvan het budget 2014 een onderdeel is.

Beslissing nr. 05 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18/12/2013 houdende vaststelling van het exploitatie- en investeringsbudget 2014.

Beslissing nr. 04 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12/03/2014 houdende wijziging nr. 1 van het exploitatie- en investeringsbudget 2014.

Beslissing nr. 2 van de Gemeenteraad van 05/05/2014 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW.

Beslissing nr. 3 van de Gemeenteraad van 05/05/2014 houdende goedkeuring van het budget 2014 van het OCMW.

Beslissing nr. 02 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 02/07/2014 houdende wijziging nr. 2 van het exploitatie- en investeringsbudget 2014.

Beslissing nr. 06 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 05/11/2014 houdende wijziging nr. 3 van het exploitatie- en investeringsbudget 2014.

III. Toelichting

Gelet op de voorgelegde jaarrekening van het OCMW 2014 met toelichting.

IV. Bijlagen bij de ontwerpbeslissing

L:\47Budget&Rekening\475 Jaarrekeningen\475.1 Jaarrekeningen\JR 2014\475.01 Jaarrekening 2014.pdf

Stemming

6 voor, 0 tegen en 4 onthouding;

waarvan dhr. Hendrik Nysn, mevr. Elke Schillebeeckx, mevr Lia Vandeven en dhr. Jozef Beets onthouding en de overige aanwezige raadsleden voor.

Besluit:

Art. 1. §1. De jaarrekening 2014 van het OCMW wordt vastgesteld.

§2. De balans na resultaatsverwerking en consolidatie bedraagt 4.074.558,15 EUR voor het actief en het passief.

§3. Het resultaat van het boekjaar 2014 bedraagt 260.671,61 EUR.

§4. De gemeentelijke bijdrage in de werking van het boekjaar 2014 bedraagt 1.088.857,00 EUR.

Art. 2. §1. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 10/06/2015.

§2. Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 475.1 en meegedeeld aan:

- Roeland Maes, secretaris
- Rita Wijnants, financieel beheerder
- heer Gouverneur
- gemeente Kortenberg

Een brief wordt gestuurd aan:

- heer Gouverneur
- gemeente Kortenberg

De jaarrekening wordt bezorgd aan het digitaal loket.

05. Jaarverslag 2014 - Kennisname

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Jaarverslag 2014: kennisgeving en bespreking

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

-

III. Toelichting

Het jaarverslag geeft een overzicht van de werking van het OCMW in 2014. Het jaarverslag is geen verplicht document maar biedt wel een goed zicht, samen met de jaarrekening, op de evoluties in de dienstverlening en de organisatie/werking van het OCMW.

Het jaarverslag werd flink ingesnoeid. O.a. de uitvoering van de meerjarenplanning is niet meer opgenomen, omdat dit onderdeel uitmaakt van de BBC (boekhouding) en dus van de *jaarrekening*.

IV. Bijlagen bij de beslissing

[Jaarverslag 2014](#)

Besluit:

Art. 1. §1. Kennisname van het jaarverslag 2014 van het OCMW.

Art. 2. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 509.2 en meegedeeld aan:

- Stafmedewerker, Annelies Laeremans (dossierbehandelaar)

Het jaarverslag wordt gestuurd aan:

- Raadsleden OCMW, burgemeester en geïnteresseerden die erom verzoeken

06. Budget 2015 - Wijziging 1

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Verschuiving van kredieten in exploitatie- en investeringsbudget 2015.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Artikel 156 van het OCMW-decreet dd. 19/12/2008 betreffende de organisatie van de OCMW's.

Besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Ministerieel besluit van 01/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing nr. 11 van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 10/12/2014 houdende vaststelling van het meerjarenplan 2014-2019.

Beslissing nr. 12 van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 10/12/2014 houdende vaststelling van het exploitatie- en investeringsbudget 2015.

III. Toelichting

Diverse kredieten van het budget 2015 dienen verschoven te worden, zowel in het exploitatie- als in het investeringsbudget.

IV. Bijlagen bij de beslissing

Documenten voor Raad

Toelichting

Stemming

6 voor, 0 tegen en 4 onthouding;

waarvan dhr. Hendrik Nysn, mevr. Elke Schillebeeckx, mevr Lia Vandeven en dhr. Jozef Beets onthouding en de overige aanwezige raadsleden voor.

