

Watzoekje?

Geef hier je zoekterm in

Geef hier je zoekterm in

Vacature Projectenbeheerder Grondgebiedszaken

Solliciteer voor Projectenbeheerder Grondgebiedszaken

Een job Kortbij?

Projectenbeheerder Grondgebiedszaken – Niveau A1a-A3a – Brutowedde minimaal 3.864 euro - maximaal 6.800 euro – Voltijds
– Statutair – Werfreserve van 1 jaar

Samen springen we verder! Want werken bij Gemeente Kortenberg is in de eerste plaats samenwerken. Via een participatief, inclusief beleid zorgen we ervoor dat iedereen in Kortenberg voluit kan leven. Solidariteit, duurzaamheid en openheid dragen we hoog in het vaandel. Dus, spring je mee? Ben jij een geboren coördinator die houdt van bouwen, plannen én mensen verbinden? Dan ben jij misschien de nieuwe Projectenbeheerder die we zoeken!

De job in 't Kort

Als Projectenbeheerder maak je deel uit van het Team Grondgebiedszaken, dat samen met de diensten Omgeving, Mobiliteit en de Uitvoeringsdiensten de afdeling Grondgebiedszaken vormt. Samen met de andere Projectenbeheerders coördineer en bewaak jij investeringsprojecten van A tot Z.

Wat verwachten wij van jou?

- Bewaken van de voortgang van alle projecten: inhoudelijk, financieel en qua planning
- Planningsvergaderingen organiseren en opvolgen
- Projecten begeleiden van idee tot uitvoering en oplevering
- Nieuwe ideeën en technologieën introduceren waar mogelijk
- Rekening houden met gebruik, onderhoud en duurzaamheid van infrastructuur
- Belangen van burgers, bestuur en andere stakeholders afstemmen
- Samen met de communicatiedienst een helder communicatieplan uitwerken
- Duidelijke communicatie onderhouden met alle betrokkenen
- Overheidsopdrachten correct opstarten en opvolgen
- Verslaggeving, rapportage en administratie tot in de puntjes verzorgen
- Werfvergaderingen opvolgen en de gemeente vertegenwoordigen
- Eindverantwoordelijkheid opnemen voor definitieve oplevering
- Projecten coördineren bij sociale huisvesting, verkavelingen en nieuwbouw

Jouw profiel in 't Kort

- Je bent een geboren projectmanager met een hart voor publieke ruimte.
- Je denkt strategisch én praktisch, werkt nauwkeurig en weet hoe je mensen verbindt.
- Je bent klant- en resultaatgericht.
- Je bent in het bezit van een ofwel een masterdiploma, of komt in aanmerking voor schrapping van de diplomavorwaarde mits het slagen in een niveau- of capaciteitstest.
- Je beschikt over minstens 1 jaar relevante beroepservaring.
- Je voldoet aan de competentievereisten zoals opgenomen in de functiebeschrijving.

Ons aanbod in 't Kort

- Een statutaire (38 uren per week) aanstelling
- Relevante beroepservaring bij de overheid, uit de privésector of als zelfstandige kan onbepaald in aanmerking komen bij de vaststelling van het loon.
- Een aangename, werkomgeving met aandacht voor een gezonde balans werk-privé met mogelijkheid tot telewerk
- 35 verlofdagen en een glijdend uurrooster
- Ruime opleidingskansen
- Maaltijdcheques (8 euro)
- Ecocheques ter waarde van €200
- Eindejaarscadeau
- Gratis hospitalisatieverzekering (complete formule)
- Aanvullend pensioen

- Volledige terugbetaling openbaar vervoer
- Fietsvergoeding (0,36 euro per km)
- Aansluiting bij de GSD-v inclusief tal van voordelen via de Pluspas
- Mogelijkheid tot fietslease
- Gratis aansluiting bij de bibliotheek
- Gsm & laptop

Waag de sprong

De selectieprocedure bestaat uit 3 onderdelen (de juiste data worden later bevestigd):

- Schriftelijke thuisproef: te maken tussen 4 augustus en 25 augustus 2025
- Psychotechnische proeven (thuisproef): weekend van 30 augustus 2025
- Mondelinge proef: donderdag 4 september 2025 (overdag - tijdstip wordt meegedeeld)

Kandidaten die voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden worden uitgenodigd voor deelname aan de selectieprocedure. De kandidaten ontvangen hiervoor een e-mail met bijkomende informatie over de selectieproeven na de uiterste sollicitatiedatum.

Solliciteren kan tot en met **maandag 21 juli 2025** via de externe website 'Solliciteer voor Projectenbeheerder Grondgebiedszaken' per brief naar Personeelsdienst, Dr. V. De Walsplein 30 - 3070 Kortenbergh.

Om te solliciteren bezorg je ons:

- jouw curriculum vitae
- jouw motivatiebrief
- een kopie van het vereiste diploma
- een recent uittreksel uit het strafregister - model I

Bij vragen kan je ons steeds bereiken op vacatures@kortenbergh.be of 02 755 30 70.

Solliciteer voor Projectenbeheerder Grondgebiedszaken

^ Tobania

Gemeente Kortenbergh

Dr V. De Walsplein 30, 3070 Kortenbergh

T 02 755 30 70, info@kortenbergh.be