

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT – ARRONDISSEMENT LEUVEN – GEMEENTE KORTENBERG

UITTREKSEL UIT HET REGISTER der beraadslagingen van de GEMEENTERAAD

OPENBARE ZITTING VAN 6 OKTOBER 2014

AANWEZIG: Chris Taes burgemeester-voorzitter; Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, schepenen; Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, ~~Koen Van Roey~~, ~~Mia Vandervelde~~, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Adelia Vandeven, raadsleden; Paul Lebrun, secretaris.

De raad,

10. Subsidiereglement milieu- en natuurverenigingen 2014-2019

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het reglement d.d. 3 oktober 2011 betreffende de gemeentelijke erkenning van verenigingen;

Gelet op het milieubeleidsplan van de gemeente Kortenberg;

Overwegende dat het ontwerpreglement op het college van burgemeester en schepenen d.d. 20 augustus 2014 werd besproken;

Overwegende het positief advies van de Milieuadviesraad d.d. 8 september 2014;

Overwegende dat de gepaste kredieten in het budget zullen ingeschreven worden met actienummer 1419/001/008/004/005 'Subsidiëren van Natuurpunt en milieu- en natuurverenigingen' en registratiesleutel 64910000/0349;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Adelia Vandeven

Besluit: Met algemene stemmen

Art.1: Het subsidiereglement betreffende de gemeentelijke erkenning van milieu- en natuurverenigingen wordt als volgt goedgekeurd:

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement moet verstaan worden onder:

- Milieuvereniging: een vereniging die zich op het grondgebied van Kortenberg bezighoudt met kennis- en informatiebeheer, educatie, onderzoek of advies met betrekking tot één of meerdere milieuthema's zoals opgenomen in het milieubeleidsplan van de gemeente Kortenberg;
- Natuurvereniging: een vereniging die zich op het grondgebied van de gemeente Kortenberg bezighoudt met kennis- en informatiebeheer, educatie, onderzoek, advies of beheer met betrekking tot één of meerdere natuur-, bos- of groentema's zoals opgenomen in het milieubeleidsplan van de gemeente Kortenberg;
- Gebiedsspecifieke werkgroep: een werkgroep binnen een milieu- of natuurvereniging die zich bezighoudt met bescherming van het leefmilieu of het natuurbehoud van een specifiek gebied op het grondgebied van de gemeente Kortenberg;
- Bestuur: de personen die in het statuut of het werkingsreglement van de vereniging als bestuursleden staan vermeld, of ingeval het een gebiedsspecifieke werkgroep betreft, de personen die verantwoordelijk zijn voor de werking van de werkgroep;
- Werkingssubsidie: subsidie, bestaande uit een basisbedrag en een aanvullend bedrag in functie van de behaalde punten, zoals bepaald in artikel 6 tot en met 8 van dit reglement;
- Deelnemerslijst: lijst met de naam, het adres en de handtekening van de deelnemers.

Artikel 2 – Doelstelling

Binnen de perken van de kredieten daartoe goedgekeurd op het budget van de gemeente Kortenberg, kan het college van burgemeester en schepenen een subsidie toekennen aan milieu- en natuurverenigingen of gebiedsspecifieke werkgroepen van deze verenigingen voor het ondersteunen van hun algemene werking.

De subsidies worden toegekend overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen en volgens de voorwaarden en modaliteiten zoals hierna vastgesteld.

Hoofdstuk 2 – De milieu- of natuurvereniging

Artikel 3 – De erkenning van milieu- en natuurverenigingen en hun gebiedsspecifieke werkgroepen

Om erkend te worden en voor ondersteuning in het kader van dit subsidiereglement in aanmerking te komen, moet de milieu- of natuurvereniging of de gebiedsspecifieke werkgroep voldoen aan het reglement betreffende de gemeentelijke erkenning van verenigingen d.d. 3 oktober 2011.

De erkenningsaanvraag moet ingediend worden bij de dienst vrije tijd. Pas als de milieu- of natuurvereniging of de gebiedsspecifieke werkgroep de erkenningsprocedure heeft afgerond, kan een werkingssubsidie op basis van dit reglement aangevraagd worden.

Erkende Kortenbergse verenigingen of verenigingen die uitzonderlijk door het college zijn erkend omwille van hun bovenlokale uitstraling, hun ontstaan in de gemeente of hun uitzonderlijk karakter, kunnen een werkingssubsidie aanvragen.

Artikel 4 – Uitsluiting

Zijn uitgesloten van deze subsidie:

- Overheidsinstellingen;
- Verenigingen die voor dezelfde werking reeds een subsidie ontvangen via een ander gemeentelijk kanaal;
- Verenigingen waarvoor op het budget van de milieudienst van de gemeente Kortenberg een afzonderlijk krediet is voorzien voor de ondersteuning van hun werking;
- Partijpolitieke of partijgebonden verenigingen;
- Verenigingen die door de gemeente niet als milieu- of natuurvereniging erkend zijn;
- Puur commerciële, discriminerende activiteiten, evenals activiteiten die indruisen tegen de openbare orde en de goede zeden komen niet in aanmerking.