Besluit:

Art. 1. Vaststelling van de wijziging nr. 1 van het exploitatie- en investeringsbudget 2015.

Art. 2. De gemeentelijke toelage 2015 blijft ongewijzigd op 1.180.905,81 EUR.

Art. 3. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 10/06/2015.

Art. 4. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 49 en meegedeeld aan:

- Financieel beheerder, Rita Wijnants
- Secretaris, Roeland Maes

Een brief wordt gestuurd aan:

Gemeente Kortenberg
Provincie Vlaams-Brabant

De jaarrekening wordt bezorgd aan het digitaal loket.

07. SOCiAL – Beoordeling dienstverlening

De Raad,

I. Probleem – Vraag – Situatie

Beoordeling dienstverlening SOCiAL

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Beslissing nr. 06 van het Vast bureau van 08/05/2015 houdende kennisname van de evolutie van het lidmaatschap bij SOCiAL van de besturen.

III. Toelichting

M.b.t. het lidmaatschap van SOCiAL

Een combinatie van factoren binnen SOCiAL (o.a. perikelen coördinator en traject gezinszorg) en binnen de besturen zelf heeft er voor gezorgd dat een aantal leden van SOCiAL in de recente maanden hebben beslist om uit SOCiAL zelf te stappen (Bertem, Hoegaarden, Huldenberg, Kampenhout, Steenokkerzeel en Tielt-Winge) of om bepaalde dienstverlening niet meer af te nemen (Landen voor gezinszorg).

Vanaf 2016 zullen enkel volgende 7 leden nog dienstverlening afnemen (schematisch opgenomen in bijlage):

- Begijnendijk (Jd, Gw, Gz, Atb),
- Bierbeek (Jd, Gz),
- Boortmeerbeek (Jd),
- Herent (Jd,Gz),

Kortenbergh (Jd, Gw, Gz, Atb),
Landen (Jd),
Rotselaar (Jd, Gw, Atb, Org).

Door het beperkt aantal leden wordt de basis wel erg smal om als vereniging te kunnen werken (bv omslag overheadkosten over de leden).

Op 08/05/2015 gaf het Vast bureau de opdracht aan de secretaris om na te gaan welke alternatieven er zijn voor de continuering binnen Kortenbergh van de dienstverlening.

Op 12/05/2015 besliste de Raad van Bestuur van SOCiAL om de waarnemend coördinator de opdracht te geven alternatieve scenario's te onderzoeken voor de toekomstige werking. Het gaat dan van instandhouding over afbouw en overname tot stopzetting.

Samen met de coördinator en voorzitter van SOCiAL is er al een gesprek geweest met IGO (19/05/2015) en Interleuven (27/05/2015). Een gesprek met Welzijnskoepel West Brabant is voorzien op 11/06/2015. IGO lijkt momenteel positief te staan voor een overname van alle diensten.

Afzonderlijk is er overleg geweest met Herent, Bertem, Tervuren, Zaventem, en Welzijnskoepel West Brabant vnl. rond gezinszorg.

M.b.t. de dienstverlening

Gezinszorg en aanvullende thuiszorg

Om erkend te kunnen zijn als dienst dien je minimaal over 10 VTE verzorgende te beschikken. Kortenbergh met 4 VTE is te klein.

Tot voor kort vereiste het Agentschap dat er voor 01/09/2015 een keuze werd gemaakt waar uw erkende uren zouden ondergebracht worden (als definitieve keuze) voor 2016. De Raad van Bestuur van SOCiAL ging daarom akkoord dat besturen tot 30/06/2015 deze dienstverlening konden opzeggen om uitwerking te hebben vanaf 01/01/2016 (normaal een opzegtermijn van 1 jaar te respecteren).

Recent werd deze deadline wel met 2 jaar verlengd omdat de subsidiëring ook werd beperkt. Als we uittreden, hebben we als bestuur dus terug wat tijd om te zien met wie we ons verbinden.

Binnen SOCiAL is er geen probleem qua grootte.

