

Watzoekje?

Geef hier je zoekterm in

Geef hier je zoekterm in

Referentieadres

Sommige mensen verblijven in België, maar hebben er geen officiële verblijfplaats, bv. mensen die op een schip verblijven, woonwagenbewoners of daklozen. In hun geval geldt een referentieadres als officieel adres. Op die manier zijn ze administratief bereikbaar voor officiële instanties.

Het referentieadres maakt het mogelijk dat u uitkeringen ontvangt die een officiële woonplaats als voorwaarde stellen (bv. kinderbijslag, werkloosheidsvergoeding). De post en administratieve documenten krijgt u dan op dit adres toegestuurd.

Voorwaarden

Procedure

Regelgeving

Voorwaarden

In principe neemt u een referentieadres bij een natuurlijke persoon. De persoon bij wie u een referentieadres wilt nemen, moet wel zijn toestemming geven en moet zelf op dat adres zijn hoofdverblijfplaats hebben.

Daklozen kunnen ook een referentieadres vragen bij het OCMW.

Referentieadres bij een natuurlijke persoon

Personen die in een mobiele woning verblijven of om beroepsredenen of bij gebrek aan voldoende bestaansmiddelen geen verblijfplaats in België hebben, kunnen zich inschrijven op een referentieadres:

- woonwagenbewoners (mobiele woning)
- militairen en burgerpersoneel in het buitenland en hun gezin
- diplomatiek en consulaire personeel en hun gezin
- de leden van het personeel van de ontwikkelingssamenwerking en hun gezin
- u bent voor minder dan een jaar afwezig voor zakenreizen
- u hebt geen eigen woning door een gebrek aan voldoende bestaansmiddelen
- de beschermde getuigen.

Het referentieadres mag niet uw verblijfplaats (domicilie) zijn. U mag er niet overnachten of goederen stockeren.

Referentieadres voor daklozen bij het OCMW

Om als dakloze een referentieadres te vragen aan het OCMW moet u voldoen aan de volgende voorwaarden:

- U bent dakloos.
- U bent niet ingeschreven in het bevolkingsregister.
- U hebt onvoldoende bestaansmiddelen om zelf voor een woning te zorgen.
- U doet een beroep op het OCMW voor dienstverlening.

Procedure

Referentieadres bij een natuurlijke persoon

U sluit best een schriftelijk akkoord met de persoon die op het referentieadres woont. Hierin neemt u op:

- dat het om het een referentieadres gaat (dat u daar niet woont)
- dat de persoon de post die voor u toekomt aan u zal bezorgen.

Met dat akkoord kan de bewoner aantonen aan bv. schuldeisers en deurwaarders dat u niet in de woning verblijft en ze dus geen beslag kunnen leggen op de goederen van de bewoner.

Voor de nodige documenten neemt u contact op met de gemeente waar u een referentieadres neemt.

Opgelet: Een inschrijving op een referentieadres om beroepsredenen mag niet langer dan 1 jaar duren. Deze beperking in de tijd heeft evenwel geen betrekking op de personen die op zending gestuurd worden op verzoek van de overheid (bv. burgerpersoneel, militairen, diplomaten).

Referentieadres voor daklozen bij het OCMW

U dient een aanvraag in bij het OCMW van de gemeente waar u normaal verblijft. Het OCMW onderzoekt of u aan alle voorwaarden voldoet en beslist binnen de 30 dagen over uw aanvraag.

Als u een referentieadres bij het OCMW krijgt, wendt u zich met de nodige documenten tot uw gemeente om u in te schrijven op het referentieadres van het OCMW.

U moet zich minstens éénmaal per 3 maanden aanmelden bij het OCMW.

Als u niet meer voldoet aan alle voorwaarden, kan het OCMW uw referentieadres schrappen en deze beslissing overmaken aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving

Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen (B.S. 3 september 1991)

Koninklijk Besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister (B.S. 15 augustus 1992 - gewijzigd door het KB van 9 maart 2017)

Contactinformatie

Dienst Burgerzaken - uitsluitend op afspraak

Administratief Centrum

Dr. V. De Walsplein 30
3070 Kortenberg

T 02 755 30 70
burgerzaken@kortenberg.be

Openingsuren

Vandaag open van 09 u. tot 12 u.
Morgen open van 09 u. tot 12 u.

Alle openingsuren

Sociale Dienst

Administratief Centrum

Dr. V. De Walsplein 30
3070 Kortenberg

T 02 755 30 70
socialedienst@kortenberg.be

Openingsuren

Vandaag open van 09 u. tot 12 u.
Morgen open van 09 u. tot 12 u.

Alle openingsuren



^ Tobania

Gemeente Kortenberg
Dr V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
T 02 755 30 70, info@kortenberg.be