Hoofdstuk 3 – De subsidie

Artikel 5 - Werkingssubsidie

De werkingssubsidie voor milieu- en natuurverenigingen of gebiedsspecifieke werkgroep is cumuleerbaar met andere gemeentelijke subsidies, in het geval deze dit toelaten.

Artikel 6 – Aanvraag

Een werkingssubsidie wordt toegekend aan milieu- of natuurverenigingen die een bestaande werking hebben.

Om in aanmerking te komen voor een werkingssubsidie moet de vereniging een aanvraag indienen met het voorgeschreven aanvraagformulier “werkingssubsidie”.

De aanvraag slaat op de werking en activiteiten uitgevoerd tijdens het voorgaand werkingsjaar. Een werkingsjaar start op 1 september en eindigt op 31 augustus van het volgend jaar. De activiteiten van nieuwe, erkende milieu- en natuurverenigingen komen in aanmerking voor een toelage vanaf het ogenblik van erkenning van deze vereniging.

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende milieu- of natuurvereniging voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor onder dit besluit gereguleerde subsidie.

De aanvraag tot subsidiëring wordt door de milieu- en natuurverenigingen ingediend bij de milieudienst. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de milieudienst en op de gemeentelijke webstek. De subsidieaanvraag moet ingediend worden vanaf 1 september en vóór 5 oktober van het betrokken werkjaar.

Artikel 7 – Samenstelling van de subsidie voor milieu- of natuurvereniging of de gebiedsspecifieke werkgroep van een dergelijke vereniging

Een werkingssubsidie wordt toegekend aan een milieu- of natuurvereniging of de gebiedsspecifieke werkgroep van een dergelijke vereniging als ondersteuning van activiteiten die betrekking hebben op de bescherming van het leefmilieu en het natuurbehoud in Kortenbergh.

Meer bepaald komen in aanmerking voor subsidiëring, activiteiten die plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente Kortenbergh en te maken hebben met:

- Rationeel energiegebruik
- Het tegengaan van de klimaatverandering
- Integraal waterbeheer
- Duurzaam gebruik van grondstoffen en producten
- De reductie van bestrijdingsmiddelen
- Afvalpreventie en –inzameling
- De bestrijding van luchtverontreiniging
- De bestrijding van milieuhinder
- De bestrijding van bodemverontreiniging
- Het behoud, de bescherming en de ontwikkeling van natuur
- Het natuur- en bosbeheer
- De bevordering van de biodiversiteit
- Communicatie, sensibilisatie en educatie over bovenstaande thema's.

De werkingssubsidie bestaat uit een basisbedrag en een bonus.

Een activiteit kan slechts één keer, door één vereniging ingediend worden voor betoelaging binnen dit subsidiereglement. Een activiteit met een meervoudig karakter kan slechts onder 1 rubriek worden vermeld.

De bonus wordt berekend aan de hand van onderstaand puntensysteem:

- De vereniging of gebiedsspecifieke werkgroep die een eigen ledenblad, tijdschrift of (digitale) nieuwsbrief uitgeeft op minimum 20 exemplaren en maximum 100 exemplaren en met een frequentie van minimaal 3 x per jaar verdient 1 punt.
De vereniging of gebiedsspecifieke werkgroep die een eigen ledenblad, tijdschrift of (digitale) nieuwsbrief uitgeeft op meer dan 100 exemplaren en met een frequentie van minimaal 3 x per jaar verdient 2 punten.
- De vereniging of gebiedsspecifieke werkgroep die een eigen regelmatig geactualiseerde webstek onderhoudt over het leefmilieu en/of de natuur op het grondgebied van Kortenbergh verdient 2 punten.
- De vereniging die op het grondgebied van de gemeente Kortenbergh activiteiten rond de bescherming van het leefmilieu of de natuur organiseert voor het brede publiek of een specifieke doelgroep verdient 2 punten per activiteit. Er kunnen maximaal 10 punten per jaar verdiend worden.

Bijkomende voorwaarden voor deze activiteiten:

- o Er moeten minstens 7 personen deelnemen aan de activiteit. Dit moet blijken uit de deelnemerslijst;
- o Gebiedsspecifieke werkgroepen kunnen maximum 6 punten per jaar verdienen voor dergelijke activiteiten;
- o Voor de organisatie van fiets- en/of wandeltochten kunnen maximum 4 punten verdiend worden;
- o Voor de organisatie van voordrachten, infoavonden of films kunnen maximum 2 punten verdiend worden;

De activiteit(en) moet(en) aangekondigd worden met behulp van een aankondiging via het ledenblad, persberichten, flyers of ander communicatiemateriaal of via een overeenkomst met de specifieke doelgroep.

Bij een activiteit georganiseerd door meer dan één vereniging, worden de punten verdeeld onder de indienende verenigingen.