Het voorbije jaar is er een traject onder begeleiding van VVSG gelopen om de dienst te reorganiseren (alle personeel dadelijk onder SOCiAL i.p.v. via uitdoofscenario, opdeling in subregio's, ...). Op de beleidsdag van 12/05/2015 werd dit traject afgerond met het bezorgen van financiële simulaties naar de toekomst van de reorganisatie. Zowel de bestaande leden als de tot dan geïnteresseerde besturen is gevraagd zich over dit voorstel uit te spreken.

Doordat er in de loop van het traject al een aantal besturen zich teruggetrokken hebben, kan de intentie van subregio's nog moeilijk gerealiseerd worden. In combinatie met de moeilijke leefbaarheid van SOCiAL met een beperkt aantal leden, lijkt het niet zinvol deze piste verder te onderzoeken.

Momenteel hebben wij nog geen verzorgende die al een contract van SOCiAL hebben.

Er werd al samengezeten met *Herent*. Beide besturen beschouwen elkaar als natuurlijke partner, maar samen komen ze maar net aan 10 VTE verzorgenden. Het lijkt nuttig om een ruimer aantal VTE te hebben.

Bertem heeft een samenwerkingsovereenkomst gesloten met *Tervuren*. Uit de eerste bevestigingen lijkt er een opening te bestaan dat ook Kortenberghieraan zou kunnen deelnemen. De samenwerkingsovereenkomst werd ons al ter info bezorgd. Een verkennend gesprek is er op 08/06/2015.

Zaventem heeft een eigen dienst die groot genoeg is. Vraag naar samenwerking lijkt niet zo positief onthaald te worden.

Welzijnskoepel West Brabant

Kampenhout en *Steenokkerzeel* komen in hun vereniging voor gezinszorg. Samen met *Machelen* (dat al lid is) zou Kortenbergh één subregio kunnen vormen. Het is echter nog niet duidelijk of ze een bestuur van het arrondissement Leuven en de vereniging willen opnemen.

Juridisch advies

Er wordt hier vooral gekeken naar de mogelijke overname van de dienstverlening door IGO.

Steenokkerzeel zit bij de Welzijnskoepel voor juridisch advies.

Groepswerk en arbeidstrajectbegeleiding

Er wordt hier vooral gekeken naar de mogelijke overname van de dienstverlening door

Begrijpendijk lijkt ook bereid om, indien nodig, als werkgever op te treden (hebben hiervoor ook 0,5 VTE sociale maribel ter beschikking gesteld) en een samenwerkingsovereenkomst met de andere besturen af te sluiten.

IV. Bijlagen bij de beslissing

Kennismaking SOCiAL

V. Overwegingen vanuit de Raad

De Raad blijft staan achter het doel van SOCiAL, nl.

- OCMW's ondersteunen bij studie- en planningsactiviteiten
- Optreden als overlegorgaan tussen de OCMW's
- Gemeenschappelijke projecten en diensten organiseren

De Raad is echter van mening dat het ledenaantal van SOCiAL vanaf 01/01/2016 dermate geslonken is dat deze doelstellingen niet meer optimaal kunnen gerealiseerd worden binnen het kader van SOCiAL.

De Raad wenst een verderzetting van de bestaande dienstverlening die nu via SOCiAL wordt afgenomen en vindt een verder onderzoek op welke wijze dit het best kan gerealiseerd worden nuttig.

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. Onder de opschortende voorwaarde van gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen: Opzeg lidmaatschap en dienstverlening van SOCiAL, het samenwerkingsverband van OCMW's in het arrondissement Leuven, een vereniging

onderworpen aan Titel VIII, hoofdstuk 1 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's.

Art. 2. Kennisname stand van zaken onderzoek naar alternatieven en opdracht tot verderzetting van dit onderzoek.

Art. 3. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 10/06/2015.

Art. 4. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 99\Social\903.2 en meegedeeld aan:

- secretaris, Roeland Maes (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- SOCiAL

B1. Verslag vorige vergadering (besloten gedeelte)

Het verslag van het besloten gedeelte van de vergadering van 06/05/2015 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

B2. Kennisname verslagen andere vergaderingen

De Raad neemt kennis van de verslagen van het vast bureau van 24/04/2015.

De Raad neemt kennis van de verslagen van de secretaris van 08/05 tot en met 11/05/2015.

De volgende Raad gaat door op woensdag 01/07/2015 om 18 uur.

=====
Namens het OCMW

Roeland Maes
secretaris

Alexandra Thienpont
voorzitter

=====