

SERVICEFLATS

Contactpersoon Geert Gevers
geert.gevers@kortenberg.be
Telefoon: 0496 96 62 24

Reglement wachtlijst serviceflats Dry Coningen, Kortenberg

Goedkeuring reglement: RvMW 14/11/2005

Aanpassing reglement: RvMW 14/05/2007

Aanpassing reglement: RvMW 08/06/2009

Art. 1. Aanvraag.

Elke aanvraag dient te gebeuren in het dienstencentrum (bij de centrumleider of de verantwoordelijke van de thuisdiensten) en kan zowel schriftelijk, telefonisch, persoonlijk en via e-mail gebeuren. Er zal telkens een inschrijvingsbewijs aan de aanvrager bezorgd worden. Een aanvraag kan pas geschieden vanaf de leeftijd van 60 jaar (minimum één van de partners)

Art. 2. Behandeling aanvraag.

Bij een inschrijving op de wachtlijst, noteren we de naam, voornaam, adres, geboortedatum van de aanvrager en zijn/haar partner en zijn band met Kortenberg. Deze gegevens worden genoteerd in de wachtlijst ([615.0 WachtlijstOz.xls](#)).

Indien het mogelijk is, wordt er een kopie van de identiteitskaart en de sis-kaart gemaakt.

Bij de inschrijving krijgt de aanvrager een brief mee, met daarin:

- een bewijs dat hij zich op die dag ingeschreven heeft;
- welke documenten hij nog moet binnenbrengen (KATZ schaal, briefje mutualiteit);
- uitleg over de verdere procedure van de wachtlijst

Art. 3. toelating tot wachtlijst.

1. Aandeelhouders SFI
of
1. 60 jaar of meer zijn

Art. 4. Rangorde wachtlijst.

- 1 Aandeelhouders SFI;
- 2 70 jaar of meer zijn
- 2.1 Inwoner gemeente of minimum 20 jaar in de gemeente gewoond hebben of kinderen die minimum 5 jaar in de gemeente wonen (gedomicilieerd zijn in de gemeente, dus ingeschreven staan in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister)
- 2.2 tijdstip van chronologische inschrijving: oudste bovenaan
- 2.3 punten in het indicatief dossier: meeste punten bovenaan
- 2.4 leeftijd: oudste bovenaan

- 3 tussen 60 en 69 jaar zijn;
- 3.1 Inwoner gemeente of minimum 20 jaar in de gemeente gewoond hebben of kinderen die minimum 5 jaar in de gemeente wonen (gedomicilieerd zijn in de gemeente, dus ingeschreven staan in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister)
- 3.2 tijdstip van chronologische inschrijving: oudste bovenaan;
- 3.3 punten in het indicatief dossier: meeste punten bovenaan;
- 3.4 leeftijd: oudste bovenaan.

Art. 5. Toewijzing.

Het voorstel voor toewijzing wordt gemaakt door de centrumleider.

De toewijzing kan enkel bij kandidaten die een KATZ schaal hebben van maximum 2 maand oud, met een A of O score (minstens 1 van de partners).

De beslissing wordt genomen door het Vast Bureau. Beide instanties houden alleen rekening met de rangorde, met dien verstande dat enkel kandidaten een toewijzing kunnen krijgen als:

- tot 31/03/2012: zij 65 jaar of meer zijn;
- vanaf 01/04/2012: zij 70 jaar of meer zijn.

Art. 6. Weigering door aanvrager.

Een kandidaat aan wie een flat wordt toegewezen, kan deze eenmaal weigeren met behoud van zijn plaats op de wachtlijst. Na een tweede weigering wordt men onderaan de chronologische wachtlijst geplaatst (datum van weigering is nieuwe aanvraagdatum).

Art. 7. Jaarlijkse herziening wachtlijst.

Jaarlijks worden alle personen, in de loop van september aangeschreven om na te gaan of men op de wachtlijst wil blijven staan.