Bij alle activiteiten die voor de werkingssubsidie in aanmerking komen, dient de vereniging of gebiedsspecifieke werkgroep in de promotie het logo van de gemeente Kortenbergh in de publiciteit op te nemen.

- De vereniging of gebiedsspecifieke werkgroep die activiteiten organiseert voor de monitoring en/of inventarisatie van het milieu en/of de natuur op het grondgebied van de gemeente

Kortenbergh, en die bedoeld zijn voor een beperkt aantal specialisten of de eigen leden, verdient 1 punt per activiteit met een maximum van 2 punten per jaar, op voorwaarde dat de gegevens van de monitoring en/of inventarisatie aan de gemeente Kortenbergh worden bezorgd.

- De vereniging of gebiedsspecifieke werkgroep die vormingsactiviteiten organiseert op het grondgebied van de gemeente Kortenbergh voor de eigen vrijwilligers of medewerkers, verdient 1 punt per activiteit, op voorwaarde dat tenminste 3 van de deelnemende vrijwilligers of medewerkers inwoners zijn van de gemeente Kortenbergh. Er kunnen maximum 2 punten per jaar verdiend worden.
De vormingsactiviteiten moeten aangetoond worden aan de hand van deelnemerslijsten en de inhoud van het programma.
- De vereniging of gebiedsspecifieke werkgroep waarvan de afgevaardigde op minstens 60% van de activiteiten van de Kortenberghse Milieuadviesraad aanwezig was, verdient 1 punt.
De vereniging of gebiedsspecifieke werkgroep waarvan de afgevaardigde op minstens 80% van de activiteiten van de Kortenberghse Milieuadviesraad aanwezig was, verdient 2 punten.

Artikel 8 – Subsidiebedrag

De grootte van het basisbedrag is 150,00€ per jaar. De grootte van het bonusbedrag is 40,00€ per punt. Het subsidiebedrag bedraagt maximaal 950,00€ per jaar.

Hoofdstuk 4 – Indienen van de subsidieaanvragen

Artikel 9 – Aanvraag van de subsidie

De aanvraag wordt ingediend bij de gemeentelijke milieudienst met het voorgeschreven aanvraagformulier. De aanvraag slaat op de werking en activiteiten uitgevoerd tijdens het voorgaande kalenderjaar en moet ingediend worden tussen 1 september en vóór 5 oktober van het lopende kalenderjaar.

Artikel 10 – Ontvankelijkheid van de aanvraag

Om ontvankelijk te zijn, omvat het aanvraagdossier:

- Het volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier
- Als bijlage bij de aanvraag de vereiste documenten zoals vermeld op het aanvraagformulier
- Een kopie van de statuten of het werkingsreglement van de vereniging bij een eerste aanvraag of bij een wijziging ten opzichte van een vorige aanvraag
- De balans en rekeningen, alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand
- Een actuele ledenlijst

Het subsidiebedrag wordt bepaald op basis van dit aanvraagdossier.

Hoofdstuk 5 - Slotbepalingen

Artikel 11 – Beslissing

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van de subsidie op basis van het aanvraagdossier. De gemeente stelt de aanvrager uiterlijk op 30 november schriftelijk op de hoogte van de beslissing over de toekenning of weigering van de subsidie.

Tussen 30 november en 15 december kan gemotiveerd beroep aangetekend worden bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12 – Uitbetaling van de toegekende subsidie

De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren vóór 31 december van het betrokken werkjaar.

De gemeente betaalt de subsidies uit op het bankrekeningnummer dat de aanvrager heeft meegedeeld. De aanvrager verbindt er zich toe de gemeente onverwijld op de hoogte te brengen van de wijziging van diens bankrekeningnummer.

Artikel 13 – Controle

Een gemeentepersoneelslid mag ten allen tijde controle uitoefenen, zowel op de boekhouding van de vereniging als op de activiteiten op het terrein.

Artikel 14 – Sancties

Onregelmatig verkregen subsidies worden teruggevorderd en de betrokken vereniging kan verder geen aanspraak meer maken op nieuwe subsidies in het kader van dit reglement.

Artikel 15 – Inwerkingtreding

Dit reglement gaat in met terugwerkende kracht vanaf 1 september 2014 en vervangt alle voorgaande reglementen.

Artikel 16

Dit reglement kan jaarlijks worden aangepast.

574

- 1 Milieu
- 1 Milieu archief
- 1 Dienst communicatie
- 1 FIN
- 1 VT

Namens de gemeenteraad

De secretaris
(g) P. LEBRUN

De voorzitter
(g) C. TAES

Voor eensluidend uittreksel afgeleverd op: 7 oktober 2014

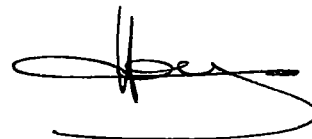
De secretaris



P. LEBRUN



De voorzitter



C. TAES

